



**M TRAVEL Co., Ltd**  
บริษัท เอ็มทราเวล จำกัด  
Inspiration for Life

บริษัท เอ็ม ทราเวล จำกัด M Travel Co., Ltd. (License No. 11/07339)

88/91 Casa Grand Sukhaphiban 5 Saimai Rd., Saimai, Saimai, Bangkok 10220

E-mail: [mtravel.office@gmail.com](mailto:mtravel.office@gmail.com) Website: [www.mtravel.co.th](http://www.mtravel.co.th)

Hotline: +66 88-914-6514 Emergency Call: +66 93-551-4454

@mtravel @mtraveltour @mtravel.co.th



น้ำหนักกระเป๋า  
**30 KG.**

เข้าสต็อกโฮล์ม - ออกโคเปนเฮเกน

# Scandinavia Plus SWEDEN NORWAY DENMARK

รหัสโปรแกรม : SEK123

**9วัน  
6คืน**

สต็อกโฮล์ม โอโรโบ ออสโล ฟลัม ฟยอร์ด โอเดนเซ โคเปนเฮเกน

## พิกบนเรือ DFDS Seaways

สัมผัสเสน่ห์แห่งสแกนดิเนเวีย ชมพระราชวังมาเลเซียนบอร์ก  
พระราชวังโรเซนบอร์ก และบ้านพักพิงพืชมอน  
ล่องเรือฟยอร์ด Naroyfjord นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสนา  
สุดอลังการ เยือนโบสถ์เก่าแก่ ส่วนประติมากรรมวิกอลินด์  
และโอเปร่าเฮาส์แห่งออสโล เดินเล่นย่านท่าเรือ Nyhavn  
และถนนโบราณ Gamla Stan และชมบ้านของอันส์  
คริสเตียน แอนเดอร์เซน และเฝ้าชมเงาสะท้อนประวัติศาสตร์  
ตามรอยศิลปะและสถาปัตยกรรมยุโรปเหนือ



OSLO OPERA HOUSE



พิพิธภัณฑ์ท้าวชา

|                              |                        |                             |                           |
|------------------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------------|
|                              |                        |                             |                           |
| อาหาร 15 มื้อ<br>+ บนเครื่อง | พักโรงแรมดี<br>3-4 ดาว | บริการนำดื่ม<br>วันละ 1 ขวด | ฟรี!<br>ปลั๊กไฟ Universal |

เดินทาง

5-13 พ.ย.68 / 14-22 พ.ย.68  
3-11 ธ.ค.68 / 26 ธ.ค.68 - 3 ม.ค.69

ราคาเริ่มต้น

# 84,888

**การบิน 15 ท่านออกเดินทาง พร้อมหัวหน้าทัวร์คนไทย**



**M TRAVEL Co., Ltd**  
บริษัท เอ็มทราเวล จำกัด



| วันที่ | โปรแกรมท่องเที่ยว                                                                                                                                                                                                                                                                                    | เช้า                                                                                | เที่ยง                                                                               | เย็น                                                                                  | โรงแรม                                                                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                         |
| 2      | <b>EK385 BKK-DXB 01.05-04.55</b> ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ - ทำอากาศยานนานาชาติดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง - ทำอากาศยานนานาชาติสตอกโฮล์ม อาร์ลันดา ประเทศสวีเดน <b>EK157 DXB-ARN 08.20-12.40</b> - เมืองสตอกโฮล์ม - พิพิธภัณฑ์วาทา - ย่านเมืองเก่า Gamla Stan - เมืองคาร์ลสตัด |                                                                                     |                                                                                      |    | Scandic Karlstad City<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน                            |
| 3      | เมืองคาร์ลสตัด - เมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ - สวนมนุษย์ชาติ Vigeland Sculpture Park - รูปปั้น Gustav Vigeland Statue - เมืองเกโล - โบสถ์วัฒนธรรมเกโล                                                                                                                                                  |    |    |    | Ustedalen Resort Leiligheter<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน                     |
| 4      | เมืองเกโล - เมืองฟลัม - นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบานาจากสถานีฟลัมสู่สถานีไมร์ดัล (Flåmsbana railway) - เมืองฟลัม - ล่องเรือชมฟยอร์ด Nærøyfjord จากท่าเรือฟลัมสู่ท่าเรือกุตแวนเก้น(รวมค่าล่องเรือ) - นั่งรถไฟจากสถานีไมร์ดัลสู่สถานีออส - เมืองเกโล                                                    |    |    |    | Ustedalen Resort Leiligheter<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน                     |
| 5      | เมืองเกโล - เมืองออสโล - โอเปร่าออสโล - มหาวิหารออสโล - ถนน Karl Johans gate - สถานี DFDS Seaways Oslo Terminal - เปิดประสบการณ์ล่องเรือสำราญสู่ประเทศเดนมาร์ก                                                                                                                                       |  |                                                                                      |  | DFDS Seaways<br>(Inside Cabin with 2 lower beds)<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน |
| 6      | ส ต า นี DFDS Seaways Copenhagen Terminal ณ ประเทศเดนมาร์ก - เมืองโอเดนเซ - พิพิธภัณฑ์ ฮันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน - อาสนวิหารเซนต์คาบูต - ศาลากลางโอเดนเซ - ถนนคนเดิน Vestergade and Kongensgade street - เมืองโคเปนเฮเกน                                                                           |  |  |  | Scandic Falkoner<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน                                 |
| 7      | เมืองโคเปนเฮเกน - พระราชวังคริสเตียนบอร์ก - พระราชวังอมาเลียนบอร์ก - น้ำพุเคฟ็อน - รูปปั้นนางเงือก -พระราชวังโรเซนเบิร์ก - หอสังเกตการณ์ราวูดทาวเวอร์ - ถนนคนเดิน Strøget                                                                                                                            |  |  |                                                                                       | Scandic Falkoner<br>หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน                                 |
| 8      | ย่านนูอวาน์ - ทำอากาศยานโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก <b>EK152 CPH-DXB 14.55-00.10</b>                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                         |
| 9      | ทำอากาศยานนานาชาติดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง - ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย <b>EK376 DXB-BKK 03.50-12.55</b>                                                                                                                                                           |                                                                                     |                                                                                      |                                                                                       |                                                                                         |

| วันเดินทาง                                                                                                                             | ราคาผู้ใหญ่<br>(บาท) | ราคาเด็ก 2-11 ปี<br>(บาท)                                      | เด็ก 2-11 ปี<br>ไม่เสริมเตียง<br>(บาท) | พักเดี่ยว / เดินทาง<br>ท่านเดี่ยว เพิ่ม (บาท) | ที่นั่ง |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------|---------|
| 05-13 พฤศจิกายน 68                                                                                                                     | 84,888               | ไม่มีราคาเด็ก<br><br>( Infant ไม่เกิน 2 ปี<br>ราคา 14,500 บาท) | 79,388                                 | 17,500                                        | 25      |
| 14-22 พฤศจิกายน 68                                                                                                                     | 85,888               |                                                                | 80,388                                 |                                               | 25      |
| 03-11 ธันวาคม 68                                                                                                                       | 86,888               |                                                                | 81,388                                 |                                               | 25      |
| 26 ธันวาคม 68 –03 มกราคม 69                                                                                                            | 99,888               |                                                                | 94,388                                 |                                               | 25      |
| กรณีที่มีตัวเครื่องบินแล้วหักออกจากราคาทัวร์                                                                                           |                      |                                                                |                                        | 25,000 บาท                                    |         |
| อัพเกรดที่นั่งชั้นธุรกิจ Business Class เพิ่มจากราคาทัวร์<br>** ราคาอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อนทำการจอง ** |                      |                                                                |                                        | 110,000 – 120,000 บาท                         |         |
| >> ราคาทัวร์ไม่รวมค่าวีซ่าและค่าบริการ 6,900 บาท <<                                                                                    |                      |                                                                |                                        |                                               |         |





เดินทางโดยสารการบิน EMIRATES (EK)  
 น้ำหนักสัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง  
 30 กก. / CARRY ON 7 กก.

\*\* สำหรับกรุ๊ปเดินทางวันที่ 03-11 ธันวาคม 68 เที่ยวบินขาไปมีรับเวลาดังนี้  
 DEPARTURE : EK377 BKK-DXB 02.00-06.00 // EK157 DXB-ARN 08.20-12.40  
 RETURN : EK152 CPH-DXB 14.55-00.10. // EK376 DXB-BKK 03.50-12.55

\*\* สำหรับกรุ๊ปเดินทางวันที่ 26 ธันวาคม 68 –03 มกราคม 69  
 เที่ยวบินขาไปและเที่ยวบินขากลับมีรับเวลาดังนี้  
 DEPARTURE : EK377 BKK-DXB 02.00-06.00 // EK157 DXB-ARN 08.20-12.40  
 RETURN : EK152 CPH-DXB 14.55-00.10 // EK384 DXB-BKK 03.05-12.05

ตารางเวลาเที่ยวบิน สายการบิน เอมิเรตส์แอร์ไลน์  
 พิธีการบินที่ 05-13 พฤศจิกายน 68 / 14-22 พฤศจิกายน 68



เที่ยวบินขาไป

BKK ▪ ----- ✈ ----- ▪ DXB ▪ ----- ✈ ----- ▪ ARN

| เที่ยวบิน | เวลาออก | เวลาถึง | TRANSIT | เที่ยวบิน | เวลาออก | เวลาถึง |
|-----------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|
| EK385     | 01.05   | 04.55   |         | EK157     | 08.20   | 12.40   |

เที่ยวบินขากลับ

CPH ▪ ----- ✈ ----- ▪ DXB ▪ ----- ✈ ----- ▪ BKK

| เที่ยวบิน | เวลาออก | เวลาถึง | TRANSIT | เที่ยวบิน | เวลาออก | เวลาถึง |
|-----------|---------|---------|---------|-----------|---------|---------|
| EK152     | 14.55   | 00.10   |         | EK376     | 03.50   | 12.55   |

**วันที่หนึ่ง** ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย

21.30 น. พร้อมกัน ณ ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออกชั้น 4 เคาน์เตอร์ สายการบิน EMIRATES (EK) โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร

**วันที่สอง** ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ – ทำอากาศยานนานาชาติดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง – ทำอากาศยานนานาชาติสตอกโฮล์ม อาร์ลันดา ประเทศสวีเดน – เมืองสตอกโฮล์ม – พิพิธภัณฑ์วาซา – ย่านเมืองเก่า Gamla Stan – เมืองคาร์ลสตัด  **อาหาร เย็น**

01.05 น. นำท่านเดินทางสู่ ทำอากาศยานโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก โดยสายการบิน EMIRATES (EK) เที่ยวบินที่ EK385

04.55 น. เดินทางถึง ทำอากาศยานนานาชาติดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ **แวะพักเปลี่ยนเครื่อง**

08.20 น.นำท่านเดินทางสู่ ทำอากาศยานนานาชาติสตอกโฮล์ม อาร์ลันดา ประเทศสวีเดน เที่ยวบินที่ EK157

12.40 น. เดินทางถึง ทำอากาศยานนานาชาติสตอกโฮล์ม อาร์ลันดา ประเทศสวีเดน นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากร (**เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง**) จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองสตอกโฮล์ม (Stockholm) ประเทศสวีเดน (ระยะทาง 40 กม. / 1 ชม.) เป็นเมืองหลวงของประเทศสวีเดน ตั้งอยู่ริมชายฝั่งทะเล โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก ทำให้เมืองสตอกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลกอีกด้วย นำท่าน**เยี่ยมชม พิพิธภัณฑ์วาซา (Vasa Museum)** เป็นพิพิธภัณฑ์เรือรบโบราณ เป็นเรือรบที่ยิ่งใหญ่

สง่างาม ประดับประดาด้วยรูปแกะสลักสมัยโบราณนับร้อยชิ้นที่ทำมาจากไม้โอ๊กทั้งลำ ทำให้เรือลำนี้ทรง  
 อนุภาพ น่าเกรงขาม และมูลค่าสูงจนแพงที่สุดในเวลานั้น **(ค่าทัวร์รวมค่าเข้าชม)**



**เช็คอนที่ ย่านเมืองเก่า Gamla Stan (Old Town)** ย่านเมืองเก่าที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป เป็นอีกหนึ่งแลนด์มาร์กของ  
 สตอกโฮล์ม ที่มีอาคาร บ้านเรือน สิ่งปลูกสร้างที่มีความสวยงาม ซึ่งปัจจุบันยังคงรักษาสภาพเก่าแก่ไว้เป็น  
 อย่างดี



นำท่านเดินทางมุ่งหน้าสู่ **เมืองคาร์ลสตัด (Karlstad)** (ระยะทาง 315 กม. / 4.30 ชม.) เป็นเมืองเล็กๆ ที่น่ารัก  
 สัญลักษณ์ของเมืองคือ รอยยิ้ม เมืองนี้ขึ้นชื่อเรื่องกีฬาและกิจกรรมต่างๆ และยังมีธรรมชาติที่บริสุทธิ์อีกด้วย

เย็น

๑๑ รับประทานอาหารเย็น **(มื้อที่1)**

ที่พัก : Scandic Karlstad City หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน  
 (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

**วันที่สาม** เมืองคาร์ลสตัด – เมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ – สวนมนุษย์ชาติ Vigeland Sculpture Park – รูปปั้น Gustav  
 Vigeland Statue – เมืองเกโล – โบสถ์วัฒนธรรมเกโล **๑๑ อาหาร เช้า, เกียง, เย็น**

เช้า

๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม **(มื้อที่2)**



นำท่านเดินทางสู่ **เมืองออสโล (Oslo) ประเทศนอร์เวย์** (ระยะทาง 220 กม. / 3.30 ชม.) เป็นเมืองหลวงของประเทศ ศูนย์รวมความเจริญทางเศรษฐกิจ แหล่งประวัติศาสตร์ และเมืองนี้มีการดูแลเอาใจใส่ในสิ่งแวดล้อม และควบคุมเรื่องมลภาวะอย่างเคร่งครัดทำให้ถูกขนานนามให้เป็น **"ปอดของยุโรป"**

เที่ยง

๑๑ **รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่3)**

จากนั้นนำท่าน**เยี่ยมชม สวน**  
**มนุษย์ชาติ Vigeland Sculpture**  
**Park** สวนประติมากรรมที่ใหญ่ที่สุดในโลก ที่มีมากกว่า 200 ชิ้น สวนนี้ประกอบด้วยร่างมนุษย์ที่เปลือยเปล่าในรูปแบบต่างๆ และสถานการณ์ทั้งหมด แสดงให้เห็นถึงชีวิตมนุษย์ที่มีความบริสุทธิ์ที่สุด โดยเฉพาะเสาหินสูงที่มีรูปปั้นร่างมนุษย์เปลือยกายกับถ่มกัน ทำให้เกิดความสวยงามและแปลกตาเป็นอย่างมาก จากนั้นให้ท่าน**อิสระถ่ายภาพคู่กับ รูปปั้น Gustav Vigeland Statue** และเดินชมประติมากรรมต่างๆ ในสวนได้ตามอัธยาศัย



เดินทางสู่เมือง **เมืองเกโล (Geilo)** (ระยะทาง 200 กม. / 3 ชม.) เมืองเล็กๆ ที่น่ารัก ล้อมรอบไปด้วยธรรมชาติที่สวยงาม อากาศบริสุทธิ์ และทิวทัศน์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามฤดูกาล โบสถ์วัฒนธรรมเกโล **โบสถ์วัฒนธรรมเกโล (Geilo kulturkyrkje)** สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อและวิถีชีวิตของผู้คนในอดีต มีสถาปัตยกรรมที่สวยงามและเป็นเอกลักษณ์ ทำให้เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจ





เย็น

๑๑ รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่4)

ที่พัก : Ustedalen Resort Leiligheter หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วัน ก่อนวันเดินทาง)

วันที่สี่

เมืองเกโล - เมืองฟลัม - นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบานาจากสถานีฟลัมสู่สถานีไมร์ดัล (Flåmsbana railway) - เมืองฟลัม - ล่องเรือชมฟยอร์ด Nærøfjord จากท่าเรือฟลัมสู่ท่าเรือกุตแวนเก้น(รวมค่าล่องเรือ) - นั่งรถไฟจากสถานีไมร์ดัลสู่สถานีวอส - เมืองเกโล

๑๑ อาหาร เช้า, เกียง, เย็น

เช้า

๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่5)

เดินทางถึงเมืองฟลัม (Flåm) (ระยะทาง 115 กม. /2.30 ชม.) เป็นหมู่บ้านเล็กๆ ในหุบเขาที่ซ่อนตัวอยู่ท่ามกลางธรรมชาติอันงดงามของนอร์เวย์ มีชื่อเสียงในด้านธรรมชาติ นั่งรถไฟสายโรแมนติกฟลัมสบานาจากสถานีฟลัมสู่สถานีไมร์ดัล (Flåmsbana railway) (เดินทางไป-กลับ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.15 ชั่วโมง) เป็นเส้นทางรถไฟที่ได้รับการขนานนามว่าเป็นหนึ่งในเส้นทางรถไฟที่สวยงามที่สุดในโลก เหมือนการเดินทางเข้าสู่โลกแห่งเทพนิยาย ด้วยทิวทัศน์อันตระการตาของภูเขาสูงชัน และถ่ายรูปกับน้ำตก Kjosfossen Waterfall ที่ไหลเชี่ยว และหมู่บ้านเล็กๆ ริมหาด (ค่าทัวร์รวมตัวรถไฟขาไป-กลับ)



เกียง

๑๑ รับประทานอาหารเกียง (มื้อที่6)





เปิดประสบการณ์ล่องเรือชมฟยอร์ด Nærøysfjord จากท่าเรือฟลัม สู่ ท่าเรือกุดแวนเก้น (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชม.) (ค่าทัวร์รวมค่าล่องเรือ) ซึ่งเป็นฟยอร์ดที่ยาวที่สุดในนอร์เวย์ และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น highlight มรดกโลกโดยองค์การยูเนสโก ด้วยทิวทัศน์อันตระการตาของภูเขาสูงชัน น้ำทะเลสีคราม และหมู่บ้านเล็กๆ ริมฝั่ง ทำให้การล่องเรือในเส้นทางนี้เป็นเหมือนการเดินทางเข้าสู่โลกแห่งเทพนิยาย

**Highlight** สักครั้งในชีวิตควรได้มาสัมผัสฟยอร์ด (Fjord) ถือว่าเป็นปรากฏการณ์ทางธรรมชาติที่สวยงามและน่าสนใจเกิดจากการกัดเซาะของธารน้ำแข็ง และนอร์เวย์ เป็นประเทศที่มีฟยอร์ดมากที่สุดในโลก



นำท่านเดินทางสู่ เมืองเกโล (Geilo) (ระยะทาง 132 กม. / 2.30 ชม.) เป็นเมืองรู้จักในฐานะสกีรีสอร์ทแห่งแรกของนอร์เวย์ มีความเป็นธรรมชาติสูงเหมาะแก่การพักผ่อน

เย็น

📍 รับประทานอาหารเย็น (เนื้อที่7)

ที่พัก: Ustedalen Resort Leiligheter หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพักทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วัน ก่อนวันเดินทาง)

วันที่ห้า

เมืองเกโล – เมืองออสโล – โอเปร่าออสโล – มหาวิหารออสโล – ถนน Karl Johans gate – สถานี DFDS Seaways Oslo Terminal – เปิดประสบการณ์ล่องเรือสำราญสู่ประเทศเดนมาร์ก

📍 อาหาร เช้า, เย็น

เช้า

📍 รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (เนื้อที่8)





นำท่านเดินทางสู่ **เมืองออสโล (Oslo) ประเทศนอร์เวย์** (ระยะทาง 222 ก.ม. / 3.30 ชม.) เป็นเมืองหลวงของประเทศ ศูนย์รวมความเจริญทางเศรษฐกิจ แหล่งประวัติศาสตร์ และเมืองนี้มีการดูแลเอาใจใส่ในสิ่งแวดล้อมและควบคุมเรื่องมลภาวะอย่างเคร่งครัดทำให้ถูกขนานนามให้เป็น **"ปอดของยุโรป"** ถ้ายรูปด้านนอกกับ **โอเปร่าออสโล (Oslo Opera House)** สถาปัตยกรรมกลางเมืองออสโลแลนด์มาร์คสำคัญ เป็นศูนย์วัฒนธรรมที่ใหญ่ที่สุดในนอร์เวย์ เป็นที่ตั้งของคณะอุปรากรและบัลเล่ต์ระดับชาติ อาคารรูปทรงเลขาคณิตที่สร้างจากกระจกและหินอ่อนขนาดใหญ่สไตล์โมเดิร์น มีดีไซน์อันสะดุดตา ออกแบบให้ดูเหมือนธารน้ำแข็งยักษ์ไหลลงมาจากน้ำ และมีสะพานที่ลาดเอียงสีขาวโพลน



สัมผัสกับความงดงามของศาสนสถาน **มหาวิหารออสโล (Oslo Cathedral)** ตั้งอยู่บนจัตุรัสสตอร์เตอร์เวต โดยวิหารเก่าแก่แห่งนี้เป็นส่วนผสมของงานสถาปัตยกรรมในแต่ละยุคที่ลงตัว ทำให้มหาวิหารแห่งนี้มีความสวยงามคู่กับเมืองออสโลมานาน **อิสระช้อปปิ้ง ถนน Karl Johans gate** เป็นถนนคนเดินที่ทอดยาวที่มีทั้งร้านค้า คาเฟ่ ร้านอาหาร และสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจมากมาย



เที่ยง อีสรอาหารเที่ยง ตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาข้อบั้งของท่า  
 จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **สถานี DFDS Seaways Oslo Terminal** เปิดประสบการณ์ใหม่ให้ท่านได้สัมผัสการใช้ชีวิตบนเรือสำราญสุดอลังการ นอกจากความอลังการของเรือนั้นแล้วยังมีสิ่งอำนวยความสะดวกมากมาย เช่น ร้านปลอดภาษี สระว่ายน้ำบนดาดฟ้าเรือ อ่างแช่น้ำร้อน ห้องเล่นเกม บาร์ ไนต์คลับ ภัตตาคาร ฯลฯ ให้ท่านได้ผ่อนคลายและเพลิดเพลินสนุกสนานไปกับการล่องเรือในครั้งนี้ **(ค่าบริการสิ่งอำนวยความสะดวกบนเรือ บางอย่าง ไม่รวมในค่าทัวร์)**



เย็น ๑๑ รับประทานอาหารเย็น **(มื้อที่9)** อาหารเย็นนานาชาติ บนเรือ DFDS Seaways  
 ที่พัก : DFDS Seaways (Inside Cabin with 2 lower beds)  
 (ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

**วันที่หก** สถานี DFDS Seaways Copenhagen Terminal ณ ประเทศเดนมาร์ก – เมืองโอเดนเซ – พิพิธภัณฑ์ อันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน – อาสนวิหารเซนต์คาบูต – ศาลากลางโอเดนเซ – ถนนคนเดิน Vestergade and Kongensgade street – เมืองโคเปนเฮเกน **๑๑ อาหาร เช้า, เที่ยง, เย็น**

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า **(มื้อที่10)** บนเรือ DFDS Seaways  
 นำทุกท่านลงสู่ **สถานี DFDS Seaways Copenhagen Terminal ณ ประเทศเดนมาร์ก** และจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองโอเดนเซ (Odense) (ระยะทาง 175 กม. / 2.30 ชม.)** ซึ่งเต็มไปด้วยคฤหาสน์อันงดงามและพระราชวังโอเดนเซตั้งชื่อตามเทพเจ้านอร์สแห่งสงครามภูมิปัญญาและบทกวีโอดิน

เที่ยง ๑๑ รับประทานอาหารเที่ยง **(มื้อที่11)**  
 นำท่านถ่ายภาพด้านนอกกับ **พิพิธภัณฑ์ อันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน (Hans Christian Andersen)** ตั้งอยู่ที่เมืองโอเดนเซซึ่งเป็นบ้านเกิดของนักเขียนชาวเดนมาร์ก อันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน นักเขียนนิทานผู้มีชื่อเสียงระดับโลก เจ้าของผลงาน The Little Mermaid, The Snow Queen (ดัดแปลงมาสู่ภาพยนตร์ดัง Frozen), The Little Match Girl (เด็กหญิงขายไม้ขีดไฟ), The Ugly Duckling (ลูกเป็ดขี้เหร่), Thumbelina เจ้าหญิงตัวจิ๋ว เป็นต้น จากนั้นให้ถ่ายภาพด้านนอก **อาสนวิหารเซนต์คาบูต (St. Canute's Cathedral)** หรือที่รู้จักในชื่ออาสนวิหารโอเดนเซตั้งอยู่ใกล้จัตุรัสศาลากลาง หอนาฬิกาสูง สีสันเรียบง่าย สง่างาม โดดเด่นมากภายในโบสถ์เรียบง่าย ด้านหลังเป็นสวนเทพนิยายอันโตสวน



นำท่านเดินทางสู่ถนนคนเดินเวสเตอร์เกด (Vestergade street) และ ถนนคองเกนเกด (Kongensgade street) เป็นอาคารที่ผสมผสานความหลากหลาย ร้านค้าวินเทจ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงประวัติศาสตร์อันยาวนาน ให้ท่านได้อิสระเดินเล่นตามอัธยาศัย นำท่านเดินทางมุ่งหน้าสู่ เมืองโคเปนเฮเกน (Copenhagen) (ระยะทาง 167 กม. / 2.30 ชม.) เป็นเมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเดนมาร์ก ผู้คนส่วนใหญ่ต่างเรียกขานเมืองนี้ว่า เมืองแห่งเทพนิยาย



เย็น

๑๑ รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่12)

ที่พัก : Scandic Falkoner หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วัน ก่อนวันเดินทาง)

วันที่เจ็ด

เมืองโคเปนเฮเกน – พระราชวังคริสเตียนบอร์ก – พระราชวังอมาเลียนบอร์ก – น้ำพุเคฟ็อน – รูปปั้นนางเงือก – พระราชวังโรเซนเบอร์ก – หอสังเกตการณ์ราวดุกาเวอ – ถนนคนเดิน Strøget ๑๑ อาหาร เช้า, เกียง

เช้า

๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่13)

นำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอก พระราชวังคริสเตียนบอร์ก (Christiansborg Palace) หนึ่งในพระราชวังที่สวยงามและยิ่งใหญ่ที่สุดภายในประกอบไปด้วยสถานที่สำคัญๆ อาทิ รัฐสภา ศาลฎีกาและห้องทำงานของนายกรัฐมนตรี นอกจากนี้ หลายๆ ส่วนของพระราชวังยังใช้ในการจัดงานราชพิธีของราชวงศ์เดนมาร์กอีกด้วย จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอก พระราชวังอมาเลียน





**M TRAVEL Co.,Ltd**  
บริษัท เอ็มทราเวล จำกัด  
Inspiration for Life

บริษัท เอ็ม ทราเวล จำกัด M Travel Co., Ltd. (License No. 11/07339)

88/91 Casa Grand Sukhaphiban 5 Saimai Rd., Saimai, Saimai, Bangkok 10220

E-mail: [mtravel.office@gmail.com](mailto:mtravel.office@gmail.com) Website: [www.mtravel.co.th](http://www.mtravel.co.th)

Hotline: +66 88-914-6514 Emergency Call: +66 93-551-4454



@mtravel



@mtraveltour



@mtravel.co.th



**บอร์ค(Amalienborg Palace)** เป็นพระราชวังฤดูหนาวของราชวงศ์เดนมาร์ก เป็นที่ตั้งของพระบรมรูปทรงม้าที่ได้ชื่อว่าสวยที่สุดแห่งหนึ่งในโลก ทั้งยังเป็นที่ตั้งของพิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับราชวงศ์ที่จัดแสดงเรื่องราวและข้าวของสำคัญต่าง ๆ อีกด้วย



**ถ่ายภาพเช็คอิน น้ำพุเกฟิออน (Gefion Fountain)** เป็นอนุสาวรีย์ที่เป็นตำนานในการสร้างประเทศ โดยมีตำนานเล่าขานกันว่าเทพเจ้าผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ดลบันดาลให้พระนางเกฟิออนกอบกู้ชาติ โดยพระนางได้แปลงร่างของไอรสทั้ง 4 ให้กลายเป็นโคเพื่อไถพินดินขึ้นมาจากใต้ น้ำ ทำให้เกิดเป็นประเทศเดนมาร์กในทุกวันนี้ และถ่ายภาพกับ **รูปปั้นนางเงือก (The little Mermaid)** เป็นสัญลักษณ์ของเดนมาร์กที่ตั้งอยู่บนหินริมทางเดินน้ำ รูปปั้นที่มาจากเทพนิยายเรื่องเด่นของอันส์ คริสเตียน แอนเดอร์เซน บริเวณท่าเรือหลักของเมืองโคเปนเฮเกน



เที่ยง

๑๑ รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่14)

นำทุกท่านถ่ายภาพด้านนอกกับ **พระราชวังโรเซนเบอร์ก (Rosenborg Palace)** เป็นพระราชวังที่ตกแต่งด้วยศิลปะแบบดัตช์เรอเนซองส์ สร้างในสมัยพระเจ้าคริสเตียนที่ 4 เป็นอีกหนึ่งสถาปัตยกรรมที่มีความงามของตัวตึกภายในและภายนอกที่ตกแต่งอย่างหรูหรา จะมีทุ่งหญ้าสีเขียวที่ล้อมปราสาทเป็นวิวที่สวยงามสบายตา



**M TRAVEL Co.,Ltd**  
บริษัท เอ็มทราเวล จำกัด



ต้องมาเห็นกับตา หอสังเกตการณ์ราวด์ทาวเวอร์ (Round Tower) เป็นหอสังเกตการณ์ทรงกลมที่เก่าแก่ที่สุดในยุโรป สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1642 หอคอยสูง 41.5 เมตร (136 ฟุต) นี้สร้างขึ้นเพื่อให้นักดาราศาสตร์จากมหาวิทยาลัยโคเปนเฮเกนสามารถสังเกตดวงดาวจากที่สูงเหนือแสงไฟและยังจุดชมวิวกที่สามารถมองเห็นทัศนียภาพอันสวยงามของเมืองได้อีกด้วย



อิสระช้อปปิ้ง ถนนคนเดิน Strøget แหล่งช้อปปิ้งปลอดรถยนต์ เป็นถนนคนเดินช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดสายหนึ่งในยุโรประยะทางประมาณ 1 กิโลเมตร ตั้งอยู่ที่ใจกลางเมืองเก่าของโคเปนเฮเกน เป็นถนนที่มีชื่อเสียง



เย็น อิสระอาหารอาหารเย็น ตามอัธยาศัย เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาช้อปปิ้งของท่าน  
 ที่พัก : Scandic Falkoner หรือโรงแรมและเมืองระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วัน ก่อนวันเดินทาง)

วันที่แปด

ย่านนูอาวนี - ทำอาภาศยานโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก

 อาหาร เช้า

เช้า  รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (น็อคที15)  
เป็นหนึ่งในจุดหมายไม่ควรพลาด ย่านนูอาวนี (Nyhavn) ท่าเรือเก่าแก่สมัยศตวรรษที่ 17 เรียงรายไปด้วยบ้านทรงทาวน์เฮาส์ บาร์ คาเฟ่ และร้านอาหารสีสันสดใส อิสระให้ท่านเก็บภาพบรรยากาศ สวยงามและเลือกซื้อป๊อปปิ้งสินค้าตามอัธยาศัย



ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ ทำอาภาศยานโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์กเพื่อเดินทางกลับสู่ประเทศไทย

14.55 น. เดินทางกลับประเทศไทย โดยสายการบิน EMIRATES (EK) เที่ยวบินที่ EK152

วันที่เก้า

ทำอาภาศยานนานาชาติดูไบ สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง - ทำอาภาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย

00.10 น. เดินทางถึง ทำอาภาศยานนานาชาติดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง

03.50 น. เดินทางกลับ กรุงเทพฯ โดยสายการบิน EMIRATES (EK) เที่ยวบินที่ EK376

12.55 น. เดินทางถึง ทำอาภาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ

\*\*\*\*\*  
หมายเหตุ\* โปรแกรมอาจมีการสลับวันหรือเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า  
ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ท้องถิ่น สถานที่ท่องเที่ยว เทศกาล หรือ สภาพอากาศท้องถิ่น ณ เวลานั้น  
ทั้งนี้การเปลี่ยนทางบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของทุกท่านเป็นหลักสำคัญ

  \*\* เนื่องจากโปรแกรมทัวร์เป็นช่วงคาบเกี่ยวระหว่างฤดูหนาว    
 การสัมผัสความงดงามของหิมะธรรมชาติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศ  



## เงื่อนไขการให้บริการ

- ▶ การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 15 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว
    - จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
    - หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน
    - หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 15 ท่าน และท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า
  - ▶ ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารถภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
  - ▶ การจองทัวร์และชำระค่าบริการ
    - กรุณาชำระค่ามัดจำ **ท่านละ 35,000 บาท + ค่าบริการทำวีซ่า 6,900 บาท (41,900 บาท)**
- กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์
- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 20-25 วัน ก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

**\*\*สำคัญ\*\*** สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือน ก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) **\*\*กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ \*\*** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำเงื่อนไขการยกเลิกและคืนค่าทัวร์

## เงื่อนไขการยกเลิก

- กรณีที่นักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง
  - ยกเลิกการเดินทาง 45 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป **คืนเงินทั้งหมด** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ เกิดขึ้นจริงเช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่ามัดจำโรงแรม ค่าวีซ่า หรืออื่นๆ)
  - ยกเลิกการเดินทาง 25-45 วันก่อนการเดินทาง **คืนมัดจำ 50%** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่ เกิดขึ้นจริงเช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่ามัดจำโรงแรม หรืออื่นๆ )
  - ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 25 วันก่อนการเดินทาง **เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด**ตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด



- เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่าน**งดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง** หรือ**ไม่เดินทาง** พร้อม**คณะ**ถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทจะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริงดังต่อไปนี้
  - ค่าธรรมเนียมและค่าบริการยื่นวีซ่า** ทางสถานทูตจะไม่คืนค่าธรรมเนียมใดๆทั้งสิ้นแม้ว่าจะผ่านหรือไม่ผ่านพิจารณา
  - ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน** (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ซึ่งตัวเป็นเอกสารที่สำคัญในการยื่นวีซ่า หากท่านไม่ผ่านการพิจารณา ท่านจะเสียค่าตัวตามจริง
  - ค่าห้องโรงแรมที่พัก** ตามกฎท่านจะต้องโดนค่าห้องหากท่านไม่ปรากฏตัวตามวันที่เข้าพัก ทางโรงแรมจะยึดค่าห้อง ในทันที
  - ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน**
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ

**กรณีจองทัวร์วันหยุดเทศกาล วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดยาวต่อเนื่อง**  
**หากได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น**

### **อัตราค่าบริการนี้ รวม**

- (บริษัท ดำเนินการให้ กรณียกเลิกทั้งหมด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่สามารถคืนเป็นเงินหรือการบริการอื่นๆ ได้)
- ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น
  - ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
  - ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้นไม่สามารถเลื่อนวันได้ ใน กรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้
  - ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
  - เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
  - ค่าน้ำหนักกระเป๋า **สัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 30 กิโลกรัม ถัดขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำหนักสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
  - การประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz Travel แบบแผนประกันภัย Group tour โดยแผนประกันจะครอบคลุมอุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นภายในวัน

- เดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆ ประกันจะไม่ครอบคลุม) ซึ่งสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ได้ กรณีลูกค้าต้องการซื้อประกันเพิ่ม วงเงินคุ้มครอง เพิ่มความคุ้มครอง สามารถแจ้งบริษัทฯ ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ประกันภัยเดินทางอันนี้โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พรบธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ คำนวณปรับราคานำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)
- รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% (ค่าบริการเท่านั้น)

### อัตราค่าบริการนี้ ไม่รวม

- ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่าง ๆ ต่างๆ จากท่าน
  - ค่าบริการและยื่นวีซ่าเชงเก้น **6,900 บาท**
  - ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าชักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
  - ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
  - ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
  - ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
  - ค่าทิปไกด์ คนขับรถ และค่า City Tax ท่านละ **70 EUR /ท่าน** สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจ
- กรณีวีซ่าไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน

### เงื่อนไขโรงแรมที่พัก

- เนื่องจากการวางแผนผังห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียี่ห้อห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
- กรณีพัก 3 ท่าน** หากวันที่เข้าพักโรงแรมไม่มีห้อง Triple room (ห้องพัก 3ท่าน) หรือ เตียงเสริม หรือ SOFA BED จำเป็นต้องแยกพัก 2 ห้อง เป็น 1 Twin room (ห้องพัก 2 ท่าน) + 1 Single room (ห้องพักเดี่ยว) ซึ่งท่านจะ**ต้องชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม** เนื่องจากบางโรงแรมอาจจะมี 1 เตียงใหญ่ และไม่สามารถเสริมเตียงได้
- โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด ไม่มีอ่างอาบน้ำ ขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันหรืออยู่คนละชั้น
- กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ** บริษัทขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน

5. โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี

### หมายเหตุ

**หมายเหตุ :** กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่มีผู้ร่วมคณะไม่ถึง 15 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องเกิดจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่/ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น **ใช้วีลแชร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วัน ก่อนการเดินทาง** มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มีคฤศนค์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากการเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ
12. การประกันการเดินทาง บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ **Allianz Travel แบบแผนประกันภัย Group tour** โดยแผนประกันจะครอบคลุมอุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นภายในวันเดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆ ประกันจะไม่ครอบคลุม) ซึ่งสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ได้ กรณีลูกค้าต้องการซื้อประกันเพิ่มวงเงินคุ้มครองเพิ่มความคุ้มครอง สามารถแจ้งบริษัทฯ ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยประกันภัยเดินทางอันนี้โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พรบ ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ



13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น

14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมืองไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ

## เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น

### ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 15 - 30 วันทำการ

ผู้สมัครต้องเดินทางมาแสดงตัว และสแกนลายนิ้วมือ ตามวันเวลานัดหมายยื่นวีซ่า  
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด  
เงื่อนไขรวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

#### 1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) **เล่มจริง** และสำเนา 2 ชุด

- มีอายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมายังประเทศไทย
- มีจำนวนหน้าคงเหลือ ไม่น้อยกว่า 3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตประทับหน้าวีซ่า

หมายเหตุ: หากหนังสือเดินทางเล่มเก่าของท่าน เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น, สหราชอาณาจักร, อเมริกา และแคนาดา กรุณาถ่ายสำเนาน้ำพาสปอร์ตหนังสือเดินทางเล่มเก่า และสำเนาหน้าวีซ่าที่เคยได้รับ จัดส่งให้กับทางบริษัทฯ



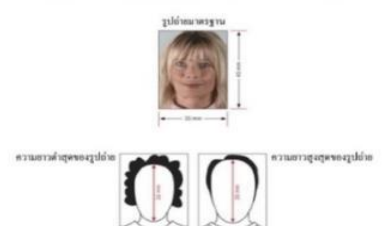
#### 2. รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ (Photo)

ถ่ายภาพสี ใบหน้ามองตรง จากหลังสีขาว (ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว หรือ 3.5 x 4.5 เซนติเมตร)

รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 6 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์, ห้ามเห็นฟันโดยเด็ดขาด รูปถ่ายต้องเปิดให้เห็นหน้าผาก และเห็นใบหูชัดเจน โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น (ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 70-80 % ของขนาดภาพ)



รูปถ่ายมาตรฐาน



ขนาดรูปด้านสูง 45 มม.  
 ขนาดรูปด้านกว้าง 35 มม.



ห้ามขีดเขียน

คลิปลดหน้าบัตรโดยสาร โดยเด็ดขาด  
 ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้

แป๊ก หรือใช้

### 3. เอกสารส่วนตัว (Personal evidence) ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบัตรข้าราชการ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (จำเป็น หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)

✚ **กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดา เดินทางไปด้วย)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตร ตามกฎหมาย)
- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตร ตามกฎหมาย)

✚ **กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทางด้วย)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตร ตามกฎหมาย)
- สำเนาหนังสือเดินทางของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตร ตามกฎหมาย)
- หนังสือให้ความยินยอม / ยินยอมให้บุตรเดินทาง (Letter of Consent)**

จากบิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย (ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ)

- กรณีที่เดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องมหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา
- กรณีที่เดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องมหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากบิดา

- กรณีที่เดินทางกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บิดา - มารดา จะต้องมียกหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับบุตรที่เดินทาง
- **หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางสามารถขอได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอ ที่ท่านอาศัยอยู่** โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย จากนั้นนำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์ให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งบริษัททัวร์
- **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้างกัน จะต้องแนบสำเนาทะเบียนหย่า ที่มีการระบุชื่อผู้มีอำนาจปกครองบุตรอย่างชัดเจน**

ในวันนัดหมายแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย จำเป็นต้องไปแสดงตัว พร้อมกับบุตร / ริดา (ผู้เดินทาง) และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่

#### 4. หลักฐานการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (Proof of Work)

**4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน** ใช้หนังสือรับรองการทำงาน **ฉบับจริง** จากหน่วยงานที่ทำงาน ปัจจุบัน ระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ลาออกไปเที่ยว (ควรครอบคลุมตามโปรแกรมการเดินทาง) **โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้เป็น Travel, Vacation, Europe พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน**  
(เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตามหนังสือเดินทาง เท่านั้น)

#### 4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ

ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403) หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) ที่ระบุชื่อผู้เดินทางอยู่ด้วย (คัดสำเนาเอกสารไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)

#### 4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการศึกษา **ฉบับจริง** จากสถานศึกษาเท่านั้น  
สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน  
(เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตามหนังสือเดินทาง เท่านั้น)

#### 4.4 กรณีที่เป็นแม่บ้าน

ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) **ระบุชื่อ-สกุล ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (ผู้สมัคร จำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจง บรรยายเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

#### 4.5 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

อาทิเช่น อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ  
จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย, สัญญาเช่า, สัญญาซื้อขาย, ใบเสร็จรับเงิน,

โฉนดที่ดิน, หลักฐานอ้างอิงอื่น ๆ (หลักฐานที่แบบประกอบการพิจารณาทั้งหมด จำเป็นต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ)

## 5. หลักฐานการเงิน (Financial evidence)

### Bank Certificate & Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ / สะสมทรัพย์ (Saving Account)

จำเป็นต้องขอเอกสารจากธนาคาร สะกด ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้ยื่นวีซ่า และลงนามเจ้าหน้าที่ธนาคาร พร้อมประทับตราสำคัญ จากธนาคาร เท่านั้น !!!!  
 ควรแสดงบัญชีที่ผ่านได้รับเงินเดือน และหรือ บัญชีมีการเคลื่อนไหวสม่ำเสมอ (สถานเอกอัครราชทูต ไม่รับพิจารณาบัญชีที่ยกยอดใหญ่ และบัญชีที่ไม่ค่อยมีการเคลื่อนไหว)

### 5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

- 5.1.1 **Bank Certificate** หนังสือรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร สะดุดสกุลเงิน EUR
- 5.1.2 **Bank Statement** รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน จากธนาคาร (1 ชุด / ผู้สมัคร 1 ท่าน)  
 กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

### 5.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย

**\*\*\*สำหรับผู้ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงินของตนเองด้วย ถึงแม้จะมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม\*\*\***

- 5.2.1 **Bank Guarantee** หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับบุคคลอื่น (ระบุชื่อเจ้าของบัญชีผู้ให้การสนับสนุนและผู้สมัคร เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)
- 5.2.2 **Bank Statement** รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน ของผู้ให้การสนับสนุน (1 ชุด / ผู้สมัคร 1 ท่าน)  
 กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา
- 5.2.3 **Sponsor Letter** ผู้ให้การสนับสนุน จำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างกันเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการสนับสนุน และวันเดินทางที่ไปท่องเที่ยวตามโปรแกรมทัวร์ (โปรดติดต่อบริษัท เพื่อขอตัวอย่าง)

**หมายเหตุ: สำหรับบางประเทศ อาทิเช่น อิตาลี สาธารณรัฐเช็ก ฯลฯ**

ผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทางได้ จะต้องเป็น บิดา, มารดา, พี่-น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา (จดทะเบียนสมรส) เท่านั้น !!

กรุณาระบุ ชื่อ-สกุล ลงในจดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - นามสกุล ให้ตรงกับหนังสือเดินทางที่ใช้เดินทาง

**ขอความร่วมมือผู้สมัคร ห้ามดำเนินการ จัดเตรียมหรือขอเอกสาร**  
**จากธนาคาร และหน่วยงานที่ทำงาน จนกว่าจะทราบกำหนดการนัดหมายยื่นวีซ่า จากบริษัทฯ**  
**เนื่องจากเอกสารบางอย่างมีอายุเพียง 7 – 15 วันทำการ (นับย้อนจากวันที่ท่านแสดงตัวยื่นวีซ่า)**  
**อาจส่งผลให้เอกสารที่ท่านจัดเตรียมไว้นั้น ไม่สามารถใช้อื่นคำร้องขอวีซ่าได้**

#### 6. ใบตรวจเอกสาร และ แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าเซงเก้น

**เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า** กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

**เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าตัววีซ่าเรียบร้อยแล้ว** กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้เรียบร้อย และจัดส่งให้กับบริษัททันที หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า และบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม** อาจจะถูกจับกุมให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า **สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี**

**หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่** ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี **สถานทูตอาจมีการโทรหาหรือสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

บางกรณี **ในช่วงเวลาการพิจารณาคำร้องขอวีซ่า 15 วันทำการ** สถานกงสุล/สถานทูต จะโทรศัพท์สอบถามข้อมูลหรือขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้สมัครวีซ่าโดยตรง **กรุณารับเบอร์โทรศัพท์ที่ท่านอาจจะไม่รู้จัก** เพราะหากขาดการติดต่อ อาจส่งผลให้สถานทูตเพิกถอนการพิจารณาวีซ่าของท่าน และอาจถูกปฏิเสธคำร้องขอวีซ่า

ในช่วง **หลังจากที่ท่านยื่นคำร้องขอวีซ่าแล้วนั้น** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

**กรณียกเลิกการเดินทาง** ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ



เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!  
พร้อมแนบคู่กับสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)  
**เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์**

**Checklist for Visa Application**

(เช็คลิสต์สำหรับตรวจเอกสาร)

กรณารระบุ ชื่อ รหัส รายการทัวร์ และวันที่เดินทาง  
พร้อมกรอกข้อมูล ก่อนนำเอกสารส่งบริษัทฯ

โปรแกรมทัวร์ : .....

วันที่เดินทาง : .....

ชื่อ-สกุล ผู้สมัครวีซ่า (ENG) : .....

บริษัทที่จองทัวร์ : .....

| เอกสารประกอบการขอสมัครวีซ่า<br>สำหรับนำเสนอบริษัททัวร์            | ฉบับจริง<br>(ชุด) | สำเนา<br>(ชุด) | หมายเหตุ<br>อื่นๆ |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|----------------|-------------------|
| Passport (หนังสือเดินทาง เล่มปัจจุบัน)                            |                   |                |                   |
| Passport (หนังสือเดินทาง เล่มเก่า) ถ้ามี โปรดระบุจำนวน ..... เล่ม |                   |                |                   |
| Photo (รูปถ่าย)                                                   |                   |                |                   |
| Certificate of Employment (หนังสือรับรองสถานะการทำงาน)            |                   |                |                   |
| Certificate of Study (หนังสือรับรองสถานะการศึกษา)                 |                   |                |                   |
| Bank Certificate (หนังสือรับรองฐานะทางการเงิน จากธนาคาร)          |                   |                |                   |
| Bank Statement (รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน จากธนาคาร)        |                   |                |                   |
| Visa Application (ใบสมัครวีซ่า เขียนชื่อเหมือนหนังสือเดินทาง)     |                   |                |                   |





14. ท่านมี หนังสือเดินทาง เล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ
  - 14.1 เลขหนังสือเดินทาง ..... วันที่ออก ..... วันที่หมดอายุ ..... ยังคงอยู่/สูญหาย .....
  - 14.2 เลขหนังสือเดินทาง ..... วันที่ออก ..... วันที่หมดอายุ ..... ยังคงอยู่/สูญหาย .....
15. บุคคลที่ท่านเดินทางไปท่องเที่ยวด้วยในทวีป และความสัมพันธ์ โปรดระบุ
  - 15.1 ชื่อ-สกุล ..... เลขหนังสือเดินทาง ..... ความสัมพันธ์ .....
  - 15.2 ชื่อ-สกุล ..... เลขหนังสือเดินทาง ..... ความสัมพันธ์ .....
16. ท่านเคย **ถูกปฏิเสธวีซ่า** หรือไม่ (JAPAN / AMERICA / CANADA / SCHENGEN / AUSTRALIA และอื่นๆ) โปรดระบุ
  - 16.1 วีซ่าของประเทศที่ท่านเคยถูกปฏิเสธ ..... วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ .....
  - เหตุผลที่ท่านถูกปฏิเสธ .....
17. ท่านเคย **ถูกปฏิเสธวีซ่า** หรือไม่ **อนุญาตให้เดินทางเข้าประเทศใดบ้าง** โปรดระบุ
  - 17.1 ประเทศที่ท่านถูกปฏิเสธ / ไม่อนุญาตให้เดินทางเข้า ..... วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ .....
  - เหตุผลที่ท่านถูกปฏิเสธ .....
18. ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (**โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า**)
 

☐ ไม่เคย
 ☐ เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
19. ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้
 

☐ ไม่เคย
 ☐ เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ).....
20. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร
 

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง
 ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

☐ เงินสด
 ☐ กรุณาระบุชื่อ .....

☐ บัตรเครดิต
 ☐ ความสัมพันธ์ .....

☐ เช็คเดินทาง

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต  
กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์**ไม่รับผิดชอบทุกกรณี**

#### เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง และแบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า พร้อมจัดส่งให้กับบริษัททันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทขอสงวนสิทธิ์ **ไม่รับผิดชอบทุกกรณี**
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (**ระบุเป็นภาษาอังกฤษ**) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

#### เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัท ตามกำหนดการที่บริษัทกำหนด
- ท่านจำเป็นต้องนำส่ง**สำเนาหนังสือเดินทางเล่มเก่า** เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา



**หมายเหตุ:** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลยพินิจของทางสถานทูต บริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครเท่านั้น

