SANDA TRIP
S&A SIAMTOUR CO., LTD.
www.sandatrip.com
Tel. 064 629 2895 FAX 02 186 1316 Email sandatripdd@gmail.com
18/74 Moterway Road, Prawet, Bangkok 10250

เที่ยวกับเรา..ไม่มีวันสิ้นสุด

ZARN05

สแกนดิเนเวีย สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก

8D5N ล่องเรือสำราญหรู ชมความงามบนผืนน้ำ ผ่านมหาสมุทรสแกนดิเนเวีย
เข้าชมความยิ่งใหญ่แห่งศตวรรษที่ 10 ที่พิพิธภัณฑ์เรือรบโบราณวาซา

THAI

เลสโก ซีอุส



สิงหาคม - ธันวาคม 2562	
ส.ค. 62	10, 24
ก.ย. 62	07, 14, 21
ต.ค. 62	07, 12, 19, 23
พ.ย. 62	02, 16
ธ.ค. 62	03, 09, 27, 28

พิเศษ!! พักเรือสำราญหรู DFDS 1 คืน
พร้อมบุฟเฟ่ต์สไตล์สแกนดิเนเวียน 2 มื้อ

- มหาวิหารแห่งสต็อคโฮล์ม • อุทยานฟรอกเนอร์
- ลานกระโดดสกีฮอลเมนโคลเลน • พิพิธภัณฑ์เรือไวกิ้ง
- น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน • รูปปั้นเงือกน้อย • พระราชวังคริสเตียนบอร์ก
- พระราชวังอมาเลียนบอร์ก • พระราชวังโรเซนเบิร์ก

50% สะสมไมล์ ROP สูงสุด

30KG น้ำหนักกระเป๋า ไป-กลับ

บริการอาหาร ไป-กลับ

ราคาเพียง **52,999**

** คิวยื่นวีซ่าตามที่สถานทูตกำหนด/ไม่รวมค่าวีซ่า**

วันที่หนึ่ง	ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย (-/-/-)
21.30 น.	ขอเชิญคณะพร้อมกัน ณ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย** อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น **4** ประตูทางเข้าหมายเลข **3** เคาน์เตอร์ **D** สายการบิน **Thai Airways** โดยมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ คอยให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวกตลอดขั้นตอนการเช็คอิน และ หัวหน้าทัวร์ให้คำแนะนำเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนออกเดินทาง

วันที่สอง	ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย - ท่าอากาศยานนานาชาติอาร์ลันดา เมืองสต็อคโฮล์ม ประเทศสวีเดน - เมืองสต็อคโฮล์ม - เนินเขาฟยัลกาทัน - พิพิธภัณฑ์ยุคกลาง - มหาวิหารแห่งเมืองสต็อคโฮล์ม - โอเปร่า เฮ้าส์ - ศาลาว่าการเมืองสต็อคโฮล์ม - พิพิธภัณฑ์เรือรบโบราณวาซาร์ (-/L/D)
01.10 น.	นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติอาร์ลันดา เมืองสต็อคโฮล์ม ประเทศสวีเดน** โดยสายการบิน **Thai Airways** เที่ยวบินที่ **TG960 (เที่ยวบินตรง)** **** ใช้เวลาบินประมาณ 12 ชั่วโมง บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน ****
07.00 น.	เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติอาร์ลันดา เมืองสต็อคโฮล์ม ประเทศสวีเดน** นำท่านผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร **** เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทยประมาณ 5 ชั่วโมง **** นำท่านเดินทางสู่ **เมืองสต็อคโฮล์ม (Stockholm)** เมืองหลวงใหญ่แสนสวยของ **ประเทศสวีเดน (Sweden)** เป็นเมืองหลวงที่งดงามที่สุดในกลุ่มประเทศแถบสแกนดิเนเวียทั้งหมด จนได้รับขนานนามว่า **"ราชินีแห่งทะเลบอลติก"** ประกอบด้วยเกาะน้อยใหญ่ 14 เกาะ โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก (Baltic Sea) ทะเลสาบมาลาเร็น (Lake Malaren) งดงามแปลกตาในบรรยากาศรอบๆ เมืองที่ตั้งอยู่บนพื้นน้ำ ทำให้เมืองสต็อกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยที่สุดแห่งหนึ่งของโลก นำท่านเดินทางสู่ จุดชมวิว **เนินเขาฟยัลกาทัน (Fjallgatan Hill)** เพื่อบันทึกภาพของเมืองสต็อคโฮล์มจากมุมที่สวยที่สุดชมวิวสวยของตัวเมืองที่ตั้งอยู่บนเกาะใหญ่ 14 เกาะ ที่ห้อมล้อมด้วยทะเลสาบมาลาร์และทะเลบอลติก นำท่าน **ผ่านชม** สถานที่สำคัญ อาทิ **พิพิธภัณฑ์ยุคกลาง (Medieval Museum)**, **มหาวิหารแห่งเมืองสต็อคโฮล์ม (The Cathedral of Stockholm)** และ **โอเปร่า เฮ้าส์ (Opera Houses)** เป็นต้น
กลางวัน	**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**

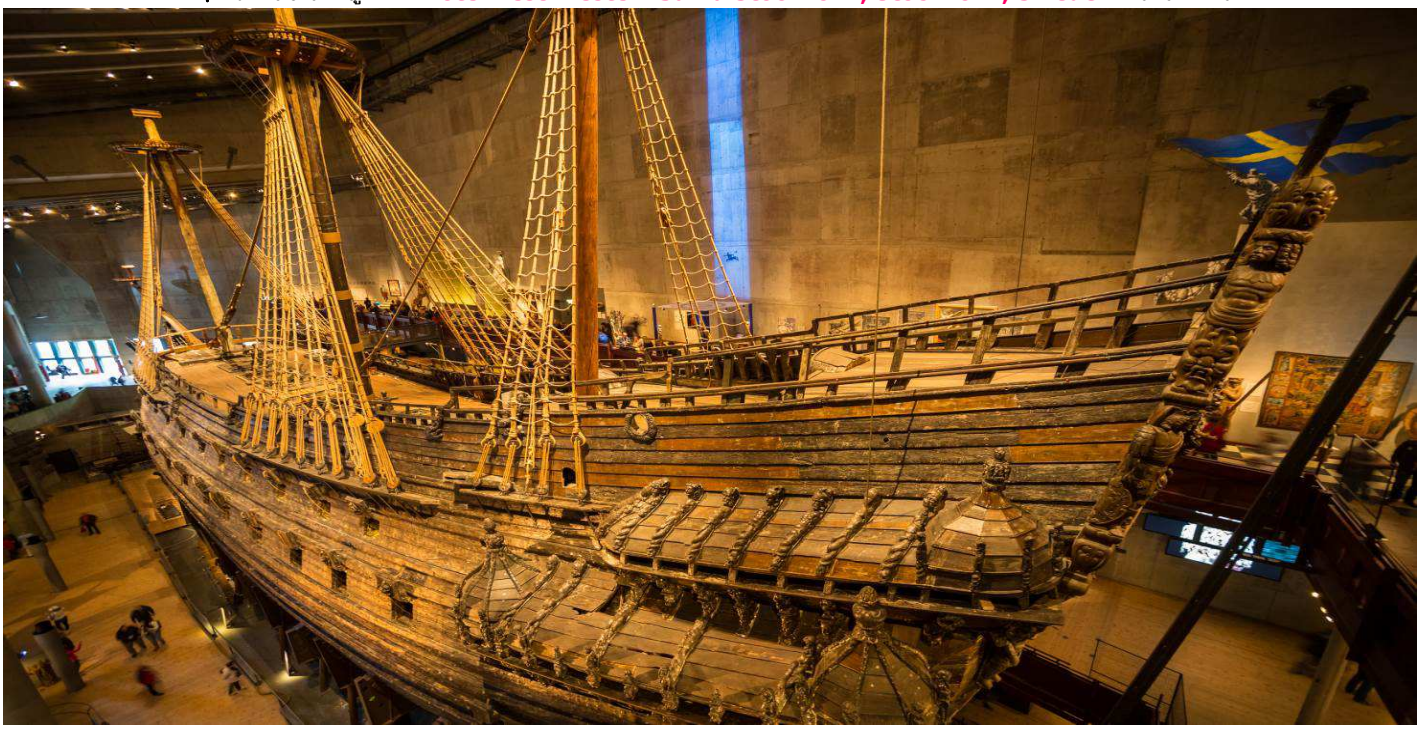


นำท่าน **เข้าชม ศาลาว่าการเมืองสต็อคโฮล์ม (City Hall of Stockholm)** ที่ใช้เวลาสร้างนานถึง 12 ปี เสร็จสมบูรณ์ในปี 1923 ออกแบบโดยสถาปนิกชื่อดังของประเทศสวีเดน ชื่อ เรกนาร์ ออสต์เบิร์ก (Ragnar Ostberg) สร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และมุงหลังคาด้วยหินโมเสค ได้รับแรงบันดาลใจในการสร้างมาจากปราสาทสไตล์เรอเนสซองค์ของประเทศอิตาลี จึงได้ออกแบบให้ศาลาว่าการเมืองแห่งนี้มีลานกลางเพิ่มเข้ามาสองลานคือ บอร์การ์การ์เด้น (Borgargarden) และ บลูฮอลล์ (Blue Hall) ในทุกๆ วันที่ 10 ของเดือนธันวาคมของทุกปี จะมีพิธีเลี้ยงรับรองผู้ได้รับรางวัลโนเบล (Nobel Prize) ภายใน **ห้องโถงใหญ่โกลเด้น ฮอลล์ (Golden Hall Room)** ที่ประดับประดาด้วยหินโมเสคแก้วและทองคำกว่า 18 ล้านชิ้น เพื่อบอกเล่าเรื่องราวความเป็นมาของประเทศสวีเดนตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 9 จนถึงช่วงทศวรรษที่ 1920 ภาพ "ราชินีแห่งทะเลสาบมาลาเร็น" คือภาพจำลองของเมืองสต็อคโฮล์มโดยเป็นรูปสตรีนั่งอยู่บนบัลลังก์ บริเวณด้านข้างท่านจะได้พบกับรูปปั้นอาคารที่น่าสนใจอีกมากมายทั่วโลก ภายในประกอบด้วย **ห้องประชุมสภาเมืองสต็อคโฮล์ม (Stockholm City Council Meeting Room)** คือ สถานที่จัดประชุมของสมาชิกสภาเมืองสต็อคโฮล์ม 101 ท่าน **เดอะวอลท์ออฟเดอะฮันเดรด (The Wall of The Hundred)** จะอยู่ที่ด้านล่างของหอคอยสูง 106 เมตร บริเวณเพดานประกอบด้วยช่องเก็บของเล็กๆ 100 ช่อง **ผนังในห้องรูปไข่ (Wall in the Oval Room)** ตกแต่งด้วยผ้าม่านที่ทอขึ้นมาตั้งแต่ปลายศตวรรษที่ 17 ในเมืองโบเวส์ ประเทศฝรั่งเศส และเพื่อเป็นการอนุรักษ์โบราณวัตถุเหล่านี้ จึงห้ามไม่ให้มีการใช้แผลชถ่ายภาพในห้องนี้ และในวันเสาร์จะมีการจัดงานแต่งงานขึ้นที่นี่ **ปริ้นซ์แกลลอรี่ (Prince Gallery)** ท่านสามารถรับชมทิวทัศน์ของทะเลสาบมาลาเรน และชายฝั่งของเมืองสต็อคโฮล์มได้ ส่วนอีกด้านของห้องท่านจะได้พบภาพแบบเดียวกันจากภาพวาดฝีพระหัตถ์ของเจ้าชายยูเจน ภายในมีเสาสีดำทำจากหินไดอะเบส ส่วนบริเวณช่องหน้าต่างที่หันเข้าหาผืนน้ำจะมีประติมากรรมนูนรูปตัวละครชายหญิงจากตำนานคลาสสิคของชาวนอร์ดิกอยู่ **ห้องทรีคราวน์แชมเบอร์ (The Three Crown Chamber Room)** ท่านจะได้สัมผัสกับความพลิ้วไหวของเส้นไหมและเส้นใยสีเงินที่งดงามบนผนังนอกจากนี้บนผนังด้านหนึ่งยังมีภาพวาดฝาผนังรูปทิวทัศน์ของเมืองสต็อคโฮล์มประดับอยู่ **** รอบของการเข้าชมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถเข้าชมได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืนค่าใช้จ่าย ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งให้กับท่านได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้วทั้งหมด ****

นำท่าน **เข้าชม พิพิธภัณฑ์เรือรบโบราณวาซาร์ (Vasa Museum)** เป็นเรือที่ถูกกู้ขึ้นมาในศตวรรษที่ 17 เนื่องจากสามารถรักษาชิ้นส่วนเดิมของเรือไว้ได้กว่า 95 เปอร์เซ็นต์ และตกแต่งประดับประดาด้วยรูปแกะสลักนับร้อยชิ้น เรือวาซาเป็นทรัพย์สมบัติทางศิลปะที่โดดเด่นและเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในโลกในพิพิธภัณฑ์ประกอบไปด้วยนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับเรือลำนี้ 9 นิทรรศการ ยังมีภาพยนตร์เกี่ยวกับเรือวาซา พิพิธภัณฑ์แห่งนี้เป็นพิพิธภัณฑ์ที่นักท่องเที่ยวให้ความสนใจมากที่สุด ในบรรดาพิพิธภัณฑ์ทั้งหมดแถบสแกนดิเนเวีย **** รอบของการเข้าชมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถเข้าชมได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืนค่าใช้จ่าย ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งให้กับท่านได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้วทั้งหมด ****

ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**

นำคณะเข้าสู่ที่พัก Hotel Best Western Jarva Stockholm, Stockholm, Sweden หรือเทียบเท่า



วันที่สาม	**เมืองสต็อคโฮล์ม - ย่านเมืองเก่ากัมลา สแตน - พระราชวังหลวง - เมืองคาร์ลสตัด - โบสถ์ใหญ่แห่งเมืองคาร์ลสตัด - จัตุรัสใจกลางเมือง - ศาลากลางประจำเมืองคาร์ลสตัด - สะพานหินเก่าแก่ (B/L/D)**
เช้า	**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม** นำท่าน **ผ่านชม ย่านเมืองเก่ากัมลา สแตน (Gamla Stan)** เมืองเก่าแก่ที่สุดและสวยงามราวกับภาพวาดปัจจุบันยังทิ้งร่องรอยแห่งความเป็นเมืองแห่งยุคกลาง มีกลิ่นอายของศตวรรษที่ 17 ทั้งบ้านเรือน สิ่งปลูกสร้างที่มีความสวยงามในรูปแบบงานสถาปัตยกรรมแบบสวีเดนเช่นเดียวกับเสน่ห์ของตรอกซอกซอยต่างๆ ที่เรียงรายไปด้วยร้านกาแฟ ร้านหนังสือ และยังเป็นที่ตั้งของ **ผ่านชม พระราชวังหลวง (Royal Palace)** เป็นที่ประทับอย่างเป็นทางการของพระราชวงศ์สวีเดน เป็นหนึ่งในพระราชวังที่งดงามมากที่สุดในบรรดาพระราชวังทั้งหมดของทวีปยุโรป ลักษณะเป็นอาคารสถาปัตยกรรมบาโรคสร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ. 1754 ภายใน มีห้องต่างๆ รวมกัน 608 ห้อง ซึ่งเปิดให้ประชาชนเข้าเยี่ยมชมได้ตลอดทั้งปี ในบรรดาห้องต่างๆส่วนที่เป็นจุดเด่น ได้แก่ ห้องพระคลังวิหารหลวง ห้องโถงว่าการของรัฐ ห้องพักของขุนนาง ลำดับต่างๆ และ พิพิธภัณฑ์โบราณสถานกุสตาฟที่ 3 ชมการผลัดเปลี่ยนเวรยามประจำวันของกองทหารรักษาพระองค์ซึ่งจะเกิดขึ้นในเวลาก่อนเที่ยงของทุกวัน
กลางวัน	**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**



นำท่านเดินทางสู่ **เมืองคาร์ลสตัด (Karlstad)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองสวยงามเล็กๆของ **ประเทศสวีเดน (Sweden)** ตั้งอยู่ริมทะเลสาบแวนเนิร์น อยู่ระหว่างเมืองสต็อคโฮล์ม ประเทศสวีเดน และ เมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่างสองเมืองใหญ่นี้ สร้างเมืองโดยกษัตริย์คาร์ลที่ 9 (Karl IX) ในปี ค.ศ. 1604 ชื่อเมืองจึงเรียกตามพระนามของพระองค์ **ผ่านชม โบสถ์ใหญ่แห่งเมืองคาร์ลสตัด (Cathedral of Karlstad), จัตุรัสใจกลางเมือง (Town Square), ศาลากลางประจำเมืองคาร์ลสตัด (City Hall of Karlstad)** และ **สะพานหินเก่าแก่ (Ancient Stone Bridge)**

ค่ำ	**บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)** **นำคณะเข้าสู่ที่พัก Best Western Gustaf Froding Hotel & Konferens, Karlstad, Sweden หรือเทียบเท่า**



วันที่สี่	เมืองคาร์ลสตัด ประเทศสวีเดน - เมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ - อุทยานฟรอกเนอร์ - ลานกระโดดสกีฮอลเมนโคลเลน - ถนนคาร์ล โยฮันน์ เกท - พระราชวังหลวง - อาคารรัฐสภา (B/L/-)

เช้า **บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองออสโล (Oslo)** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองหลวงของ **ประเทศนอร์เวย์ (Norway)** ได้ถูกสถาปนาเมื่อประมาณ 60 ปี ที่ผ่านมานี้ ครั้งสมัยที่ประเทศนอร์เวย์อยู่ในอารักขาของประเทศเดนมาร์กนั้น ประเทศนอร์เวย์เคยย้ายเมืองหลวงถึง 2 ครั้ง จากเมืองทรอนไฮม์เป็นเมืองเบอร์เก้น จนกระทั่งย้ายมาเป็นเมืองออสโลในปัจจุบัน เมื่อประมาณ 900 กว่าปีก่อน เมืองออสโลเป็นเมืองอาณานิคมใหญ่ของจักรพรรดิไวกิ้งโบราณซึ่งอยู่ภายใต้การปกครองในระบอบสมบูรณาญาสิทธิราชของพระเจ้าฮาโรลด์แฮร์ เมืองออสโลเป็นเมืองหลวงที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด ระหว่างทางท่านจะได้พบกับสภาพธรรมชาติที่แปลกใหม่ เป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์อันหาชมได้ยาก

กลางวัน **บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**



นำท่านเดินทางสู่ **อุทยานฟรอกเนอร์ (Vigeland Sculpture Park, Frogner Park)** ชมผลงานของปฏิมากรเอกชาวนอร์เวย์ ชื่อกุสตาฟ วิกเกแลนด์ ที่ใช้เวลา 40 ปีในการแกะกลุ่มรูปสลักหินแกรนิต และทองแดงให้คนรุ่นหลังได้เห็นวัฏจักรในหนึ่งชีวิตของมนุษย์ ตรงใจกลางของอุทยานเป็นที่ตั้งของรูปแกะสลักชิ้นโบว์แดงของท่านชื่อ "โมโนลิท" (สูง 17 เมตร) แกะจากหินสลักแกรนิตเพียงแท่งเดียว

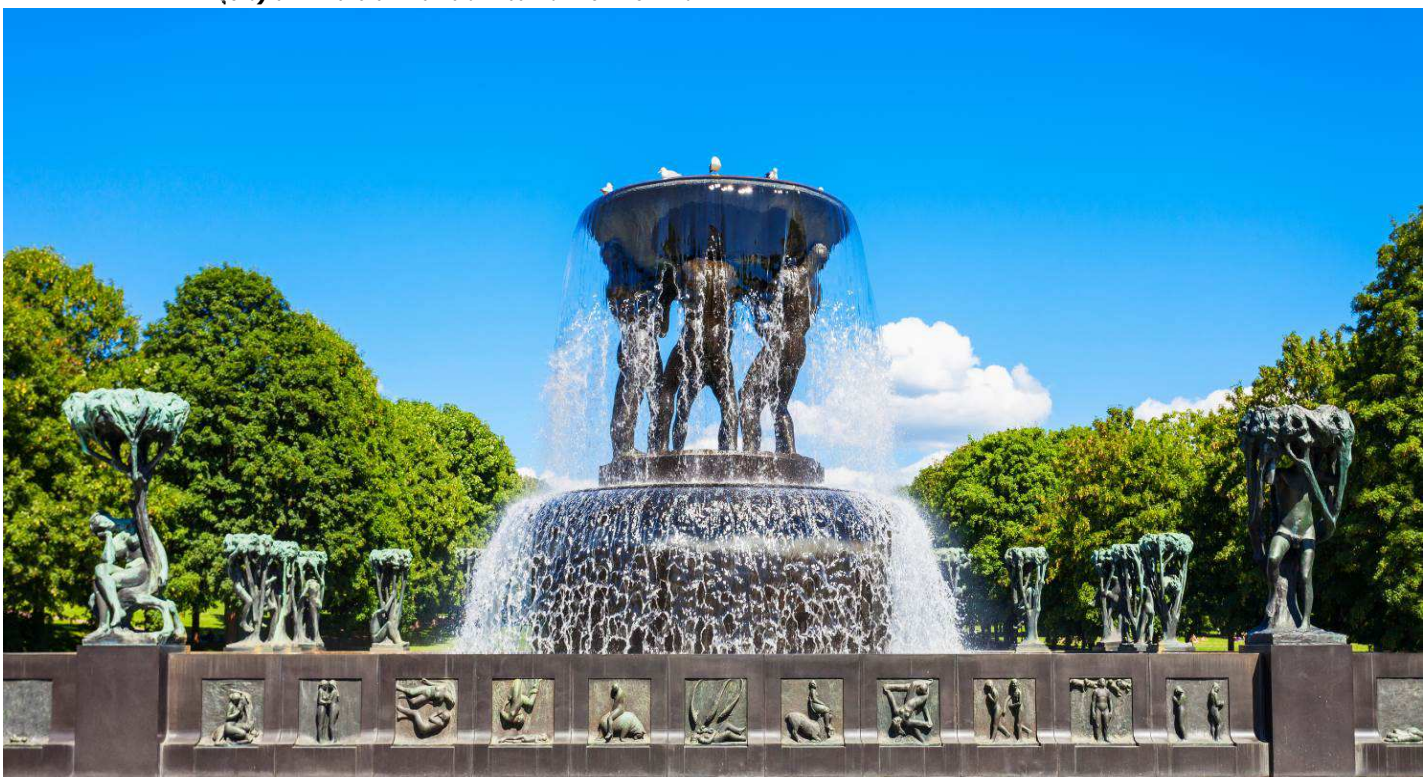
นำท่าน **ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก** กับ **ลานกระโดดสกีฮอลเมนโคลเลน (Holmenkollen)** สถานที่แข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาวที่ปกติในช่วงเดือนมีนาคมจะใช้เป็นสถานที่ชุมนุมแข่งขันของนักเล่นสกีทั้งโลกที่นี่ สามารถจุผู้เข้าร่วมได้เกือบหนึ่งแสนคน

นำท่านเดินทางสู่ **ถนนคาร์ล โยฮันน์ เกท (Karl Johangen Gate Street)** เป็นแหล่งช้อปปิ้งและแหล่งนัดพบปะ ที่มีชื่อเสียงที่สุดของประเทศนอร์เวย์ ของนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกที่มาเยือนประเทศนอร์เวย์ ตั้งอยู่กลางเมืองออสโล มีสินค้าทุกสิ่งอย่างที่ท่านปรารถนาให้ได้เลือกซื้อเป็นของฝาก ของขวัญ สินค้าที่มีชื่อเสียงมากที่สุด คือ ผลิตภัณฑ์จากขนสัตว์ น้ำมันปลา เนยแข็ง เทียนไข และของที่ระลึก เช่น เรือไวกิ้ง หรือตุ๊กตาโทรล (Troll) ตุ๊กตาพื้นบ้านของประเทศนอร์เวย์ เครื่องครัว พวงกุญแจ เป็นต้น บริเวณเดียวกันเป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญไม่ว่าจะเป็น **พระราชวังหลวง (Royal Palace)** ซึ่งเป็นที่ประทับของกษัตริย์องค์ปัจจุบันและ **อาคารรัฐสภา (Parliament Building)** เป็นต้น

**** อิสระอาหารค่ำ เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว ****

นำคณะเข้าสู่ที่พัก Moxy Oslo X, Skjetten, Norway หรือเทียบเท่า

**** คำแนะนำ ท่านควรเตรียมกระเป๋าสัมภาระใบเล็ก เพื่อแยกสัมภาระสำหรับค้างคืนบนเรือสำราญ 1 คืน (ในคืนวันพรุ่งนี้) เพื่อความสะดวกในการเดินทางของท่าน ****



วันที่ห้า	**เมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ - พิพิธภัณฑ์เรือไวกิ้ง - ล่องเรือสำราญหรู DFDS จากเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ สู่ เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก - เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก (B/L/D)**
เช้า	**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม** นำท่าน **เข้าชม พิพิธภัณฑ์เรือไวกิ้ง (The Viking Ship Museum)** พาหนะสำคัญของเหล่านักรบไวกิ้งเมื่อครั้งที่เคยรุ่งเรืองในอดีต จัดแสดงเกี่ยวกับเรือไวกิ้งที่สร้างจากไม้ในยุคคริสต์ศตวรรษที่ 9 โดยขุดได้จากรอบๆเมืองออสโล ฟยอร์ด นอกจากนี้ยังจัดแสดงเกี่ยวกับเครื่องมือในชีวิตประจำวันที่มีอายุเก่าแก่กว่า 1,000 ปี เป็นตำนานของชาวไวกิ้งเรือถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด เพราะชาวไวกิ้งใช้เรือทั้งในเรื่องของการรบ ทำการค้า และออกสำรวจหาดินแดนใหม่ๆ จนมีคำกล่าวว่าถ้าไม่มีเรือไวกิ้งก็จะไม่มียุคที่รุ่งเรืองที่สุด **** รอบของการเข้าชมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม กรณีไม่สามารถเข้าชมได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถคืนค่าใช้จ่าย ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งให้กับท่านได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการชำระล่วงหน้ากับผู้แทนเรียบร้อยแล้วทั้งหมด ****
กลางวัน	**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**



น่าท่านเดินทางสู่ ท่าเทียบเรือสำราญ เพื่อ **ล่องเรือสำราญหรู DFDS จากเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ สู่ เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก (DFDS Scandinavian Seaway From Oslo, Norway to Copenhagen, Denmark)** ที่พรั่งพร้อมไปด้วยร้านค้าปลอดภาษี, ร้านอาหาร, ห้องซาวน่า, สปา, โรงภาพยนตร์ และ จุดชมวิว ฯลฯ สิ่งอำนวยความสะดวกแบบครบครัน

**** ท่านควรเตรียมกระเป๋าสัมภาระใบเล็ก เพื่อแยกสัมภาระสำหรับค้างคืนบนเรือสำราญ 1 คืน เพื่อความสะดวกในการเดินทางของท่าน ****

..... น. น่าท่านเดินทางสู่ **เมืองโคเปนเฮเกน (Copenhagen) ประเทศเดนมาร์ก (Denmark)** ผ่านน่านน้ำสแกนดิเนเวีย

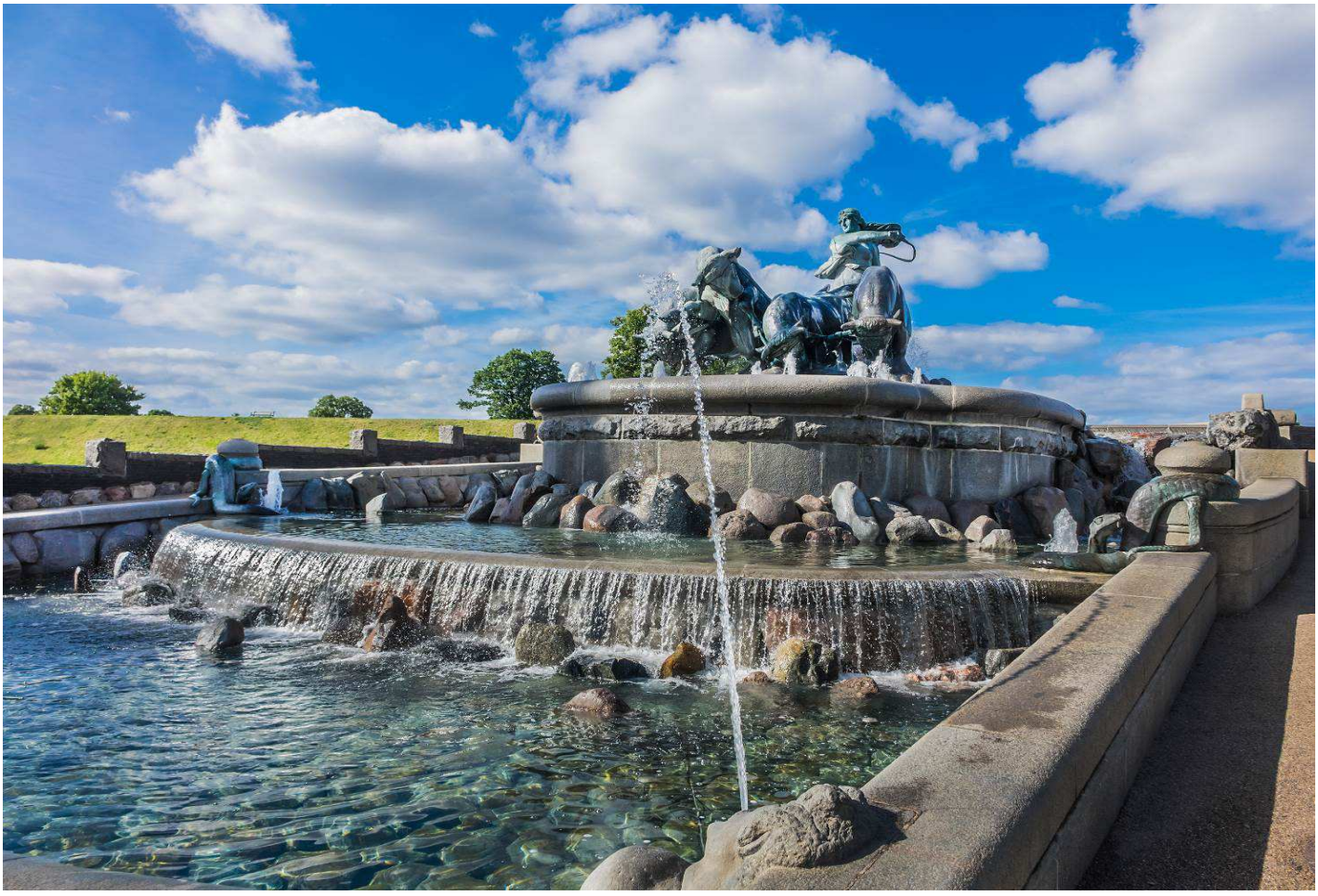
ค่ำ **บริการอาหารค่ำ ณ ห้องอาหาร บนเรือสำราญ DFDS พิเศษ !! เมนู บุฟเฟ่ต์สไตล์สแกนดิเนเวียน**

นำคณะเข้าสู่ที่พัก บนเรือสำราญ DFDS ห้องพักแบบปกติ (Inside Cabin, Bunk Beds) หรือเทียบเท่า

**** กรณีต้องการจองห้องพักแบบวิวทะเล (Sea View Cabin) กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ เพื่อตรวจสอบห้องว่าง และมีค่าใช้จ่ายเพิ่มท่านละ ประมาณ 4,000-5,000 บาท โดยชำระค่าบริการส่วนนี้ทันทีที่ห้องพักถูกยืนยันจากต่างประเทศ รวมไปถึงกรณีที่ห้องพักแบบปกติ (Inside Cabin) เต็ม ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม และทางบริษัทจำเป็นต้องจองห้องพักในระดับมากกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้กับราคาค่าทัวร์ (Upgrade) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงกับผู้เดินทาง ทั้งนี้ทางบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ ****



วันที่หก	**เมืองโคเปนเฮเกน - น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน - รูปปั้นเงือกน้อย หรือ ลิตเติ้ล เมอร์เมด - พระราชวังคริสเตียนบอร์ก - พระราชวังอมาเลียนบอร์ก หรือ พระราชวังฤดูหนาว - พระราชวังโรเซนเบิร์ก หรือ พระราชวังฤดูร้อน - ถนนสตรอยเกท - ศาลาว่าการเมืองโคเปนเฮเกน (B/L/-)**
เช้า	**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหาร บนเรือสำราญ DFDS**
..... น.	เดินทางถึง **เมืองโคเปนเฮเกน (Copenhagen)** เมืองหลวงของ **ประเทศเดนมาร์ก (Denmark)** เป็นเมืองเก่าแก่เมืองหนึ่งของยุโรปก่อตั้งมาราวศตวรรษที่ 10 และเป็นเมืองใหญ่ที่สุดของประเทศแถบสแกนดิเนเวีย ได้รับฉายาว่าเป็น **"สวรรค์แห่งเมืองท่า และดินแดนแห่งเทพนิยายรักอมตะ"** เมืองนี้เป็นแรงบัลดาลใจและหล่อหลอมกวีระดับโลกฮันส์ คริสเตียน แอนเดอร์แซน (Hans Christian Andersen) ผู้สร้างสรรค์นิยาย เจ้าหญิงเงือกน้อย หนูน้อยผู้ขายไม้ขีดไฟ ลูกเป็ดขี้เหร่ที่ผู้คนทั่วโลกต่างรู้จัก นำท่านเดินทางสู่ **น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน (Gefion Fountain)** เป็นน้ำพุขนาดใหญ่รูปทรงแปลกตา คล้ายธารน้ำตกที่ไหลรินซึ่งตั้งอยู่ด้านหน้าท่าเรือเมืองโคเปนเฮเกน มีตำนานเล่าว่าราชินีเกฟิออนได้รับมอบหมายจากเทพเจ้าผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ ให้กอบกู้ชาติบ้านเมือง พระนางจึงให้พระโอรสทั้งสี่ของพระองค์แปลงกายเป็นพระโค เพื่อช่วยกันไถพื้นดินจนกลายเป็นแผ่นดินเมืองเดนมาร์กในปัจจุบัน ต่อมาชาวเดนนิชก็ได้สร้างอนุสาวรีย์ของพระนางและพระโอรสทั้งสี่พระองค์ไว้เพื่อเป็นเกียรติและเพื่อเป็นการระลึกถึง นำท่านเดินทางสู่ **รูปปั้นเงือกน้อย หรือ ลิตเติ้ล เมอร์เมด (The Little Mermaid)** ตั้งอยู่บริเวณท่าเรือริมอ่าวโคเปนเฮเกน ถูกสร้างขึ้นเพื่อเป็นของขวัญแก่เมืองโคเปนเฮเกน เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ. 2456 โดย คาร์ล จาค็อบเซน บุตรชายของผู้ก่อตั้งบริษัทเบียร์คาร์ลสเบิร์ก ได้มีความประทับใจจากการดูบัลเล่ต์ เรื่อง The Little Mermaid ผลงานของ ฮันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน เป็นอย่างมาก จึงว่าจ้างศิลปินชาวเดนมาร์กชื่อ เอ็ดวาร์ด อีริกเซน มาปั้นรูปเงือกน้อยนี้ โดยนำแบบใบหน้ามาจากนักเต้นบัลเลต์ชื่อ เอลเลน ไพรซ์ ส่วนร่างกายที่เป็นหญิงเปลือยนำแบบมาจากภรรยาของตัวเขาเอง รูปปั้นเงือกน้อยนี้นั่งอยู่บนก้อนหิน มีขนาดความสูงประมาณ 1.25 เมตร น้ำหนักประมาณ 175 กิโลกรัม บริเวณรอบๆ มีสวน Langelinie จะได้สัมผัสกับความผ่อนคลายฟังเสียงร้องของนกนางนวลและชมเรือสำราญที่จอดเทียบท่าอยู่ และที่นี่ได้กลายเป็นสัญลักษณ์สำคัญของเมือง โดยในแต่ละปีจะมีนักท่องเที่ยวมากกว่า 1 ล้านคนมาเที่ยว เพื่อเก็บภาพคู่กับรูปปั้นเงือกน้อยนับเป็นสถานที่ยอดฮิตที่ถูกถ่ายภาพมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก
กลางวัน	**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร (อาหารจีน)**



นำท่าน **ผ่านชม พระราชวังคริสเตียนบอร์ก (Christiansborg Palace)** ในอดีตพระราชวังคริสเตียนบอร์กคือพระราชวังซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชสันตติวงศ์ในสมเด็จพระราชาธิบดีคริสเตียนที่ 9 แห่งประเทศเดนมาร์ก แต่ ณ ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ถูกใช้เป็นที่ทำการรัฐสภา โดยเป็นสถานที่เพียงแห่งเดียวในโลกที่มี 3 หน่วยงานราชการในที่แห่งเดียวกัน นั่นคือ อำนาจบริหาร อำนาจนิติบัญญัติ และอำนาจตุลาการ แต่บางส่วนของที่นี่ก็ยังคงถูกใช้สำหรับพระราชวงศ์เดนมาร์ก เช่น ห้องรับแขกของราชวงศ์ เป็นต้น รวมทั้งบางส่วนยังเปิดให้นักท่องเที่ยวที่สนใจได้เข้ามาชม

นำท่าน **ผ่านชม พระราชวังอมาเลียนบอร์ก หรือ พระราชวังฤดูหนาว (Amalienborg Palace)** ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ยังเป็นสถานที่ประทับของบรรดาเหล่าพระราชวงศ์เดนมาร์ก นอกจากจะได้ชมสถาปัตยกรรมอันงดงามภายนอกสไตล์ร็อกโคโคแล้ว ด้านหน้าของพระราชวังจะมีการเปลี่ยนทหารยามหน้าวังทุกวัน พระราชวังตั้งอยู่ริมน้ำทางเหนือของตัวเมืองโคเปนเฮเกน สร้างขึ้นเมื่อกลางศตวรรษที่ 18 เพื่อเฉลิมฉลองวาระการครบรอบ 300 ปี ของราชวงศ์โอลเดนบวร์ก และใช้เป็นที่พำนักของเหล่าราชวงศ์ 4 ครอบครัว หลังจากที่พระราชวังคริสเตียนบอร์กถูกไฟไหม้ในปี ค.ศ. 1794 ทางพระราชวงศ์เดนมาร์กจึงได้ขอซื้อพระราชวังแห่งนี้ไว้ และได้ย้ายเข้ามาอาศัยตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา กษัตริย์ พระราชินี และบุตรของราชวงศ์ได้อาศัยอยู่ภายในพระราชวังแห่งนี้ทั้ง 4 อาคาร ตั้งโดดเด่นเป็นศูนย์กลางที่งดงามมากที่สุดในทวีปยุโรป แม้รูปลักษณ์ภายนอกของพระราชวังทั้ง 4 มีลักษณะที่เหมือนกัน แต่ภายในพระราชวังแต่ละอาคารได้ถูกตกแต่งต่างกันไปตามรสนิยมของผู้อาศัยเดิม แต่ละห้องได้ตกแต่งอย่างหรูหราที่สุด ปัจจุบันพระราชวังแห่งนี้ยังคงใช้เป็นที่ประทับของสมเด็จพระราชินีนาถมาร์เกรเธอที่ 2 และราชวงศ์เดนมาร์กอยู่ ซึ่งบางส่วนของพระราชวังเปิดให้นักท่องเที่ยวที่สนใจได้เข้ามาชม และยังเปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ขนาดเล็กจัดแสดงงานศิลปะภาพเขียน เครื่องแต่งกาย เครื่องประดับอัญมณี สิ่งประดิษฐ์อื่นๆ และเอกสารทางประวัติศาสตร์ ที่มีการเก็บรวบรวมในช่วงเวลา 400 ปีเลยทีเดียว และยังมีรูปปั้นขนาดใหญ่ของพระเจ้าเฟรเดอริกที่ 5 ซึ่งตั้งอยู่ระหว่างพระราชวังทั้ง 4 หลัง ซึ่งว่ากันว่า เป็นรูปปั้นทรงม้าที่สวยงามที่สุดของโลกอีกด้วย



นำท่าน **ผ่านชม พระราชวังโรเซนเบิร์ก หรือ พระราชวังฤดูร้อน (Rosenborg Palace)** เป็นพระราชวังที่ตกแต่งด้วยศิลปะแบบดัตช์เรอเนสซองส์ สร้างในสมัยพระเจ้าคริสเตียนที่ 4 เป็นอีกหนึ่งสถาปัตยกรรมที่พระองค์ภาคภูมิใจ เพราะนอกจากความงามของตัวตึกภายนอกและภายในที่ตกแต่งอย่างหรูหรา ด้วยวัตถุที่ล้ำค่ามากมายแล้ว ยังมีพิพิธภัณฑ์ในบริเวณชั้นใต้ดิน ใช้เป็นที่เก็บเครื่องเพชร มหามงกุฎ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของราชวงศ์เดนมาร์กอีกด้วย ซึ่งในอดีตพระราชวังแห่งนี้ถูกสร้างเพื่อจุดประสงค์ใช้ในการพำนักพักร้อนของเชื้อพระวงศ์ในสมัยนั้น ทั้งยังเคยถูกวางเพลิงจากกองทัพอังกฤษถึง 2 ครั้งในปี 1794 และปี 1801 ต่อมาราชวงศ์เดนมาร์ก ได้บูรณะขึ้นมาใหม่ให้สวยงามดั่งปัจจุบัน

นำท่านเดินทางสู่ **ถนนสตรอยก์เกท (Stroget Shopping Street)** ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลกเริ่มจาก **ศาลาว่าการเมืองโคเปนเฮเกน (City Hall of Copenhagen)** คำว่า "สตรอยก์เยท" ได้ถูกตั้งเป็นชื่อเล่นของถนนคนเดินแห่งนี้ ซึ่งแปลว่า การเดินเล่น โดยใช้ตั้งแต่ยุคศตวรรษที่ 18 เป็นต้นมา ครอบคลุม ถนน 4 สายด้วยกันคือ Frederiksberggade, Nygade, Vimmelskaftet และ Stergade โดยมีความยาวถึง 1.1 กิโลเมตร ถนนสตรอยก์เยทถูกประกาศให้เป็นเขตปลอดรถยนต์ตั้งแต่ปี 1962 แต่ในช่วงแรก เจ้าของกิจการหลายรายไม่เห็นด้วยกับการปิดถนน เพราะเกรงจะเป็นผลเสียต่อธุรกิจ แต่ทำให้ทุกวันนี้ผู้คนได้เดินอย่างสนุกและสะดวกสบาย ที่นี่คึกคักไปด้วยผู้คนประมาณแสนคนต่อวัน เรียงรายไปด้วยร้านค้าที่มีคุณภาพ มีตั้งแต่สินค้าราคาถูกไปจนถึงสินค้าแบรนด์เนมที่มีราคาแพงที่สุดในโลก อาทิ Louis Vuitton, Chanel, ร้านนาฬิกาหรูแบรนด์ดังจากสวิสฯ เป็นต้น มีร้านอาหารมากมาย แถมยังมีนักดนตรีริมทางที่มาช่วยบรรเลงเพลงให้ความบันเทิงระหว่างเดินเล่น นอกจากนี้เมืองโคเปนเฮเกน ได้รับการขนานนามจากคนทั่วโลกว่าเป็นเมืองจักรยาน ประชากรเกินครึ่งใช้จักรยานเป็นพาหนะในการเดินทาง เหตุผลสำคัญคือรัฐบาลส่งเสริมให้ประชาชนสุขภาพแข็งแรง และลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ที่สร้างมลพิษแก่สิ่งแวดล้อม จึงออกแบบผังเมือง เพื่อรองรับนักปั่นและคนเดินเท้า ให้ได้รับความสะดวกและปลอดภัยมากที่สุด

**** อิสระอาหารค่ำ เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว ****

นำคณะเข้าสู่ที่พัก Scandic Hotel Hvidovre, Hvidovre, Denmark หรือเทียบเท่า



SANDA TRIP
S&A SIAMTOUR CO., LTD.
www.sandatrip.com
Tel. 064 629 2895 FAX 02 186 1316 Email sandatripdd@gmail.com
18/74 Moterway Road, Prawet, Bangkok 10250

วันที่เจ็ด	เมืองโคเปนเฮเกน - ท่าอากาศยานนานาชาติโคเปนเฮเกน เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก - ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย (B/-/-)
เช้า	**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม** นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติโคเปนเฮเกน เมืองโคเปนเฮเก้น ประเทศเดนมาร์ก** เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำคืนภาษี (Tax Refund) มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษี หรือ ร้านอาหาร **** อิสระอาหารกลางวัน เพื่อสะดวกแก่การเดินทางท่องเที่ยว **** **14.25 น.** นำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพ ประเทศไทย** โดยสายการบิน **Thai Airways** เที่ยวบินที่ **TG951 (เที่ยวบินตรง)** **** ใช้เวลาบินประมาณ 11 ชั่วโมง บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน ****

วันที่แปด	ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ ประเทศไทย (-/-/-)
06.00 น.	เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ กรุงเทพ ประเทศไทย** โดยสวัสดิภาพและความประทับใจ

อัตราค่าบริการ

กำหนดการเดินทาง	รายละเอียดเที่ยวบิน	ผู้ใหญ่ห้องละ 2-3 ท่าน	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กมีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	1 เด็ก 2 ผู้ใหญ่ เด็กไม่มีเตียง (เด็กอายุไม่เกิน 12 ปี)	พักเดี่ยวเพิ่ม	ราคาไม่รวมตั๋ว
10 - 17 สิงหาคม 2562 (12 ส.ค. วันแม่แห่งชาติ / 15 ส.ค. วันสารทจีน)	11AUG TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 16AUG TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
24 - 31 สิงหาคม 2562	25AUG TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 30AUG TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	55,999	55,999	55,999	12,999	41,999
07 - 14 กันยายน 2562	08SEP TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 13SEP TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	52,999	52,999	52,999	12,999	38,999
14 - 21 กันยายน 2562	15SEP TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 20SEP TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	52,999	52,999	52,999	12,999	38,999
21 - 28 กันยายน 2562	22SEP TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 27SEP TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	52,999	52,999	52,999	12,999	38,999
07 - 14 ตุลาคม 2562 (13 ต.ค. คล้ายวันสวรรคต ร. 9 และ วันออกพรรษ / 14 ต.ค. วันหยุดชดเชย)	08OCT TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 13OCT TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
12 - 19 ตุลาคม 2562 (13 ต.ค. คล้ายวันสวรรคต ร. 9 และ วันออกพรรษ / 14 ต.ค. วันหยุดชดเชย)	13OCT TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 18OCT TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
19 - 26 ตุลาคม 2562 (23 ต.ค. วันปิยมหาราช)	20OCT TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 25OCT TG951 CPH-BKK 14.25-06.00+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
23 - 30 ตุลาคม 2562 (23 ต.ค. วันปิยมหาราช)	24OCT TG960 BKK-ARN 01.10-07.00 29OCT TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
02 - 09 พฤศจิกายน 2562	03NOV TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 08NOV TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	55,999	55,999	55,999	12,999	41,999
16 - 23 พฤศจิกายน 2562	17NOV TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 22NOV TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	55,999	55,999	55,999	12,999	41,999
03 - 10 ธันวาคม 2562 (05 ธ.ค. วันคล้ายวันเฉลิมฯ ร. 9 / 10 ธ.ค. วันรัฐธรรมนูญ)	04DEC TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 09DEC TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	59,999	59,999	59,999	12,999	45,999
09 - 16 ธันวาคม 2562 (10 ธ.ค. วันรัฐธรรมนูญ)	10DEC TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 15DEC TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	58,999	58,999	58,999	12,999	44,999
27 ธ.ค. - 03 ม.ค. 2563 (31 ธ.ค. วันสิ้นปี / 01 ม.ค. วันขึ้นปีใหม่)	28DEC TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 02JAN TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	69,999	69,999	69,999	15,999	55,999
28 ธ.ค. - 04 ม.ค. 2563 (31 ธ.ค. วันสิ้นปี / 01 ม.ค. วันขึ้นปีใหม่)	29DEC TG960 BKK-ARN 01.25-06.55 03JAN TG951 CPH-BKK 13.50-06.20+1	69,999	69,999	69,999	15,999	55,999

**** อัตรานี้ ไม่รวม ค่าทิปคนขับรถ หัวหน้าทัวร์ และมัคคุเทศก์ท้องถิ่น ****

**** อัตรานี้ ไม่รวม ค่าธรรมเนียม และ ค่าบริการยื่นวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศสวีเดน ท่านละ ประมาณ 3,500 บาท สำหรับการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ จำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเข้าสถานทูต เพื่อ ใช้เวลาพิจารณาอย่างน้อย 15-20 วันทำการ (บางกรณีอาจไม่รวมวันเสาร์ - อาทิตย์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนของผู้สมัครในแต่ละช่วง) ในช่วงเวลาดังกล่าว ท่านจะไม่สามารถขออนุญาตใช้หนังสือเดินทางเพื่อเดินทางได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม หากจำเป็น สถานทูตอาจจะปฏิเสธผลการสมัครของท่าน และ ส่งหนังสือเดินทางคืนท่านภายใน 3-5 วันทำการ เป็นอย่างน้อย ในลำดับต่อไป จากนั้นระยะเวลาคงเหลือก่อนวันเดินทางไม่เพียงพอสำหรับยื่นวีซ่าครั้งใหม่ การยกเลิก และ คืนเงิน จะเป็นไปตามเงื่อนไข ทุกกรณี ****

**** อัตราค่าบริการ สำหรับเด็กอายุไม่ถึง 2 ขวบ ณ วันเดินทางกลับ (Infant) ท่านละ 15,000 บาท ****

**** หากท่านที่ต้องออกบัตรโดยสารภายในประเทศ (ตั๋ว เครื่องบิน , รถทัวร์ , รถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกบัตรโดยสารเนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ****

**** อัตราค่าบริการนี้ จำเป็นต้องมีผู้เดินทาง จำนวน 20 ท่าน ขึ้นไป ในแต่ละคณะ กรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ (ปรับราคาเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทาง ตามความต้องการ) ****

**** กรณีผู้เดินทางเป็นอิสลาม หรือ ไม่สามารถรับประทานอาหารได้ตามโปรแกรมกำหนด ไม่ว่าเหตุผลใดเหตุผลหนึ่ง และ ไม่ว่ามื้อใดมื้อหนึ่ง ทางบริษัทขอให้ท่านผู้เดินทางกรุณาเตรียมอาหารส่วนตัวของท่านมาเพิ่มเติมขณะมื้ออาหาร เนื่องจากร้านอาหารแต่ละร้านจะมีข้อจำกัดเรื่องของวัตถุดิบ โดยส่วนมาก ร้านอาหารจะจัดให้เป็นไข่ดาว หรือ ไข่เจียว ผัดผัก ข้าวผัด และ บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป เท่านั้น กรณีที่ท่านมีความประสงค์ที่จะสั่งเมนูนอกเหนือข้างต้น ผู้เดินทางจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนนี้ด้วยตนเอง ****

** ทางบริษัทขอความกรุณาให้ท่านศึกษารายละเอียด ทั้งหมดก่อนทำการจอง โดยละเอียดทุกข้อ **

อัตราค่าบริการนี้รวม

☑ ค่าบัตรโดยสารโดยเครื่องบินไป-กลับ พร้อมคณะ ชั้นประหยัด (Economy Class) ไม่สามารถเลื่อน เปลี่ยนวันเดินทาง หรือ อัพเกรดได้
☑ ค่าภาษีน้ำมัน ภาษีสนามบินทุกแห่งที่มี
☑ ค่าธรรมเนียมการโหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่องบิน โดยสายการบิน **Thai Airways** อนุญาตให้โหลดกระเป๋าสัมภาระลงใต้ท้องเครื่องบินได้ ท่านละ **2** ชิ้น โดยมีน้ำหนักรวมกันไม่เกิน **30** ก.ก.
☑ ค่ารถโค้ชปรับอากาศตลอดเส้นทาง ตามรายการที่ระบุ (ยังไม่รวมทิปคนขับรถ)
☑ ค่าโรงแรมที่พักระดับมาตราฐานตามที่รายการระบุ (พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน ต่อห้อง กรณีที่โรงแรมมีห้องพัก 3 ท่าน Triple ว่าง) กรณีมีงานเทรดแฟร์ การแข่งขันกีฬา หรือ กิจกรรมอื่นๆ ที่ทำให้โรงแรมตามรายการที่ระบุเต็ม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ ในการปรับเปลี่ยนโรงแรมที่พักไปเป็นเมืองใกล้เคียงแทนโดยอ้างอิงมาตรฐานคุณภาพและความเหมาะสมเดิมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
☑ ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามรายการระบุ กรณีไม่รวมจะชี้แจงไว้ในโปรแกรมชัดเจน เช่น ถ่ายรูปเป็นที่ระลึก หรือ ผ่านชม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของเวลา และ สถานการณ์จริงอีกครั้ง
☑ ค่าอาหารตามที่รายการระบุ โดยทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
☑ ค่าจ้างมัคคุเทศก์คอยบริการ และ อำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
☑ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท (เงื่อนไขตามกรมธรรม์) กรณีต้องการซื้อประกันเพิ่มเพื่อคุ้มครองสุขภาพกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

☒ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าทำหนังสือเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์ทางไกล ค่าอินเตอร์เน็ต ค่าซักรีด มินิบาร์ในห้อง รวมถึงค่าอาหาร เครื่องดื่มที่สั่งเพิ่มนอกเหนือรายการ และ ค่าพาหนะต่างๆ ที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ (กรุณาสอบถามอัตราค่าบริการจากหัวหน้าทัวร์ก่อนการใช้บริการทุกครั้ง)
☒ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% กรณีต้องการออกใบเสร็จรับเงินในนามบริษัท
☒ ค่าทิปคนขับรถ ท่านละ 18 ยูโร (EUR) /ทริป/ท่าน ตามธรรมเนียม
☒ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 24 ยูโร (EUR) /ทริป/ท่าน ตามธรรมเนียม
ค่าทิปรวมตลอดการเดินทางทั้งหมด ตามธรรมเนียม 42 ยูโร (EUR) หรือ คำนวนเป็นเงินไทยประมาณ 1,680 บาท (THB) รวมไปถึงเด็กอายุมากกว่า 2 ปี ยกเว้น เด็กอายุไม่ถึง 2 ปี ณ วันเดินทางกลับ (Infant) ทั้งนี้ท่านสามารถให้มากกว่านี้ได้ตามความเหมาะสมและความพึงพอใจของท่าน
☒ **ค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่าท่องเที่ยว ประเทศสวีเดน ท่านละ ประมาณ 3,500 บาท ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา และค่าธรรมเนียมของแต่ละประเทศ (เฉพาะค่าธรรมเนียมวีซ่าและค่าบริการส่วนนี้ขอความกรุณาลูกค้าผู้เดินทางถือไปจ่ายในวันที่ยื่นเอกสารสแกนนิ้ว กับเจ้าหน้าที่ของบริษัท โดยทางบริษัทจะมีเจ้าหน้าที่ไปดูแล และ อำนวยความสะดวกในวันนั้น)**

เงื่อนไขการจอง และ การชำระค่าบริการ

1. นักท่องเที่ยว **กรุณาทำการจองล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วัน ก่อนการเดินทาง พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 20,000 บาท ภายใน 3 วัน หลังจากวันจอง** ตัวอย่างเช่น ท่านทำจองวันที่ 1 กรุณาระเงินมัดจำ ส่วนนี้ภายในวันที่ 3 ก่อนเวลา 14.00 น. เท่านั้น โดยระบบจะยกเลิกอัตโนมัติทันที หากยังไม่ได้รับยอดเงินมัดจำตามเวลาที่กำหนด และหากท่านมีความประสงค์จะเดินทางในพีเรียดเดิม ท่านจำเป็นต้องเช็คที่ว่าง

และทำจองเข้ามาใหม่อีกครั้ง กรณีที่คณะเต็ม มีคิวรอ (Waiting List) ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการให้สิทธิ์ลูกค้ารายถัดไป เป็นไปตามระบบตามวัน และ เวลา ที่ทำรายการจองเข้ามาตามลำดับ เนื่องจากทุกพีเรียดทางบริษัทมีที่นั่งราคาพิเศษจำนวนจำกัด

2. นักท่องเที่ยว กรุณาชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือทั้งหมด ครบ **100% ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 30 วัน** กรณีนักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ไม่ชำระเงิน หรือ ชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง รวมไปถึง กรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม **รวมทั้งกรณีที่อยู่ในช่วงรอผลการอนุมัติวีซ่า รอนัดสัมภาษณ์วีซ่า** ที่ทำให้ทางบริษัทไม่ได้รับเงินตามเวลาที่กำหนดไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม คือ ก่อนวันเดินทางอย่างน้อย 30 วัน ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆทันที
3. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัท เช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือ จดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึง ศุกร์ เวลา 9.00 น.–18.00 น. และ วันเสาร์ เวลา 9.00 น.–14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

1. กรณีนักท่องเที่ยว ต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือ เลื่อน หรือ เปลี่ยนแปลง การเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ (ผู้มีรายชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ เดินทางมาที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อลงนามในเอกสารแจ้งยืนยันยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น
2. กรณีนักท่องเที่ยว ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ (ผู้มีรายชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ เดินทางมาที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อลงนามดำเนินการขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจประกอบ (กรณีดำเนินการแทนผู้เดินทาง) พร้อมหลักฐาน ได้แก่ ใบเรียกเก็บเงิน หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆทั้งหมด พาสปอร์ตหน้าแรกของผู้เดินทาง สำเนาบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้

2.1 **แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไป ก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด** ** **กรณีวันเดินทางตรงกับช่วงวันหยุดนักขัตฤกษ์ ไม่ว่าวันใดวันหนึ่ง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางไม่น้อยกว่า 55 วัน** **

2.2 **แจ้งยกเลิก 31-44 วัน ก่อนการเดินทาง เก็บค่าใช้จ่ายท่านละ 50% ของค่าบริการ** ** **กรณีที่มีค่าใช้จ่ายตามจริงมากกว่ากำหนด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่ม ที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด** **

2.3 **แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 30 วัน ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด**
** ทั้งนี้ ทางบริษัทจะหักค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงจากค่าบริการที่ชำระแล้วเนื่องจากการจัดเตรียม การจัดการนำเที่ยวให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การสำรองที่นั่งตั๋วเครื่องบิน การจองที่พัก เป็นต้น **

3. การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมดไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม
4. สำหรับอัตราค่าบริการนี้ จำเป็นต้องมีผู้เดินทางจำนวน 20 ท่าน ขึ้นไป ในแต่ละคณะ กรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนด ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิก เลื่อน หรือ เปลี่ยนแปลง อัตราค่าบริการ (ปรับราคาเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทาง ตามความต้องการ) โดยทางบริษัทจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน ก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่ไม่มีวีซ่า และ อย่างน้อย 21 วัน ก่อนการเดินทางสำหรับประเทศที่มีวีซ่า แต่หากทางนักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่ทางบริษัทกำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ ทางบริษัทยินดีที่จะให้บริการและดำเนินการต่อไป
5. ในกรณีที่ลูกค้าดำเนินการยื่นวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าทัวร์ที่ลูกค้าชำระมาแล้วไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง ยกเว้นในกรณีที่วีซ่าไม่ผ่านการอนุมัติจากทางสถานทูต กรณีนี้ทางบริษัทจะคิดค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด โดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ กรณีออกบัตรโดยสารเรียบร้อยแล้ว บางสายการบิน อาจไม่สามารถคืนค่าบัตรโดยสารบ้างส่วน ส่วนใดส่วนหนึ่งได้ และ หากสามารถคืนได้ (Refunds) จำเป็นไปตามกระบวนการของสายการบิน โดยใช้ระยะเวลาประมาณ 3-6 เดือน เป็นอย่างน้อย
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมลล์ หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. - 18.00 น. และวันเสาร์ เวลา 9.00 น.-14.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ โรงแรมที่พัก ที่ท่านควรทราบ

1. เนื่องจากการวางแผนผังห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องพักคู่แบบ 2 ท่าน (Twin/Double) และ ห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักแต่ละประเภท อาจจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้นกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน ซึ่งถ้าต้องการเข้าพัก 3 ท่าน อาจจะต้องเป็น 1 เตียงใหญ่ กับ 1 เตียงพับเสริม หรือ อาจมีความจำเป็นต้องแยกห้องพัก เป็น ห้องคู่ 1 ห้อง (Twin/Double) และ ห้องเดี่ยว 1 ห้อง (Single) ไม่ว่ากรณีใดๆ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าบริการเพิ่มตามจริงที่เกิดขึ้นจากนักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากกว่ากำหนด หรือห้องพักเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายที่พักเป็นเมืองใกล้เคียงเป็นการทดแทน
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็นอาคารแบบดั้งเดิม (Traditional Building) ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

SANDA TRIP
S&A SIAMTOUR CO., LTD.
www.sandatrip.com
Tel. 064 629 2895 FAX 02 186 1316 Email sandatripdd@gmail.com
18/74 Moterway Road, Prawet, Bangkok 10250

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ การยื่นคำร้องขอวีซ่า ที่ท่านควรทราบ

1. **ผู้สมัครทุกท่าน จำเป็นต้องมาแสดงตน ณ ศูนย์ยื่นรับคำร้องขอวีซ่า เพื่อสแกนลายนิ้วมือทุกท่าน**
2. ระยะเวลาในการพิจารณาวีซ่าของสถานทูต โดยประมาณ 15-20 วัน ทำการเป็นอย่างน้อย (ไม่รวมเสาร์-อาทิตย์ ในบางกรณี) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนของผู้สมัครในแต่ละช่วงเป็นสำคัญ
3. ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการยื่นวีซ่าแบบหมู่คณะ โดยทางแผนกวีซ่าจะเป็นผู้ได้รับกำหนดการนัดหมายวันและเวลาจากทางสถานทูตหรือศูนย์รับคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น หากท่านไม่สะดวกมาดำเนินการยื่นวีซ่าวันใดบ้าง รวมไปถึงมีความจำเป็นต้องใช้หนังสือเดินทางเพื่อกิจธุระส่วนตัวของท่านในช่วงใดบ้าง ซึ่งอาจจะอยู่ในช่วงระยะเวลาการพิจารณาวีซ่า หรือ ซึ่งอาจทำให้ให้มีผลต่อการพิจารณาวีซ่า (เล่มหนังสือเดินทางอยู่ในระหว่างการพิจารณาที่สถานทูต) ท่านจำเป็นจะต้องแจ้งล่วงหน้าก่อน ตั้งแต่ขั้นตอนการจอง หรือ ก่อนชำระเงินมัดจำ พร้อมแจ้งวัน และ เวลาที่ท่านสะดวกจะยื่นวีซ่ามาก่อน แผนกวีซ่าจะประสานงานให้อีกครั้ง หากมีคิวยื่นว่างช่วงที่ท่านสะดวก แผนกวีซ่าจะดำเนินการให้ดีที่สุดที่จะช่วยอำนวยความสะดวกให้ท่านเป็นกรณีพิเศษ แต่ทั้งนี้ การนัดหมายแบบกรณีพิเศษต่างๆ จำเป็นต้องมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ท่านสามารถเลือกซื้อ

3.1 **คิวพิเศษ (Premium)** คือ การนัดหมายที่เร็วขึ้น หรือ สามารถเลือกเวลาได้มากขึ้น

3.2 **การยื่นแบบเร่งด่วน (Fast Track)** ใช้เวลาพิจารณาเร็วกว่าปกติ

**** การบริการพิเศษนี้ยังคงใช้มาตราฐานการพิจารณาวีซ่าแบบเดิมทั้งหมด ****

ประเทศที่ท่านสามารถเลือกซื้อบริการพิเศษนี้ได้ ได้แก่ **อังกฤษ อิตาลี ฝรั่งเศส สวิสเซอร์แลนด์ เนเธอแลนด์** เท่านั้น

**** สำหรับการให้บริการ และ ค่าบริการของแต่ละประเภท กรุณาตรวจสอบกับเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษอีกครั้ง อาจมีการเปลี่ยนแปลง ****

4. กรณีที่ท่านไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมคณะได้ จำเป็นต้องยื่นก่อน หรือ หลังคณะ เพราะต้องใช้หนังสือเดินทางในช่วงที่ทางบริษัทจะเริ่มดำเนินการจัดเตรียมเอกสารเพื่อขอยื่นวีซ่า (โดยประมาณ 25-30 วัน ก่อนเดินทางเป็นอย่างน้อย หรือ อาจเร็วกว่านั้น) และหากเกิดค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม ท่านจำเป็นจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงทั้งหมด เช่น ค่าบัตรโดยสารโดยเครื่องบิน (ตั๋ว) จะต้องออกก่อนกำหนด แต่วีซ่ายังไม่ดำเนินการ หรือ วีซ่ายังไม่ได้รับการอนุมัติ (อยู่ในระหว่างการพิจารณา) เนื่องจากท่านดำเนินการยื่นวีซ่าหลังคณะ และหรือ กรณีที่ท่านต้องการยื่นก่อนคณะ แต่คณะที่ท่านเดินทาง ยังไม่ปิด อยู่ระหว่างการขาย ยังไม่คอนเฟิร์มออกเดินทาง หากสถานทูตต้องการขอหลักฐานการพำนักในประเทศปลายทาง (Hotel Stamp) ประกันการเดินทาง (Insurance) โปรแกรมการท่องเที่ยวภาษาอังกฤษ (Itinerary) ในส่วนนี้ ท่านจำเป็นต้องดำเนินการด้วยตนเอง และหากท้ายที่สุดคณะไม่สามารถเดินทางได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถชดเชยค่าเสียหายให้กับท่านไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งทุกกรณี
5. มาตราฐานการพิจารณาวีซ่าแบบปกติทั่วไปคือ 15-20 วันทำการ (ไม่รวมวันเสาร์ - อาทิตย์ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้สมัครในช่วงนั้นๆ ซึ่งหากอยู่ในช่วงฤดูกาลท่องเที่ยว ที่มีผู้สมัครเป็นจำนวนมาก อาจต้องใช้ระยะเวลามากกว่าปกติ)
6. หลังจากที่ผู้สมัครได้ทำการยื่นขอวีซ่าเรียบร้อยแล้ว ทางสถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครทำการยืมหนังสือเดินทางจากสถานทูตออกมาใช้ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาวีซ่าไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น ดังนั้นหากท่านมีความจำเป็นในการใช้เล่มฯเพื่อเดินทาง กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่เป็นกรณีพิเศษ เพื่อวางแผนล่วงหน้า กรณีที่ต้องการใช้หนังสือเดินทางกะทันหัน ท่าให้ต้องร้องขอหนังสือเดินทางกลับคืนด่วน ระหว่างขั้นตอนการพิจารณาวีซ่าอาจทำให้สถานทูตปฏิเสธวีซ่า และ ท่านจำเป็นต้องสมัครเข้าไปใหม่ นั่นหมายถึงจะต้องชำระค่าธรรมเนียม และ ค่าบริการใหม่ทั้งหมด โดยค่านึงถึงระยะเวลาที่เหลือก่อนเดินทางสำหรับการพิจารณาเป็นสำคัญก่อนดำเนินการ
7. กรณีท่าน มีวีซ่าเชงเก้นชนิดเข้าออกมากกว่า 1 ครั้ง หรือ หลายครั้ง (Multiple) ที่ยังไม่หมดอายุ ไม่ชำรุด และ ยังมีวันคงเหลือในกลุ่มประเทศเชงเก้นเพียงพอ และใช้เข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นตามวัตถุประสงค์ที่วีซ่าเชงเก้นฉบับนั้นๆออก และต้องการใช้เดินทางท่องเที่ยวกับคณะนี้สามารถใช้ได้ หากวีซ่านั้นถูกใช้มาแล้วตามเงื่อนไขของกลุ่มเชงเก้น คือ วีซ่าออกจากประเทศใด จะต้องพำนักประเทศนั้นๆมากที่สุด มาก่อนแล้วอย่างน้อยหนึ่งครั้ง หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและลูกค้ายืนยันเดินทาง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหายและ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในทุกกรณี เช่น กรณีถูกปฏิเสธจากด่านตรวจคนเข้าเมือง หรือ ถูกส่งกลับจากประเทศปลายทาง
8. กรณีที่ท่านมีวีซ่าประเทศปลายทางที่สามารถเข้าออกได้หลายครั้ง และยังไม่หมดอายุ จำเป็นจะต้องเป็นวีซ่าชนิดท่องเที่ยวเท่านั้น โดยจะต้องอยู่ในหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่มีอายุคงเหลืออย่างน้อง 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับ รวมถึงวีซ่าชนิดที่อนุมัติโดยระบุวันที่สามารถพำนักในประเทศเชงเก้น จะต้องไม่เกินกว่ากำหนดที่อนุมัติในหน้าวีซ่า ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประเทศปลายทางอีกครั้ง กรุณาส่งหน้าวีซ่าและหน้าที่มีการประทับตราเข้าประเทศมาแล้วให้กับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเพื่อความถูกต้อง หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขและลูกค้ายืนยันเดินทาง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบเกี่ยวกับความเสียหาย และ ค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในทุกกรณี เช่น เคาท์เตอร์สายการบินไม่อนุญาตให้เช็คอินได้ เนื่องจากอายุหนังสือเดินทางคงเหลือไม่เพียงพอ กรณีถูกปฏิเสธจากด่านตรวจคนเข้าเมือง และ ถูกส่งกลับจากประเทศปลายทาง เป็นต้น
9. การบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่าสถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการบิดเบือนข้อเท็จจริงหรือให้ข้อมูลเท็จแก่สถานทูตฯ อาจถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร ในกรณีถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตฯ ไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียม
10. บางกรณีสถานทูตอาจขอให้มาแสดงตน หลังจากกลับจากประเทศปลายทางแล้ว ซึ่งขอให้ท่านให้ความร่วมมือในส่วนนี้เพื่อให้การยื่นคำร้องในครั้งต่อๆไปสะดวกมากขึ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่สถานทูตเป็นสำคัญ
11. การที่วีซ่าจะออกให้ทันวันเดินทางหรือไม่ หรือ ออกก่อนเดินทางเพียงไม่กี่วัน เราไม่สามารถฟ้องร้องหรือเรียกร้องค่าเสียหายใดๆได้ทั้งสิ้น เพราะเนื่องจากมีเอกสิทธิ์ทางการทูตคุ้มครองอยู่
12. **เกี่ยวกับเอกสารทางราชการที่จำเป็นต้องแปล เช่น หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศที่ออกจากสำนักงานเขต หรืออำเภอ ที่อาศัยอยู่, ใบปกครองบุตรกรณีบิดาและมารดา หย่าร้าง, ใบสำคัญการหย่า กรณีศูนย์รับยื่นคำร้องขอวีซ่า หรือ สถานทูตต้องการ เอกสารที่แปลเรียบร้อย จำเป็นจะต้องได้รับการรับรอง (มีตราประทับ) จากกรมการกงสุลเท่านั้น ซึ่งจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มฉบับละ ประมาณ 1,000-1,500 บาท กรณีนี้ จำเป็นที่สุด สำหรับเด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ ไม่ได้เดินทางกับ มารดาและบิดา**

(เช่น เดินทางกับมารดา และ บิดาไม่ได้เดินทางด้วย) ค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ ลูกค้าจำเป็นต้องรับผิดชอบด้วยตนเอง ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถชำระค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ให้ท่านได้ แต่หากเอกสารการแปลแบบปกติ (ไม่จำเป็นต้องมีตราประทับ) ทางบริษัทยินดีอำนวยความสะดวกแปลให้ท่านได้ตามปกติ

13. กรณีลูกค้าที่จองเฉพาะทัวร์ไม่รวมบัตรโดยสารโดยเครื่องบิน (จอยด์แลนด์ทัวร์ ซื้อตั๋วเครื่องบินแยกเอง) ท่านจำเป็นจะต้องเตรียมหลักฐานการจอง ตั๋วเครื่องบิน โรงแรมที่นอกเหนือจากคณะ ที่ท่านพำนักก่อน หรือ ต่อจากคณะ ประกันการเดินทางให้ครอบคลุมวันที่ท่านเดินทาง ไป และ กลับ เพื่อใช้ในการประกอบการยื่นขอวีซ่าให้ครบตามเงื่อนไข ด้วยตนเองทุกกรณีไม่ว่ากรณีใดก็ตาม และ บางกรณี บางประเทศ ท่านจะไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในคิวนัดหมายของคณะได้ โดยท่านจำเป็นจะต้องยอมรับเงื่อนไข และ หากมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเนื่องจากไม่ใช่การนัดหมายยื่นขอวีซ่าแบบหมู่คณะ ท่านจำเป็นเป็นจะต้องชำระค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมส่วนนี้ หรือ ส่วนใดส่วนหนึ่งด้วยตนเองทั้งหมดไม่ว่ากรณีได้ก็ตาม รวมไปถึงกรณีที่ในวันนัดหมายเพื่อยื่นขอวีซ่า ท่านไม่สามารถยื่นขอได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทำให้ท่านต้องยกเลิกการเดินทาง กระบวนการยกเลิกจะเป็นไปตามเงื่อนไขการยกเลิกทั้งหมด

ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ สายการบิน ที่ท่านควรทราบ

1. เกี่ยวกับที่นั่งบนเครื่องบิน เนื่องจากบัตรโดยสาร เป็นแบบหมู่คณะ (ราคาพิเศษ) สายการบินจึงขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกที่นั่งบนเครื่องบินทุกกรณี แต่ทางบริษัทจะพยายามให้มากที่สุด ให้ลูกค้าผู้เดินทางที่มาด้วยกัน ได้นั่งด้วยกัน หรือ ใกล้กันให้มากที่สุดเท่าที่จะสามารถทำได้
2. กรณีที่ท่านเป็นอิสลาม หรือ แพ้อาหารบางประเภท โปรดระบุมาให้ชัดเจนในขั้นตอนการจอง กรณีที่แจ้งล่วงหน้าก่อนเดินทางกะทันหัน อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเพื่อชำระกับเมนูใหม่ที่ต้องการ เพราะเมนูเก่าของคณะ ไม่สามารถยกเลิกได้
3. บางสายการบินอาจมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้บริการอาหารบนเครื่องแตกต่างกัน ขอให้ท่านทำความเข้าใจถึงวัฒนธรรมประจำชาติของแต่ละสายการบินที่กำลังให้บริการท่านอยู่

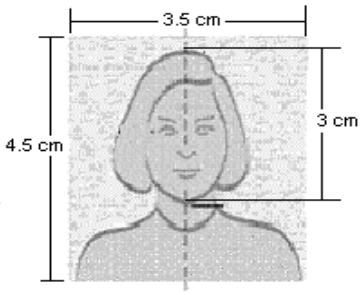
เงื่อนไข และ ข้อควรทราบอื่นๆ ทั่วไป ที่ท่านควรทราบ

1. ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
2. ทัวร์นี้ขอสงวนสิทธิ์สำหรับผู้เดินทางที่ถือหนังสือเดินทางธรรมดา (หน้าปกสีน้ำตาล / เลือดหมู) เท่านั้น กรณีที่ท่านถือหนังสือเดินทางราชการ (หน้าปกสีน้ำเงินเข้ม) หนังสือเดินทางทูต (หน้าปกสีแดงสด) และต้องการเดินทางไปพร้อมคณะทัวร์อันมีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยว โดยไม่มีจดหมายเชิญ หรือ เอกสารใดเชื่อมโยงเกี่ยวกับการขออนุญาตการใช้หนังสือเดินทางพิเศษอื่นๆ หากไม่ผ่านการอนุมัติของเคาท์เตอร์เช็คอิน ด่านตรวจคนเข้าเมือง ทั้งฝั่งประเทศไทย (ต้นทาง) ขาออก และ ต่างประเทศ (ปลายทาง) ขาเข้าไม่ว่ากรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นในส่วนนี้ ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่ง
3. ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมาจ่ายล่วงหน้าเรียบร้อยแล้วทั้งหมด หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง หรือด้วยเหตุผลใดๆก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่านไม่ว่ากรณีใดๆก็ตาม
4. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำนำหน้าชื่อ เลขที่หนังสือเดินทาง เลขที่วีซ่า และอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเย่นต์ไม่ได้ส่งหน้าหนังสือเดิน และ หน้าวีซ่ามาให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำหรือส่วนที่เหลือทั้งหมด
5. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้ ทางบริษัทจะคำนึงถึงความปลอดภัย และ ประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
6. ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวที่ไม่ได้เกิดจากความผิดของทางบริษัท เช่น ภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลงหรือการบริการของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น
7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตั๋วเครื่องบิน ค่าภาษีน้ำมัน ค่าภาษีสนามบิน ค่าประกันภัย สายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ ที่ทำให้ต้นทุนสูงขึ้น
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของทางบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้นแต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น
9. นักท่องเที่ยวต้องมีความพร้อมในการเดินทางทุกประการ หากเกิดเหตุสุดวิสัยใดๆ ระหว่างรอการเดินทาง อันไม่ใช่เหตุที่เกี่ยวข้องกับทางบริษัท อาทิเช่น วีซ่าไม่ผ่าน เกิดอุบัติภัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ นอกเหนือการควบคุมและคาดหมาย ทางบริษัทจะรับผิดชอบคืนค่าทัวร์เฉพาะส่วนที่บริษัทยังไม่ได้ชำระแก่ทางคู่ค้าของทางบริษัท หรือจะต้องชำระตามข้อตกลงแก่คู่ค้าตามหลักปฏิบัติเท่านั้น
10. กรุณาแยกของเหลว เจล สเปรย์ ที่จะนำติดตัวขึ้นเครื่องบิน ต้องมีขนาดบรรจุภัณฑ์ไม่เกิน 100 มิลลิลิตรต่อชิ้น และรวมกันทุกชิ้นไม่เกิน 1,000 มิลลิลิตร โดยแยกใส่ถุงพลาสติกใสซึ่งมีซิปล็อคปิดสนิท และสามารถนำออกมาให้เจ้าหน้าที่ตรวจได้อย่างสะดวก ณ จุดเอ็กซ์เรย์ อนุญาตให้ถือได้ท่านละ 1 ใบเท่านั้น ถ้าสิ่งของดังกล่าวมีขนาดบรรจุภัณฑ์มากกว่าที่กำหนดจะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น
11. สิ่งของที่มีลักษณะคล้ายกับอาวุธ เช่น กรรไกรตัดเล็บ มีดพก แหนบ อุปกรณ์กีฬาฯ จะต้องใส่กระเป๋าใบใหญ่และฝากเจ้าหน้าที่โหลดใต้ท้องเครื่องบินเท่านั้น

12. คณะทัวร์นี้ เป็นการชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมดแบบผูกขาดกับตัวแทนบริษัทที่ได้รับการรับรองอย่างถูกต้อง ณ ประเทศปลายทาง ซึ่งบางส่วนของโปรแกรมอาจจำเป็นต้องท่องเที่ยวอันเป็นไปตามนโยบายของประเทศปลายทางนั้นๆ กรณีที่ท่านไม่ต้องการใช้บริการส่วนใดส่วนหนึ่ง ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม จะไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายให้ได้ และ อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมขึ้นตามมาเป็นบางกรณี ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดกับผู้เดินทาง กรณีที่เกิดเหตุการณ์นี้ขึ้น ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม
13. กรณีลูกค้าที่จองเฉพาะทัวร์ไม่รวมบัตรโดยสารโดยเครื่องบิน (จอยด์แลนด์ทัวร์ ซื้อตั๋วเครื่องบินแยกเอง) ในวันเริ่มทัวร์ (วันที่หนึ่ง) ท่านจำเป็นจะต้องมารอคณะเท่านั้น ทางบริษัทไม่สามารถให้คณะ รอท่านได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม กรณีที่ไฟล์ทของท่านถึงช้ากว่าคณะ และ ยืนยันเดินทาง ท่านจำเป็นจะต้องเดินทางตามคณะไปยังเมือง หรือ สถานที่ท่องเที่ยวที่คณะอยู่ในเวลานั้นๆ กรณีนี้ จะมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม ท่านจำเป็นจะต้องชำระค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการเดินทางด้วยตนเองทั้งหมดเท่านั้น ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม และ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่สามารถชดเชย หรือ ทดแทน หากท่านไม่ได้ท่องเที่ยวเมือง หรือ สถานที่ท่องเที่ยวใดๆ สถานที่หนึ่ง ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับตัวแทนแล้วทั้งหมด

การเตรียมเอกสาร เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยวเชงเก้น ประเทศสวีเดน

1. **หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน ฉบับจริง** มีอายุการใช้งานคงเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน ณ วันเดินทางกลับ และมีหน้าว่างไม่ต่ำกว่า 2 หน้า **(หนังสือเดินทางธรรมดา เล่มสีเลือดหมูเท่านั้น)**
2. **รูปถ่ายสี** หน้าตรง ขนาด **3.5 x 4.5 ซม.** ใบหน้าประมาณ 3 ซม. จำนวน 2 รูป ฉากหลังต้องเป็นพื้นสีขาว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 3 เดือน ไม่ซ้ำกับวีซ่าประเทศอื่นๆที่เคยได้รับ เท่านั้น
3. **หลักฐานการทำงาน / การเรียน**



3.1 กรณีเป็นเจ้าของกิจการบริษัท / ร้านค้า :
หนังสือรับรองบริษัทฯ ประทับตราฯ และเซ็นรับรองทุกหน้า (มีอายุไม่เกิน 3 เดือน) / หรือใบจดทะเบียนพาณิชย์หรือใบจดทะเบียนการค้า

3.2 กรณีเป็นพนักงาน : จดหมายรับรองการทำงานจากนายจ้าง ระบุตำแหน่ง วันเริ่มงาน เงินเดือน โดยจดหมายรับรองการทำงานให้ระบุ **TO WHOM IT MAY CONCERN** (แทนการระบุชื่อประเทศ ไม่จำเป็นต้องระบุชื่อประเทศปลายทาง ในหัวจดหมาย) จดหมายจะต้องออกจากองค์กรหรือบริษัทฯ ที่มีหัวจดหมาย ตราประทับ (ถ้ามี) ที่อยู่ และเบอร์ติดต่ออย่างชัดเจน เป็นภาษาอังกฤษ

3.3 กรณีที่เป็นข้าราชการ : หนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงาน เป็นภาษาอังกฤษ

3.4 กรณีเกษียณอายุราชการ : จดหมายเกษียณอายุจากหน่วยงาน (ถ้ามี) สำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

3.5 กรณีประกอบอาชีพอิสระหรือธุรกิจไม่จดทะเบียน : จดหมายชี้แจงตนเองเกี่ยวกับหน้าที่การงาน เป็นภาษาอังกฤษ สามารถเขียนแนะนำตนเอง พร้อมรูปภาพเป็นหลักฐานประกอบได้ แต่ทั้งนี้ อยู่ที่ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รับยื่นเท่านั้น

3.6 กรณีเป็นนักเรียน นักศึกษา : จดหมายรับรองการศึกษา เป็นภาษาอังกฤษ

**** หลักฐานการทำงาน / การเรียน ควรมีอายุออกมาแล้วไม่เกิน 30 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า จดหมายต้องเป็นภาษาอังกฤษและต้องสะกด ชื่อ-นามสกุล ให้ถูกต้องตามหน้าหนังสือเดินทาง เท่านั้น กรณีไม่ถูกต้องเจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ ****

4. **หลักฐานการเงิน** สถานทูตรับพิจารณา **บัญชีออมทรัพย์ เท่านั้น** กรุณาจัดเตรียมดังนี้
เอกสารทางการเงิน (Bank Statement) ย้อนหลัง 3 เดือน

**** ฉบับจริงออกจากธนาคารเท่านั้น อัพเดทเป็นปัจจุบัน รายการสุดท้ายควรดำเนินการมาแล้ว ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า ****
**** ผู้ที่ประกอบอาชีพ มีหน้าที่การงาน จำเป็นจะต้องมีบัญชีส่วนตัวเสมอ บัญชีบริษัท สามาถใช้ประกอบการพิจารณาได้ แต่ไม่สามารถใช้ยื่นแทนบัญชีส่วนตัวได้ ซึ่งหากมีแต่บัญชีบริษัท เจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ ****

5. สำเนาทะเบียนบ้าน
6. สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)
7. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - เปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)
8. สำเนาสูติบัตร **(กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)**

**** เอกสารเพิ่มเติมกรณีเป็นเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์และ ไม่เดินทางพร้อมบิดามารดา หรือเดินทางพร้อมบิดา หรือ มารดา คนใดคนหนึ่ง ****

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ บิดาและมารดา จำเป็นต้องมี **หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ** ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามสำเนาทะเบียนบ้าน ทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และ มารดา , หนังสือรับรองค่าใช่จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) พร้อมลงนามสำเนาถูกต้อง

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ บิดา จำเป็นต้องมี **หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ** (ของมารดา) ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามทะเบียนบ้าน (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และมารดา หนังสือรับรองค่าใช่จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

- กรณีเด็ก ไม่ได้เดินทางกับ มารดา จำเป็นต้องมี **หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง ไปต่างประเทศ** (ของบิดา) ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ ที่ออกโดยสำนักงานเขตหรืออำเภอ ตามทะเบียนบ้าน (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ) , สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง ของบิดา และมารดา หนังสือรับรองค่าใช่จ่าย (ภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ)

- เอกสารการปกครองบุตร **(ปค.14)** กรณีบุตรอยู่ในการดูแลของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
- สำเนาพาสปอร์ต ของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนมรณะบัตร

**** กรณีรับรองการเงินให้บุคคลในครอบครัว จำเป็นต้องเกี่ยวข้องกันทางสายเลือดเท่านั้น บิดา , มารดา , บุตร , พี่ , น้อง , สามี , ภรรยา สามารถอ้างอิงได้จากทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส จำเป็นต้องแนบสำเนามาด้วย และจำเป็นต้องยื่นเอกสารสำคัญดังนี้ ****

- **หนังสือรับรองทางการเงิน (Bank Guarantee) ฉบับจริงออกจากธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้รับรอง)** ยืนยันรับรองให้กับผู้ถูกรับรอง จำเป็นต้องออกมาแล้ว **ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า ** โดยสะกด ชื่อ-นามสกุล ผู้ถูกรับรอง ให้ถูกต้องตามหน้าหนังสือเดินทาง ****
- **เอกสารทางการเงิน (Bank Statement)** ย้อนหลัง 3

**** ฉบับจริงออกจากธนาคารเท่านั้น อัพเดทเป็นปัจจุบัน รายการสุดท้ายควรดำเนินการมาแล้ว ไม่เกิน 20 วัน ณ วันที่นัดยื่นวีซ่า ****
**** จำเป็นต้องใช้ทั้งผู้รับรอง และ ผู้ถูกรับรองไม่ว่ากรณีใดก็ตาม หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไข เจ้าหน้าที่อาจปฏิเสธการรับยื่นได้ ****
**** หลักฐานทางการเงินข้างต้น ต้องเป็นบัญชีเดียวกันเท่านั้น เช่น Bank Guarantee และ Bank Statement คือบัญชีเดียวกัน ****

- เอกสารเพื่ออ้างอิงความสัมพันธ์ อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน/สมรส/สูติบัตร

SANDA TRIP
S&A SIAMTOUR CO., LTD.
www.sandatrip.com
Tel. 064 629 2895 FAX 02 186 1316 Email sandatripdd@gmail.com
18/74 Moterway Road, Prawet, Bangkok 10250

แผนที่การเดินทาง เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยวเชงเก้น ประเทศสวีเดน

สถานที่ยื่นคำร้องวีซ่า : ศูนย์ยื่นคำร้องขอวีซ่า VFS ประเทศสวีเดน อาคารเดอะเทรนดี้ ออฟฟิศ ชั้น 29
ทางอาคารสามารถจอดรถได้ ประทับตราจอดรถได้ฟรี 1 ชั่วโมง
การเดินทาง : รถไฟฟ้า BTS ลงที่ สถานีนานา ทางออกที่ 3 เป็นการเดินทางที่สะดวกที่สุด
ซอย สุขุมวิท 13 เข้าซอยมาประมาณ 100 เมตร อาคารอยู่ทางด้าน
ขวามือ สังเกตได้ง่าย จุดนัดพบบริเวณชั้น 1 ของอาคาร (บริเวณร้านกาแฟ)



แบบฟอร์มกรอกข้อมูลเบื้องต้น เพื่อยื่นคำร้องขอวีซ่าท่องเที่ยวเชงเก้น ประเทศสวีเดน

1. ชื่อ - นามสกุล **ปัจจุบัน** .....
2. ชื่อ - นามสกุล **ตอนเกิด** (หากเคยเปลี่ยน) .....
3. วัน - เดือน - ปีเกิด .....
4. เพศ ▭ ชาย ▭ หญิง
5. สถานภาพสมรส ▭ โสด ▭ สมรส ▭ หย่า ▭ หม้าย ▭ แยกกันอยู่
6. หมายเลขบัตรประชาชน .....
7. หมายเลขพาสปอร์ต .....
   วันที่ออก ..... วันหมดอายุ ..... สถานที่ออก .....
8. **ที่อยู่ปัจจุบัน(ที่พักอาศัยอยู่จริง(** .....
   ..... รหัสไปรษณีย์ .....
9. **เบอร์โทรศัพท์มือถือ** ..... **อีเมลล์** .....
10. **อาชีพปัจจุบัน** (การงาน/การเรียน) กรุณาระบุอาชีพ, ตำแหน่ง, หากเป็นแม่บ้าน/เกษียณอายุกรุณาระบุด้วย .....
11. **ชื่อสถานที่ทำงาน/สถานศึกษา และที่อยู่** .....
    ..... รหัสไปรษณีย์ .....
    เบอร์โทรศัพท์มือถือ ..... **อีเมลล์** .....
12. วีซ่ายุโรป (เชงเก้น) ที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา
    ▭ ไม่เคย
    ▭ เคยได้รับ
    ประเทศ ..... ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
    ประเทศ ..... ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
    ประเทศ ..... ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
13. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่
    ▭ไม่เคย ▭ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ) .....
14. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร
    ▭ ตัวผู้สมัครเอง
    ▭ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ ระบุ ..... ความสัมพันธ์ .....
15. ชื่อบุคคลที่เดินทางร่วมกับท่าน ..... ความสัมพันธ์ .....

**** ผู้สมัครทุกท่านกรุณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริงทุกข้อโดยละเอียด**
ข้อ 8/9/10/11 กรุณาระบุให้ละเอียดและชัดเจนที่สุดเพื่อ ประโยชน์ของตัวท่านเอง
การพิจารณาอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูตฯเท่านั้น ทางบริษัทเป็นเพียงตัวกลางในการอำนวยความสะดวกและบริการด้านเอกสารให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น **

SANDA TRIP
S&A SIAMTOUR CO., LTD.
www.sandatrip.com
Tel. 064 629 2895 FAX 02 186 1316 Email sandatripdd@gmail.com
18/74 Moterway Road, Prawet, Bangkok 10250

