



GO3FCO-EK056

GO EUROPE

ข้างหลังเป็นริวีเยรา ข้างหน้าเป็นซิงเกว แตรัส

# ITALY FRANCE RIVIERA 7วัน 4คืน



เริ่มต้น

## 66,900

- เยือนหมู่บ้านมานาโรลา แห่ง ซิงเกว แตรัส
- ถ่ายรูปคู่กับหอเอนปิซ่าและโคลอสเซียมของประเทศอิตาลี
- ชมบ้านเกิดของคริสโตเฟอร์ โคลัมบัส ที่เมืองเจนัว
- เมนูพิเศษ พิซซาลอิตาเลียนแบบต้นตำหรับ



03-09 มี.ค.68  
21-27 พ.ค.68

เที่ยว นีซ, คานส์ และโมนาโค  
3 เมืองสวยชายหาดเฟรนช์ริวีเยรา

GO3FCO-EK056



www.appleworldtravel.com



# ข้างหลังเป็นริเวียร่า

## ข้างหน้าเป็นซิงเกว แตร์เร

### ITALY – FRANCE RIVIERA

#### 7 วัน 4 คืน โดยสายการบิน EMIRATES (EK)

|   | โปรแกรมการเดินทาง                 | เข้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก           |
|---|-----------------------------------|------|--------|-----|------------------------|
| 1 | กรุงเทพฯ                          | ✈    | ✈      | ✈   | -                      |
| 2 | ดูไบ – โรม – วาติกัน – โคลอสเซียน | ✈    | ✈      | 🍷   | HAMPTON BY HILTON ROMA |
| 3 | โรม – ปิซ่า – ลาสเปเซีย           | 🍷    | 🍷      | 🍷   | CDH HOTEL LA SPAZIA    |
| 4 | ลาสเปเซีย – ซิงเกว เตอร์เร -เจนัว | 🍷    | X      | 🍷   | BEST WESTER GENOA      |
| 5 | เจนัว – คานส์ – โมนาโค – นีซ      | 🍷    | 🍷      | 🍷   | NOVOTEL NICE           |
| 6 | เจนัว – OUTLET – มิลาน – สนามบิน  | 🍷    | X      | ✈   | -                      |
| 7 | กรุงเทพ                           | ✈    | ✈      | ✈   | -                      |

| กำหนดวันเดินทาง    | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3 ท่าน<br>ท่านละ | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ |
|--------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| 3 - 9 มีนาคม 68    | 66,900.-                          | 9,900                    |
| 21 - 27 พฤษภาคม 68 | 68,900.-                          | 10,900                   |

GO3FCO-EK056







**ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ (Business class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป  
(ราคาตัวมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)  
10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล**

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 10 ยูโร/ท่าน/ทริป  
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 ยูโร/ท่าน/ทริป

## วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ

**23.00 น.** คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบินเอมิเรตส์ โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

## วันที่สอง ดูไบ – โรม – วาติกัน - โคลอสเซียม

**02.00 น.** ออกเดินทางสู่กรุงดูไบด้วยเที่ยวบิน **EK377**

\*วันเดินทาง 13-19 มี.ค. 68 เวลาเดินทางออกจากสนามบินสุวรรณภูมิปรับเป็น 01.05 น.  
ด้วยเที่ยวบิน EK 385\*

\*วันเดินทาง 21-27 พ.ค. 68 เวลาเดินทางออกจากสนามบินสุวรรณภูมิปรับเป็น 02.25 น.\*

**06.00 น.** เดินทางถึงสนามบินดูไบ รอเปลี่ยนเครื่อง

\*วันเดินทาง 13-19 มี.ค. 68 เวลาถึงสนามบินดูไบปรับเป็น 04.55 น.\*

**08.55น.** ออกเดินทางสู่โรม ด้วยเที่ยวบิน **EK97**

\*วันเดินทาง 21-27 พ.ค. 68 เวลาออกเดินทางสู่โรมปรับเป็น 09.10 น.\*

**12.40 น.** ถึงสนามบินฟุมิชิโน กรุงโรม ประเทศอิตาลี นำท่านเดินทางพาท่านเข้าสู่ **นครรัฐวาติกัน Vatican** ประเทศที่เล็กที่สุดในโลกตั้งอยู่ใจกลางกรุงโรม เป็นประเทศเดียวในโลกที่มีกำแพงล้อมรอบเมืองเอาไว้ได้ทั้งหมด ยกเว้นด้านหน้าทางเข้า และเป็นศูนย์กลางของศาสนาคริสต์นิกายโรมันคาทอลิก โดยมีพระสันตะปาปา มีอำนาจปกครองสูงสุด ชมมหาวิหารที่ใหญ่ที่สุดในโลกมหาวิหารเซนต์ปีเตอร์ St. Peter's Basilica นำชมความยิ่งใหญ่ในอดีตและเก็บภาพสวยบริเวณรอบนอกของสถานสร้างความบันเทิงของชาวโรมันมาแต่สมัยโบราณ **โคลอสเซียม Colosseum** 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกยุคโบราณ อดีตสนามประลองการต่อสู้ที่ยิ่งใหญ่ของชาวโรมันที่สามารถจุผู้ชมได้ถึง 50,000 คน จากนั้นผ่านชมกลุ่มโรมันฟอรัม Roman Forum อดีตศูนย์กลางทางด้านการเมือง ศาสนา และเศรษฐกิจของอาณาจักรโรมัน ที่สะท้อนให้เห็นความเจริญรุ่งเรืองของอารยธรรมโรมันในช่วง 2,000 ปีที่ผ่านมา



## คำ รับประทานอาหารเช้า ณ ภัตตาคารอาหารจีน



ที่พัก **นำท่านเข้าสู่ที่พัก HAMPTON BY HILTON หรือเทียบเท่า**

วันที่สาม **โรม - ปิซ่า – ลาสเปเซีย**

เช้า **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองปิซ่า Pisa** เมืองแห่งศิลปะที่สำคัญของอิตาลี เมืองเล็กๆ ทางตะวันตกของ Florence ด้านตะวันตกของเมืองติดกับทะเลเมดิเตอร์เรเนียน แม้ว่าจะเป็นเมืองเล็กๆ แต่ Pisa ก็เป็นเมืองที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จักของนักท่องเที่ยวทั่วโลก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.30 ชั่วโมง) นำท่านเข้าสู่บริเวณจัตุรัสกัมโป เดย์ มีราโกลี Compo Dei Miracoli ที่ประกอบด้วยกลุ่มอาคาร



สถาปัตยกรรมแบบโรมานเนสก์ โดยเริ่มจากหอพิธีเจิมน้ำมนต์ Baptistry of St. John ที่ใหญ่ที่สุดในอิตาลี, มหาวิหารดูโอโม Duomo ที่งดงามและหอเอนแห่งเมืองปิซ่าอันเลื่องชื่หอรเอนปิซ่า Leaning Tower of Pisa สัญลักษณ์แห่งเมืองปิซ่า 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกยุคกลาง เริ่มสร้างเมื่อปี ค.ศ.1173 ใช้เวลาสร้างประมาณ 175 ปี แต่ระหว่างการก่อสร้างต้องหยุดชะงักลงไปเมื่อสร้างไปได้ถึงชั้น 3 ก็เกิดการยุบตัวของฐานขึ้นมา และต่อมาก็มีการสร้างหอรเอนเติมขึ้นอีกจนแล้วเสร็จ โดยใช้เวลาสร้างทั้งหมดถึง 177 ปี โดยที่หอรเอนปิซ่านี้ กาลิเลโอ บิดาแห่งวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นชาวอิตาลีเคยได้ใช้เป็นสถานที่ทดลองทฤษฎีแรงโน้มถ่วงของโลกที่ว่า สิ่งของสองชิ้น น้ำหนักไม่เท่ากัน ถ้าปล่อยสิ่งของทั้งสองชิ้นจากที่สูงพร้อมกัน ก็จะตกลงถึงพื้นพร้อมกัน จากนั้นให้ท่านอิสระให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าที่ระลึกราคาถูก ที่มีร้านค้าเรียงรายอยู่มากมาย

#### กลางวัน

#### รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารอาหารพื้นเมือง (พิซซา)

นำท่านเดินทางสู่เมืองลา สเปเซีย (La Spezia) เมืองในเขตลิกูเรีย ตอนเหนือของอิตาลีอยู่ระหว่างเมืองเจนัว และ ปิซ่า ในบริเวณอ่าวลิกูเรียหนึ่งในอ่าวที่มีความสำคัญทางด้านการค้าและการทหาร

#### ค่ำ

#### รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

#### ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก CDH HOTEL LA SPAZIA หรือเทียบเท่า

#### วันที่สี่

#### ลาสเปเซีย - ชิงเกว เทอร์เร - เจนัว

#### เช้า

#### รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านโดยสารรถไฟสู่ชิงเกว แตร์เร (Cinque Terre) หมู่บ้านเล็กๆ ที่ตั้งอยู่บริเวณริมชายฝั่งริเวียร่าของอิตาลี ที่มีความหมายว่า “ดินแดนทั้งห้า (Five Land)” ตั้งบนหน้าผาสูงชันเหนือทะเลเมดิเตอร์เรเนียนติดทะเลบริเวณชายฝั่งแคว้นลิกูเรีย ประกอบด้วยหมู่บ้าน 5 แห่ง ได้แก่ MONTEROSSO AL MARE, VERNAZZA, CORNIGLIA, MANAROLA และ RIOMAGGIORE โดยทั้งห้าหมู่บ้านนี้มีหุบเขาล้อมรอบ ประกอบกันเป็นส่วนหนึ่งของอุทยานแห่งชาติฯ และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกจากยูเนสโกอีกด้วย จากนั้นนำท่านเดินเล่นชมหมู่บ้านริโอแมกจิโอเร (Rio – Maggiore) อยู่ทางตอนใต้สุดของหมู่บ้านทั้งห้า เป็นหมู่บ้านประมงเล็กๆ ที่มีเสน่ห์และมีบรรยากาศเหมือนเมืองตุ๊กตา บ้านเรือนที่ตั้งลดหลั่นกันบนหน้าผาที่ปกคลุมด้วยต้นไม้เขียวขจีติดกับน้ำทะเลเมดิเตอร์เรเนียนสีเทอร์ควอยซ์ อิสระให้ท่านชมความงดงามและถ่ายรูปตามอัธยาศัย





## กลางวัน อีสรอาหารกลางวันตามอัธยาศัย

**บ่าย** จากนั้นนำท่านสู่ หมู่บ้านมานาโรล่า (Manarola) อาจได้ชื่อว่าเป็นหมู่บ้านที่เล็กเป็นอันดับสอง แต่มีความเก่าแก่ที่สุดในบรรดาหมู่บ้านทั้ง 5 ที่สร้างมาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1338 มีความสวยงามที่ไม่แพ้หมู่บ้านอื่นๆ มีไวน์ท้องถิ่นที่ปลูกในพื้นที่ที่รสชาติเยี่ยมอีกด้วย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ หมู่บ้านมอนเตรอสโซ อัล มาเร (Monterosso al Mare) เป็นหมู่บ้านที่ใหญ่และกว้างมากที่สุด มีหาดทรายยาวสวยงามที่สุดในเชิงแคว แตร์เร นำท่านสู่เมืองเจนัว (Genoa) เมืองที่ใหญ่ที่สุดของอิตาลีทางภาคตะวันตกเฉียงเหนือ ชมเขตเมืองเก่าศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ที่ใหญ่ที่สุดของยุโรป เป็นเมืองที่มีความรุ่งเรืองมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 11 มาจนถึง ค.ศ. 1797 ปัจจุบันเป็นเมืองศูนย์กลางเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมผลิตรถยนต์ของอิตาลีได้แก่ เฟียต, อัลฟาโรมีโอ, แลนเซีย นำท่านชมมหาวิหารประจำเมืองสถานที่ประกอบศาสนพิธีอันงดงามและศักดิ์สิทธิ์ เป็นที่เคารพของทุกคนในท้องถิ่นและนักท่องเที่ยวทั่วไปที่มาเยือน ชมบ้านเกิดของคริสโตเฟอร์ โคลัมบัส (จากภายนอก) นักเดินทางผู้ยิ่งใหญ่ค้นพบทวีปอเมริกา เป็นเมืองท่าพาณิชย์สำคัญของอิตาลี ซึ่งมีอายุเก่าแก่กว่าสองพันปี มีตึกเก่า สมัยโรมันย้อนยุค อาคารบ้านเรือนที่ค่อนข้างแออัด บริเวณอ่าวเจนัวเป็นที่ทอดได้ด้วยเรือสำราญ เรือยอชท์หรู เรือใบสีขาว เรือโบราณจำลองขนาดยักษ์ และมีประภาคารสูงตระหง่าน กลางเมืองที่นี่ มีน้ำพุจตุรัสเฟอราเร่ ที่นักท่องเที่ยวนิยมไปถ่ายรูป นำท่านชมมหาวิหารซานลอเรนโซ หรือ ดูโอโม ที่สร้างขึ้นในแบบโรมันเนสค์ และโกธิค ราวศตวรรษที่ 11

## ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

## ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก BEST WESTER GENOA หรือเทียบเท่า

## วันที่ห้า เจนัว - คานส์ - โมนาโค - นีซ

## เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



จากนั้นเดินทางข้ามพรมแดนอิตาลี- ฝรั่งเศส สู่**เมืองคานส์ (Cannes)** เมืองที่มีชื่อเสียงในด้านภาพยนตร์ และเป็นเมืองที่จัดงานที่มีชื่อเสียงไปทั่วโลกที่เป็นที่รู้จักกันดี คือ เทศกาลหนังเมืองคานส์ (Cannes film festival) เป็นเทศกาลที่มีมาตั้งแต่ปี ค.ศ.1946 ถือเป็นเทศกาลภาพยนตร์ที่เก่าแก่ที่สุดในโลกเทศกาลหนึ่ง และมีอิทธิพลมากที่สุด รวมถึงชื่อเสียงเทียบเคียงได้กับเทศกาลภาพยนตร์นานาชาติที่เวนิสและเทศกาลภาพยนตร์นานาชาติเบอร์ลิน งานจะจัดขึ้นราวเดือนพฤษภาคมของทุกปี โดยอาคารที่ใช้ในการจัดงานเป็นอาคารขนาดเล็กสูง 2-3 ชั้น ในช่วงเทศกาลจะได้รับการตกแต่งให้ดูเลิศหรือลึกลับ พลาดไม่ได้กับการวัดรอยมือของดารา ฮอลลีวูดคนโปรดที่ด้านหน้า ปาเล่ เด เฟสติวาล (Palais des festivals) ที่เหล่าดาราชื่อดังได้ประทับรอยมือไว้เป็นที่ระลึก อีกทั้งเมืองคานส์เต็มไปด้วยโรงแรมหรูริมชายหาดริเวียร่า และถนนที่ทอดยาวริมชายหาดที่เรียกว่า ลาโพรมานาด เดอ ลา ครัวเซต (La Promenade Promenade de la croisette) เป็นถนนสายสำคัญของเมืองคานส์ ใช้จัดแสดงนิทรรศการงานเทศกาลภาพยนตร์ สาย ถนนนี้ทอดตัวยาวไปตามแนวชายฝั่งของเมืองคานส์ ถือเป็นมรดกทางวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส อีกทั้งยังมีท่าจอดเรือยอร์ช ลำงามๆของบรรดามหาเศรษฐีทั้งหลายด้วย

## กลางวิ

### รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

## บาย

ออกเดินทางสู่ท่าทางเดินทางสู่ **มัลรัฐโมนาโก (Monaco)** รัฐอิสระที่ตั้งอยู่ทางตอนใต้ของประเทศฝรั่งเศส เมืองโมนาโก เป็นเมืองเล็กๆที่มีธรรมชาติรายล้อม แต่ก็เต็มไปด้วยวัฒนธรรม ชมความงามของสถานที่อันยิ่งใหญ่มาไกลมกมกลืนไปกับธรรมชาติได้อย่างลงตัว เมืองมอนติคาร์โล (Monte Carlo) เมืองหลวงของโมนาโก ที่มีชื่อเสียงในเรื่องความหรูหราของคาสีโน โรงแรมเดอะปารีสส์ โรงแรมสุดหรูของมอนติคาร์โล และอาหารชั้นเลิศ ชมพระราชวังแห่งโมนาโก (Prince's Palace of Monaco) ซึ่งเป็นที่ประทับของประมุขแห่งรัฐโมนาโก ในปัจจุบันขมวิทวิทัศน์โดยรอบของโมนาโก ซึ่งสามารถมองเห็นท่าเรือซึ่งมีเรือยอร์ชจอดอยู่เรียงรายวิหารโมนาโก ที่สร้างในรูปแบบนีโอโรมานซ์ เป็นที่ฝังพระศพของเจ้าหญิงเกรซแห่งโมนาโกและเจ้าชายเรนิเยร์ พระสวามี อีกทั้งตามสองข้างในเมือง เต็มไปด้วยอาคารบ้านเรือนร้านค้า ที่มีรูปแบบสถาปัตยกรรมอันงดงาม ตื่นตาตื่นใจ นำท่านเดินทางสู่**เมืองนีซ (Nice)** เป็นเมืองใหญ่ทางตอนใต้ของฝรั่งเศส ริมชายฝั่งทะเลเมดิเตอร์เรเนียน ซึ่งถือเป็นเมืองเก่าแก่ และมีสถาปัตยกรรมแบบเจนัวส์ที่สวยงามนำท่านเที่ยวชม ย่านเมืองเก่านีซ ชมทัศนียภาพของอาคารสไตล์อิตาลี สัมผัสถนนสายเล็กๆ และบรรยากาศโดยรอบที่รายล้อมไปด้วยร้านค้า ร้านกาแฟ และร้านบูติก อีกทั้งสวนนั่งเล่นที่เผยให้เห็นมุมของเมืองที่สวยงามมากขึ้น นำท่านถ่ายรูปกับจัตุรัสเมสซึน่า (Place Massena) จัตุรัสที่ตั้งอยู่ใจกลางพื้นที่ขนาดใหญ่ ประกอบด้วย น้ำพุที่สวยงามและอาคารสถาปัตยกรรมทรงคลาสสิกที่ตั้งโดยรอบ ซึ่งนิยามทาสีสันตามแบบอาคารสถาปัตยกรรมของฝรั่งเศสทางตอนใต้ อีกทั้งประดับด้วยดอกไม้บานนานาพันธุ์ที่ถูกผลิตเปลี่ยนตามฤดูกาล จากนั้นนำชมโบสถ์รัสเซีย (The St Nicholas



Orthodox Cathedral) เป็นโบสถ์ขนาดใหญ่และเก่าแก่ ภายในตกแต่งอย่างประณีต และมีเอกลักษณ์เฉพาะ ซึ่งถือเป็นศิลปะรัสเซียที่ถูกสร้างในยุโรป

**ค่า**                      **รับประทานอาหารค่า ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

**ที่พัก**                      **นำท่านเข้าสู่ที่พัก NOVOTEL NICE หรือเทียบเท่า**

**วันที่หก**                      **นีซ – OUTLET – มิลาน - สนามบิน**

**เช้า**                      **รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

นำทุกท่านช้อปปิ้งต่อที่ **SERRAVALLE OUTLET** ให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS, BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE, NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆ อีกมากมาย

**กลางวัน**                      **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

**บ่าย**                      จากนั้นเดินทางสู่ตัว เมืองมิลาน (Milan) เมืองที่เรียกได้ว่า เป็นเมืองหลวงแห่งแฟชั่นของโลก นำท่านชมมหาวิหารแห่งเมืองมิลาน (Duomo di Milano) ที่สร้างด้วยศิลปะแบบนีโอโกธิค ที่ผสมผสานกัน เป็นสถาปัตยกรรมแบบตะวันตก สมัยฟื้นฟูศิลปวิทยาการ ชมแกลเลอรี วิคเตอร์ เอ็มมานูเอล (Galleria Vittorio Emanuele II) ที่นับว่าเป็นช้อปปิ้งมอลล์ที่สวยงาม หรรษาและเก่าแก่ที่สุดในเมืองมิลาน อนุสาวรีย์ ของกษัตริย์วิกเตอร์ เอ็มมานูเอลที่ 2 ผู้ริเริ่มการรวมชาติหัวเมืองต่างๆในอิตาลี และอนุสาวรีย์ของศิลปินชื่อดังในยุคเรเนซองส์อีก 1 ท่าน คือ ลิโอนาร์โด ดาร์ วินชี ที่อยู่ในบริเวณด้านหน้าของโรงละครสกาล่า

**21.35 น.**                      **ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพด้วยเที่ยวบิน EK92**

**วันที่เจ็ด**                      **ดูไบ - กรุงเทพ**

**06.45 น.**                      **เดินทางถึงสนามบินดูไบ รอเปลี่ยนเครื่อง**

**09.30 น.**                      **ออกเดินทางสู่กรุงเทพ โดยเที่ยวบินที่ EK372**

*\*วันเดินทาง 13-19 มี.ค. 68 เวลาเดินทางออกสู่กรุงเทพปรับเป็น 08.55 น.*

**18.40 น.**                      **เดินทางถึงกรุงเทพโดยสวัสดิภาพ**





## อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

| กำหนดวันเดินทาง                                                                                                                                                                                            | ผู้ใหญ่<br>พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------|
| 3 - 9 มีนาคม 68                                                                                                                                                                                            | 66,900.-                       | 9,900                 |
| 21 - 27 พฤษภาคม 68                                                                                                                                                                                         | 68,900.-                       | 10,900                |
| ที่นั่งตัวชั้นธุรกิจ (Business class) เบื้องต้นชำระเพิ่มประมาณ 90,000 บาท ขึ้นไป<br>(ราคาตัวมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาเช็คราคาและที่นั่งกับเจ้าหน้าที่ก่อน)<br>10 ท่านขึ้นไป พร้อมออกเดินทาง มีหัวหน้าทัวร์ดูแล |                                |                       |
| ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 10 ยูโร/ท่าน/ทริป<br>ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 ยูโร/ท่าน/ทริป                                     |                                |                       |

**\*\*\*โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล\*\*\***

### เงื่อนไขการให้บริการ

1. ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 5,900 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้)\*\*\*ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ\*\*\*
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่าภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาติยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลานานกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด



## อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3,000,000 บาท (เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์







หน่วย : บาท / Baht

## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| ความคุ้มครอง / Coverage                                                                    | จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|                                                                                            | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS     |                             |                             |                             | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |                             |                             |                             |
|                                                                                            | Basic*                              | Silver                      | Gold                        | Platinum                    | Basic*                      | Silver                      | Gold                        | Platinum                    |
| 1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit                      | 2,000,000                           | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses                                 | 2,000,000                           | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand                 | 50,000                              | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 50,000                      | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand             | 100,000                             | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     | 100,000                     | 200,000                     | 300,000                     | 500,000                     |
| 3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation                | 2,000,000                           | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   | 2,000,000                   | 2,000,000                   | 3,000,000                   | 5,000,000                   |
| 4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance                 |                                     |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit                             | x                                   | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | x                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor                                          | x                                   | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 | x                           | Actual Cost                 | Actual Cost                 | Actual Cost                 |
| 4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery                       | 250,000                             | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     | 250,000                     |
| 5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation                                                 | 10,000                              | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     | 10,000                      | 10,000                      | 100,000                     | 100,000                     |
| 6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment                                                 | x                                   | x                           | 100,000                     | 100,000                     | x                           | x                           | 100,000                     | 100,000                     |
| 7. ความสูญเสียหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage   | 10,000                              | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      | 10,000                      | 10,000                      | 50,000                      | 50,000                      |
| 8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay                                                 |                                     |                             |                             |                             |                             |                             |                             |                             |
| 8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport                       | x                                   | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage                                    | x                                   | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 20,000                      | 20,000                      |
| 8.3 การจี้โดยลัทธิอาชญากร / Hijack                                                         | x                                   | x                           | 50,000                      | 50,000                      | x                           | x                           | 50,000                      | 50,000                      |
| 8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight                                       | x                                   | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      | x                           | 2,000                       | 10,000                      | 20,000                      |
| 9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport                                           | x                                   | x                           | 5,000                       | 5,000                       | x                           | x                           | 5,000                       | 5,000                       |
| 10. ความรับผิดชอบส่วนบุคคลภายนอก / Personal legal liability                                | x                                   | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   | x                           | 1,000,000                   | 2,000,000                   | 5,000,000                   |
| 11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess                                   | x                                   | x                           | 10,000                      | 20,000                      | x                           | x                           | 10,000                      | 20,000                      |
| 12. ความคุ้มครองกีฬา高尔夫 / Golf extension                                                   | x                                   | x                           | x                           | 20,000                      | x                           | x                           | x                           | 20,000                      |
| 13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit | x                                   | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 | x                           | 1,000 per day<br>max 10,000 | 2,000 per day<br>max 20,000 | 3,000 per day<br>max 30,000 |

### หมายเหตุ / Remark

\*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ /

Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

\*\*ข้อ 2.1, \*\*\*ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย /

2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





## ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส

### Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน)<br>Trip Duration (Days)                                                                                      | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) |        |        |          |                             |        |        |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
|                                                                                                                                    | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS       |        |        |          | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS |        |        |          |
|                                                                                                                                    | Basic*                                | Silver | Gold   | Platinum | Basic*                      | Silver | Gold   | Platinum |
| <b>แผนรายเที่ยว / Single - Trip</b>                                                                                                |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| 1-4                                                                                                                                | 300                                   | 334    | 600    | 990      | 200                         | 290    | 470    | 688      |
| 5-6                                                                                                                                | 350                                   | 450    | 715    | 1,290    | 240                         | 300    | 595    | 999      |
| 7-8                                                                                                                                | 370                                   | 500    | 990    | 1,772    | 280                         | 427    | 690    | 1,300    |
| 9-10                                                                                                                               | 399                                   | 600    | 1,230  | 1,996    | 340                         | 597    | 850    | 1,600    |
| 11-15                                                                                                                              | 600                                   | 790    | 1,590  | 2,750    | 450                         | 767    | 1,150  | 2,150    |
| 16-22                                                                                                                              | 849                                   | 1,275  | 2,210  | 3,370    | 524                         | 937    | 1,650  | 2,795    |
| 23-31                                                                                                                              | 999                                   | 1,600  | 2,680  | 3,993    | 628                         | 1,108  | 2,030  | 3,300    |
| 32-45                                                                                                                              | 1,530                                 | 2,090  | 3,200  | 5,674    | 770                         | 1,364  | 2,450  | 4,325    |
| 46-60                                                                                                                              | 1,950                                 | 2,500  | 3,850  | 6,180    | 907                         | 1,620  | 2,995  | 5,226    |
| 61-75                                                                                                                              | 2,300                                 | 3,340  | 4,900  | 7,910    | 1,220                       | 2,215  | 3,775  | 6,450    |
| 76-94                                                                                                                              | 2,500                                 | 3,843  | 5,500  | 9,390    | 1,475                       | 2,641  | 4,200  | 7,500    |
| 95-105                                                                                                                             | 3,500                                 | 4,467  | 7,490  | 11,145   | 1,975                       | 2,962  | 5,720  | 9,990    |
| 106-121                                                                                                                            | 4,100                                 | 5,090  | 8,400  | 12,900   | 2,350                       | 3,371  | 6,450  | 11,100   |
| 122-151                                                                                                                            | 5,200                                 | 6,345  | 10,250 | 15,895   | 2,775                       | 4,016  | 7,950  | 13,740   |
| 152-182                                                                                                                            | 6,500                                 | 7,599  | 12,530 | 18,890   | 3,260                       | 4,922  | 9,775  | 15,975   |
| <b>แผนรายปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง เดียวครั้งไม่เกินจำนวนวันระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected</b> |                                       |        |        |          |                             |        |        |          |
| Annual (max 31 days)                                                                                                               | 2,000                                 | 2,450  | 4,000  | 5,700    | 1,200                       | 1,992  | 2,850  | 4,400    |
| Annual (max 60 days)                                                                                                               | 2,500                                 | 3,120  | 4,800  | 7,400    | 1,600                       | 2,591  | 3,700  | 6,400    |
| Annual (max 90 days)                                                                                                               | 3,600                                 | 4,225  | 5,800  | 10,000   | 1,900                       | 3,200  | 5,000  | 8,700    |
| Annual (max 120 days)                                                                                                              | 5,750                                 | 6,427  | 9,000  | 13,990   | 2,650                       | 4,038  | 7,100  | 12,210   |
| Annual (max 365 days)                                                                                                              | 15,500                                | 19,000 | 26,200 | 44,000   | 5,925                       | 10,785 | 22,000 | 35,150   |

\* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้เดินทางอายุไม่เกิน 75 ปี รวมภาษีอากรแผนฉบับแล้ว / Premium shown is for Insured up to 75 yrs of age includes tax and stamp.

\* สำหรับผู้เอาประกันภัยที่มีอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 สำหรับแผนคุ้มครองการเดินทางทั่วโลกหรือเอเชียเบสิกเท่านั้น / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

### ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง

**5 ล้าน**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

**16,000**  
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง  
สำรองจ่าย

รักษาได้ทุก รพ.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital. • Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.



คุ้มครอง  
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ตโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

คุ้มครอง อายุสูงสุดถึง

**85 ปี\***

รับประกันภัยเฉพาะ  
แผน Basic เท่านั้น

- Coverage up to the age of 85 years.\*
- Remark \*76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

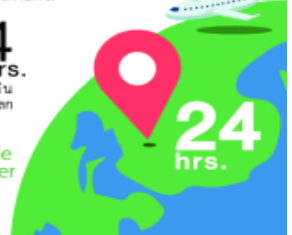
ช่วยเหลือ  
ฉุกเฉินทั่วโลก **24**  
hrs.

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก

**+66 2 569 0230**

- 24 hours. Worldwide emergency call center

**+66 2 569 0230**





## อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอิตาลี รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900.-บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (10 ยูโร/ต่อท่าน)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (21 ยูโร/ต่อท่าน)

## เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า





5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ หรือ พาสปอร์ตเปียกน้ำ ในเล่ม

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

### กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท อย่างเป็นทางการหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท อย่างเป็นทางการหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน

โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม **“ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563”** ดังนี้

4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด



**\*\* การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น \*\***

4.4 กรณีบางสายการบินต้องออกตัวก่อนเดินทาง 45 - 60 วัน หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่นักท่องเที่ยวยกเลิกการเดินทาง หรือ ไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และบางกรณีถ้าสามารถทำเรื่องขอเงินคืนได้ นักท่องเที่ยวต้องรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.5 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ **\*\*\*ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีใช้ความผิดของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง \*\*\***

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน



## เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (อิตาลี)

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่าประมาณ 15-30 วัน

ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ศูนย์ยื่นวีซ่า VFS Global (ตึกออกซิเจนเพลส CRC ทาวเวอร์ ชั้น3)

เอกสารกรณาดเตรียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคารขอเป็นตัว  
จริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

**ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต**

**และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้**

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์  
เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่า  
ของท่านในครั้งนี้\*\***

**\*\*ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน  
นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่า  
จะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่น  
ขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\***

**\*\*\*ในกรณีเด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี หากรูปในหน้าแรกของ  
พาสปอร์ตไม่ตรงกับในปัจจุบัน รบกวนทำพาสปอร์ตใหม่ ทาง  
สถานทูตจะไม่รับยื่น หากเล่มไม่ได้รับการอัปเดตรูปให้เป็น  
ปัจจุบัน\*\*\***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้น  
หลังขาวเท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือ  
เครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)







### 3 หลักฐานการเงิน ชื่อ-นามสกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

#### 3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง

3.1.1 ใช้หนังสือรับรองสถานะทางการเงิน **Bank Certificate** บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคาร **ทั่วไป** ที่ออกจากทางธนาคาร (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต ต้องมีตราประทับ และลายเซ็นจากธนาคาร)

3.1.2 ขอ **Bank Statement** บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคาร**ทั่วไป** ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลัง 3 เดือน อัปเดตไม่เกิน 7 วันก่อนยื่นวีซ่า รบกวณลูกค้าทราเวลการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือ ถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชีไม่เกิน 7 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับ พาสปอร์ต ต้องมีตราประทับ และลายเซ็นจากธนาคาร)

**\*\* สำหรับลูกค้าที่ทำงานประจำ สถานทูตต้องการให้ท่านยื่นบัญชีเงินเดือนเข้ามาด้วย**

**\*\*\* ต้องใช้เอกสารทั้งหมด 2 ข้อในการยื่น เอกสารต้องเป็นบัญชีเดียวกันทั้งหมดเท่านั้น**

3.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง (บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามีภรรยา เท่านั้น)

3.2.1. ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (**Sponsor Letter**) พร้อมเอกสารแสดงความสัมพันธ์ เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส เป็นต้น

3.2.2. ผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้ ต้องขอ **Bank Guarantee** จากทางธนาคาร บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของ **ธนาคารทั่วไป** ที่ออกจากทางธนาคาร (สะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต ต้องมีตราประทับ และลายเซ็นจากธนาคาร) ใช้เอกสารตัวจริง 1 คนต่อ 1 ฉบับ

3.2.3. ผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้ ต้องขอ **Bank Statement** จากทางธนาคาร ย้อนหลัง 3 เดือน อัปเดตไม่เกิน 7 วันก่อนยื่นวีซ่า ใช้เอกสารตัวจริง 1 คนต่อ 1 ฉบับ

**\*\*\* ต้องใช้เอกสารทั้งหมด 2 ข้อในการยื่น เอกสารต้องเป็นบัญชีเดียวกันทั้งหมดเท่านั้น**

3.3 ผู้สมัครที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จะต้องมียัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวและขอ **Bank Statement** และ **Bank Certificate** มาด้วยทุกท่าน ไม่ว่าจะออกค่าใช้จ่ายเองหรือมีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม

3.4 **Bank Statement , Bank Certificate , Bank Guarantee** ชื่อ-นามสกุลในเอกสาร ต้องสะกดให้ตรงกับพาสปอร์ตและเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น จะต้องแสดงเลขบัญชีครบทุกตัว และมีลายเซ็นกับตราประทับจากธนาคาร



## **\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

### **บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน \*\***

#### **4 หลักฐานการทำงาน**

- **เจ้าของกิจการ** หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD ที่มี QR CODE)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการ หรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403 ที่มี QR CODE)
- **กิจการไม่จดทะเบียน** จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน ใบเสร็จซื้อขาย เป็นต้น
- **เป็นพนักงาน** หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน, วันลา หรือ วันเดินทาง

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-นามสกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่นหนังสือรับรองการทำงาน จะต้อง มีที่อยู่บริษัท เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ และจะต้องมีลายเซ็นกับตราประทับบริษัท (หนังสือรับรอง ที่ปริ้นท์จากออนไลน์ จะไม่เข้าลักษณะเอกสารที่ถูกต้อง)

- **นักเรียนหรือนักศึกษา** ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-นามสกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

#### **5 เอกสารส่วนตัว**

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

#### **6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา**

**6.1 บิดาหรือมารดา** ต้องขอหนังสือยินยอมให้เด็กเดินทางไปต่างประเทศจากเขตหรืออำเภอ (1 ใบ ต่อ เด็ก 1 ท่าน เท่านั้น)

**6.2 ในกรณีบิดาและมารดาหย่ากัน** ขอสำเนาใบบันทึกการหย่าโดยต้องระบุว่า บุตรอยู่ในอำนาจการปกครองของใคร



6.3 ในกรณีพ่อหรือแม่ปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว ให้ขอใบปกครองบุตร (ปค.14) จากเขตหรืออำเภอและ  
จะต้องเป็นหนังสือที่มีการสืบพยานและหลักฐานเสร็จเรียบร้อยแล้วเท่านั้น

6.4 ท่านจะต้องนำหนังสือยินยอมให้เด็กเดินทางไปต่างประเทศ**ตัวจริง** จากข้อ 6.1 หรือสำเนาใบบันทึก  
การหย่าที่มีสลิปหลัง จากข้อ 6.2 หรือหนังสือปกครองบุตรจากข้อ 6.3 **ตัวจริง** ไปแปลเป็นภาษาอังกฤษและ  
ประทับตราจากกระทรวงต่างประเทศ ให้เสร็จเรียบร้อยก่อนนำมายื่น มิเช่นนั้นทางศูนย์รับยื่น vfs จะไม่รับ  
ยื่นเอกสารของบุตรท่านโดยเด็ดขาด

6.5 เนื่องจากการแปลประทับตราจากกระทรวงต่างประเทศ จะมีการเสียค่าใช้จ่ายและใช้เวลาในการทำ  
หลายวัน หากท่านไม่แน่ใจว่าเอกสารใช้ได้หรือไม่ รบกวนสอบถามบริษัททัวร์ก่อนท่านนำไปแปล  
ประทับตรากระทรวงต่างประเทศ มิเช่นนั้นท่านอาจจะต้องไปเสียเงินและเสียเวลาอันมีค่าของท่านเพื่อไป  
หาเอกสารใหม่อีกรอบ หากเอกสารที่ท่านนำมาแล้วนั้นกลายเป็นเอกสารที่ใช้นั้นไม่ได้

**\*\*\*โปรดอ่าน ก่อนที่ท่านจะไปหาหนังสือยินยอมจากเขตหรืออำเภอให้บุตรของท่าน**

-หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัด  
หนังสือยินยอม และ**ระบุว่าเป็นบุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา**) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือ  
หน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

-หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัด  
หนังสือยินยอม และ**ระบุว่าเป็นบุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา**) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือ  
หน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

-หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตร  
เดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนา  
บัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

7. หากพ่อหรือแม่มีวีซ่าเชงเก้นอยู่แล้วและไม่ได้ยื่นวีซ่าพร้อมลูก ให้ทางจดหมายชี้แจงภาษาอังกฤษ อธิบายว่ามี  
วีซ่าเชงเก้นของประเทศอะไร ระบุวันเริ่มและวันหมดอายุวีซ่า พร้อมทั้งถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตและหน้าวีซ่า  
นั้นมาแนบด้วย

8. ห้ามเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกชนิด ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มเกี่ยวกับใบคำร้องขอวีซ่า  
เท่านั้น

9. กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมากับบุตรที่  
สถานทูตหรือศูนย์ยื่นด้วย **ทั้งสองท่าน**

**เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา หากทาง**  
**สถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม**





**ไม่เอาอย่าทำ!!** หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!

**รู้ไหม?** การแสดงบัตรการดู วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงใน หนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้ครับ ++++



**กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :**

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล  
กระทรวงการต่างประเทศ 02-572-8442

### แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศอิตาลี

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

**(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)**

ชื่อ - นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด) .....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบัน ..... สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....



8. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

9. สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน (จดทะเบียน) ☐ แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ ☐ หม้าย

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....

12. อาชีพปัจจุบัน(หากค้าขาย ให้ระบุด้วยว่าค้าขายอะไร เช่น ขายเสื้อผ้า ขายอาหาร เป็นต้น)

.....

13. ชื่อบริษัทหรือร้านค้า ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

14. วิซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้



☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

**\*\*กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นตัวล่าสุดแนบมาด้วย\*\***

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

☐ มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ.....

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

.....

☐ เงินสด

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เชื้อคเดินทาง

☐ เงินสด

☐ บัตรเครดิต

☐ ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

☐ ค่าระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

☐ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

☐ ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

☐ ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น