



162/119 หมู่ที่ 5 หมู่บ้านเพ็ญฟ้า 11 เฟส 2,4 ซอยมังกร-นาคดี ตำบลพรหมยา
อำเภอเมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10280
www.tourinloveallways.com
Email : tourinlove9@gmail.com
LINE : @tourinlove
Facebook : www.facebook.com/ilovetourinlove

Hotline.

082-113-9597
081-147-9598



GCAEY2





■ FLIGHT:

DEPARTURE EY407 BKK-AUH 19:30-23:10 // EY005 AUH-MUC 02:30-06:55

RETURN EY147 VIE-AUH 12:20-19:45 // EY402 AUH-BKK 22:35-08:05

วันที่หนึ่ง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ-ท่าอากาศยานนานาชาติอานาโตเลีย

16:30 น. พร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออกชั้น 4 ประตู 8 เคาน์เตอร์ Q สายการบิน สายการบินเอทิฮัด แอร์เวย์ โดยมีเจ้าหน้าที่บริษัทคอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ติดแท็กกระเป๋าขึ้นเครื่อง

19:30 น. นำท่านเดินทางสู่ เมืองมิวนิก ประเทศเยอรมัน โดยสายการบินเอทิฮัด แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ EY407

23:10 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติอานาโตเลีย ประเทศ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะพักเปลี่ยนเครื่อง

วันที่สอง ท่าอากาศยานนานาชาติอานาโตเลีย-ท่าอากาศยานนานาชาติมิวนิก-ปราสาทนอยชวานสไตน์-เมืองมิวนิก-โบสถ์เซนต์ปีเตอร์-มหาวิหารเฟราเอน-จัตุรัสมาเรียนพลัทซ์-ศาลากลางเก่า **🍽️ อาหาร เที่ยง,เย็น**

02:30 น. นำท่านเดินทางสู่ถึง ท่าอากาศยานมิวนิก ประเทศเยอรมัน เที่ยวบินที่ EY005

06:55 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานมิวนิก ประเทศเยอรมัน นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากร (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง)

นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและพิธีการทางศุลกากรและตรวจรับสัมภาระเรียบร้อยแล้วนำท่านขึ้นรถโค้ชปรับอากาศเดินทางสู่ ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle) เพื่อขึ้นถ่ายภาพด้านนอก (ต้นแบบของปราสาทเจ้าหญิงนิทราในดิสนีย์แลนด์ ตั้งอยู่บนเนินเขาสูงที่สร้างจากบัญชาของกษัตริย์ลูทวิชที่ 2 หรือ เจ้าชายหงส์ขาว ที่ต้องการสร้างปราสาทตามเทพนิยาย ชมความวิจิตรพิสดารของห้องต่างๆ ที่ได้รับการตกแต่งอย่างงดงามด้วยการออกแบบของริชาร์ดวากเนอร์ ซึ่งเป็นนักประพันธ์เพลงที่ทรงโปรดปรานยิ่ง

เที่ยง

🍽️ รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่1)

นำท่านเดินทางสู่ เมืองมิวนิก (Munich) (ระยะทาง 126 กม. 2 ชม.) อยู่ทางใต้ของประเทศเยอรมนี เป็นเมืองหลวงของรัฐบาวาเรีย ยังเป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสามของประเทศ (รองจากเบอร์ลินและฮัมบูร์ก) และเป็นหนึ่งในเมืองมั่งคั่งที่สุดของยุโรป ซึ่งมีพรมแดนติดต่อกับเชกโกแลนด์ จากนั้นแวะเก็บภาพความประทับใจกับสัญลักษณ์อีกแห่งที่สำคัญของเมืองมิวนิกที่นักท่องเที่ยวไม่ควรพลาด โบสถ์เซนต์ปีเตอร์ (St. Peter Church) เป็นโบสถ์คริสต์ที่สร้างด้วยสถาปัตยกรรมแบบโกธิค จุดตั้งต้นมีมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 11 และผ่านการพัฒนามาหลายครั้ง จวบจนมาถึงปี ค.ศ.1837 ที่พร้อมสมบูรณทั้งจิตรกรรมฝาผนัง เพดานและแท่นบูชากลางโบสถ์ และเยี่ยมชม มหาวิหารเฟราเอน (Frauenkirche Cathedral) ถูกสร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1468 เป็นทั้งมหาวิหารโกธิคและเป็นโบสถ์เมือง และยังเป็นที่ตั้งของหลุมศพเจ้าชายหลายองค์ในราชวงศ์บาวาเรียรวมถึงจักรพรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์ แลนด์มาร์คใจกลางเมืองที่นี้ถือเป็นจุดเริ่มต้นสำหรับคนที่มาท่องเที่ยวในมิวนิก มหาวิหารนี้ตั้งอยู่ในย่าน Old Town ใกล้กับ จัตุรัสมาเรียนพลัทซ์ (Marienplatz) ช่วงสมัยสงครามโลกครั้งที่สองที่นี่ถูกทำลายและได้บูรณะใหม่ภายหลังในอดีตพื้นที่นี้เคยเป็นตลาดเรียกว่า "ตลาดลีเลียม" ภายหลังได้กลายเป็นที่ตั้งของ ศาลากลางเก่า (New Town Hall) ได้รับการออกแบบและตกแต่งในสไตล์โกธิค ในบริเวณจัตุรัสประกอบไปด้วย ศาลากลางเก่าที่มีหุ้มประตูและหอคอย ศาลาว่าการ New Town สถาปัตยกรรมเสาปูนของพระแม่มาเรียสีทอง น้ำพุปลา และหอคอย Glockenspiel ที่มีชื่อเสียงระดับโลก





เย็น ๑๑ รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่2)

ที่พัก: Leonardo Royal hotel Munich 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สาม เมืองมิวนิก-เมืองซาลซ์บูร์ก ประเทศออสเตรีย-สวนมิราเบล-มหาวิหารซาลซ์บูร์ก-จัตุรัสศูนย์กลางประวัติศาสตร์-เมืองมรดกโลกเซสกีครุมลอฟ ประเทศสาธารณรัฐเช็ก ๑๑ อาหาร เช้า,เที่ยง,เย็น

เช้า ๑๑ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่3)

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองซาลซ์บูร์ก (Salzburg) ประเทศออสเตรีย** (ระยะทาง 140 กม. ใช้เวลา 2 ชม.) มีวิวทิวทัศน์สวยงามเป็นเอกลักษณ์ของออสเตรีย เนินภูเขาหุบเขา สลับทะเลสาบตลอดเส้นทาง นำท่าน **ชมเมืองซาลซ์บูร์ก** ที่มีชื่อเสียงในเรื่องสถาปัตยกรรมบาร็อค ซึ่งได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีโดยเฉพาะบริเวณเมืองเก่าจึงได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกโดยองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ.1997 ซาลซ์บูร์กตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำซาลซ์ (Salzach) และ มีอาณาเขตติดกับเทือกเขาแอลป์ จากนั้นนำท่านชม **สวนมิราเบล (Mirabell garden)** สวนดอกไม้ เลื่องชื่อสุดโรแมนติคสไตล์ฝรั่งเศส ที่ได้ชื่อว่าร่มรื่นและสวยงามที่สุดในออสเตรีย สวนมิราเบลตั้งอยู่ภายในพระราชวังมิราเบลภายในตกแต่งและออกแบบอย่างเป็นสัดส่วนในรูปแบบเรขาคณิตสไตล์บาโรก (baroque) เติบโตด้วยพันธุ์ไม้หลากหลาย อีกทั้งยังมีรูปปั้นออตตาวิโอ มอสโต (Ottavio Mosto) รูปปั้นที่สะท้อนถึงองค์ประกอบ ดิน น้ำ ลม ไฟ และรูปปั้นคนตัวเล็กในส่วนที่จำลองมาจากคนจริงในสมัย ค.ศ.1700 รวมถึงน้ำพุม้าปีกาซัส (The Pegasus Fountain) น้ำพุที่สะท้อนความเป็นยุโรปรวมถึงรอยรอยทางศิลปะที่โดดเด่นและน่าหลงใหล นอกจากนี้ภายในยังมีทัศนียภาพและบรรยากาศที่สวยงาม ด้วยสีสันแห่งไม้ดอกไม้พุ่มที่พร้อมใจบานสะพรั่งสวยงามดุจภาพวาด อีกทั้งจากหลังของไม้ดอกนานาพันธุ์ที่ปรากฏยอดวิหารและป้อมปราการโฮเฮนซาลซ์บูร์ก (Hohensalzburg) บนยอดเขา ความสวยงามดังกล่าวช่วยสร้างบรรยากาศ ความมีชีวิตชีวาจนได้เป็นส่วนหนึ่งในฉากคลาสสิกของภาพยนตร์เรื่อง The Sound of Music ภาพยนตร์ที่ได้ชื่อว่าเป็นตำนานของภาพยนตร์ฮอลลีวูด (Hollywood) **บ้านเกิดของโมซาร์ท (Mozart Birthplace)** อาคารสีเหลือง คือบ้านเลขที่9 เป็นสถานที่ที่โมซาร์ทเกิดและเขาอาศัยอยู่ในบ้านหลังนี้ โดยตอนแรกครอบครัวโมซาร์ทเช่าห้องเล็กๆ ชั้นสามในอาคารหลังนี้และอยู่รวมกัน 4 คน พ่อ แม่ พี่สาว และตัวเขาเอง จนมีอายุได้ 17 ปี ต่อมาเขาได้ย้ายไปอยู่อีกหลังหนึ่งที่มีพื้นที่มากกว่า ต่อมาจนถึงปัจจุบันทางการได้ขอซื้อทั้งอาคารเพื่อจัดทำเป็นพิพิธภัณฑ์โมซาร์ท ที่มีขนาดเล็กกว่าพิพิธภัณฑ์แห่งที่สอง แต่เป็นที่รู้จักมากกว่าเพราะทำเลที่ตั้งอยู่ใจกลางเมืองเก่าบนถนน Getreidegasse ภายในบ้านหลังนี้ออกแบบโดย Robert Wilson นักศิลปะชาวอเมริกัน โดยมีการออกแบบให้เหมือนตอนที่โมซาร์ทยังมีชีวิตอยู่ให้มากที่สุด ภายในได้รวบรวมเรื่องราวและเครื่องดนตรีในสมัยเด็กของโมซาร์ท ไม่ว่าจะเป็นไวโอลินหรือเปียโนและยังมีรูปภาพและจดหมายที่เขียนถึงกันในครอบครัวด้วย **มหาวิหารซาลซ์บูร์ก (Salzburg Cathedral)** เป็นโบสถ์สไตล์บาโรกสมัย ศตวรรษที่17ของจักรวรรดิโรมันคาทอลิกแห่งซาลซ์บูร์ก อุทิศให้กับนักบุญ





081-147-9598



กินพื้นที่มากถึง 70,000 เมตร ภายในเต็มไปด้วยพระราชวัง สวน อาคารทำการ โบสถ์ ฯลฯ ที่มีโครงสร้างทาง สถาปัตยกรรมทั้งสไตล์โกธิค (Gothic) เรอเนซซองส์ (Renaissance) สไตล์ในยุคศตวรรษที่ 20 ตัวปราสาทหลักมีความกว้าง 128 เมตร ยาว 570 เมตร เคยเป็นที่ประทับหลักของกษัตริย์โบฮีเมีย จักรพรรดิโรมัน ฯลฯ ปัจจุบันถูกใช้เป็น ทำเนียบประธานาธิบดีของสาธารณรัฐเช็กอีกด้วย โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ตัวปราสาทหลักก็ได้รับการบูรณะ ปรับปรุง ต่อเติมเรื่อยมาผ่านความต้องการของผู้ปกครองที่มาประทับหลายคน แต่ก็ยังคงสวยงาม เป็นเอกลักษณ์ ทำให้ตัวปราสาทกลายเป็นสถาปัตยกรรมจากทุกยุคที่มาผสานกันได้อย่างลงตัว

มหาวิหารเซนต์วิตัส (St.Vitus Cathedral) โบสถ์แห่งนี้เป็นตัวอย่างโดดเด่นของสถาปัตยกรรมแบบโกธิคและเป็นโบสถ์ที่ใหญ่ที่สุดและสำคัญที่สุดในประเทศตั้งอยู่ภายในปราสาทปราก และมีสุสานของกษัตริย์โบฮีเมีย และจักรพรรดิโรมันอันศักดิ์สิทธิ์จำนวนมาก **สะพานชาร์ลส์ (Charles Bridge)** เป็นสะพานเก่าแก่สไตล์โกธิคที่ทอดข้ามแม่น้ำวัลตาวาที่เชื่อมระหว่าง **ย่านเมืองเก่า (Old Town)** และ Little Town สะพานสร้างในปี 1357 ในสมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 มาเสร็จสมบูรณ์ในช่วงต้นศตวรรษที่ 15 มีความยาว 520 เมตร กว้าง 10 เมตร มีตอม่อค้ำยัน 16 ตอ จุดเด่นของสะพานนี้ก็คือรูปปั้นโลหะของเหล่านักบุญสไตล์บารอกที่ตั้งอยู่สองข้างสะพานราว 30 องค์

ซึ่งหนึ่งในจำนวนนี้มีรูปปั้นของเซนต์จอห์น เนโปมุก (St.John Nepomuk) เป็นรูปปั้นที่เก่าแก่ที่สุดบนสะพานสร้างเมื่อปีค.ศ. 1683 สะพานแห่งนี้เปรียบเสมือนเป็นอีกสัญลักษณ์หนึ่งของกรุงปราก **โบสถ์ดิน (Church of Our Lady before Týn)** อาคารทางศาสนาแบบโกธิคที่น่าประทับใจที่สุดแห่งหนึ่งในปราก สร้างขึ้นตั้งแต่กลางศตวรรษที่ 14 ถึงต้นศตวรรษที่ 16 ในช่วงปลายศตวรรษที่ 17 การตกแต่งภายในได้รับการปรับปรุงใหม่ในสไตล์บาโรค อาสนวิหารทำหน้าที่เป็นแกลเลอรีขนาดใหญ่ของงานกอธิคเรเนซองส์ และบาโรกยุคแรก ซึ่งน่าสนใจที่สุดซึ่งรวมถึงภาพวาดบนแท่นบูชาของคาเรล เชคเรดา และหลุมฝังศพของนักดาราศาสตร์ไทโค บราห์ ออร์แกนซึ่งมีอายุตั้งแต่ปี 1673 เป็นสถานที่ที่เก่าแก่ที่สุดในปราก **นาฬิกาดาราศาสตร์ปราก (Astronomical clock)** เป็นหอนาฬิกาดาราศาสตร์ ตั้งอยู่ที่กรุงปราก เมืองหลวงของประเทศเช็ก

ตั้งอยู่ทางกำแพงด้านใต้ของศาลาว่าการในจัตุรัสเมืองเก่า เป็นสถานที่ท่องเที่ยวของเมืองที่ได้รับความนิยมมาก ส่วนประกอบหลักของหอนาฬิกา ได้แก่ นาฬิกาดาราศาสตร์ ซึ่งจะแสดงวิถีการโคจรของดวงอาทิตย์และดวงจันทร์ ด้านล่างของนาฬิกาดาราศาสตร์จะมีหน้าปัดแสดงเดือนในปัจจุบัน และด้านบนสุดมีรูปปั้นสาวกของพระเยซู

เย็น

📌 **รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่8)**

ที่พัก: **Congress & Wellness Hotel Olsanka 4*** หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่ห้า กรุงปราก-เมืองเบอโรโน-จัตุรัสอิสรภาพ-เมืองบาดิสลาวา ประเทศสโลวาเกีย-ปราสาทบราติสลาวา-โบสถ์เซนต์เอลิซาเบธ- มหาวิหารเซนต์มาร์ติน-กรุงเวียนนา

📌 **อาหาร เช้า,เที่ยง,เย็น**

เช้า

📌 **รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่9)**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองเบอโรโน (Brno)** (ระยะทาง205กม. ใช้เวลา3ชม.) จัดเป็นเมืองใหญ่อันดับสองรองจากกรุงปราก เมืองหลวงของประเทศเช็กเกียซึ่งเป็นที่รู้จักในอาคารสถาปัตยกรรมศิลปะสมัยใหม่เช่น Villa Tugendhat ตั้งอยู่บนเนินเขาที่เด่นตระหง่านอยู่ในตัวเมือง **จัตุรัสอิสรภาพ (Liberty Square)** เป็นจัตุรัสหลักในเบอโรโนใจกลางเมืองประวัติศาสตร์ สถานที่แห่งการค้าและการรวมตัวกันของชาวเมือง ถูกสร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 รูปทรงสามเหลี่ยม ปัจจุบันจัตุรัสนี้มีถนนตัดเข้า 7 สายด้วยกัน ในปี พ.ศ. 2549 ได้มีการบูรณะขึ้นใหม่ซึ่งใช้เวลาหลายปี และมีมูลค่า 180 ล้านคราวน์ มีการซ่อมแซมนำพุทธรูปกลมสีบรอนซ์ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 15 เมตร ตกแต่งโดยแจน สกาเชล ทำให้ที่นี่ได้รับการขนานนามว่าเป็นศูนย์กลางแห่งจินตนาการและศูนย์กลางของเมืองทั้งเมือง

เที่ยง

📌 **รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่10)**



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองบราติสลาว่า (Bratislava) ประเทศสโลวาเกีย** (ระยะทาง 130 กม.ใช้เวลา 2 ชม.) เป็นเมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศสโลวาเกีย มีประชากรประมาณ 430,000 คน เป็นเมืองหลวงที่เล็กที่สุดแห่งหนึ่งของทวีปยุโรป บราติสลาว่าอยู่ทางตะวันตกเฉียงใต้ของสโลวาเกีย มีพรมแดนติดกับออสเตรียและฮังการีโดยเป็นเมืองหลวงแห่งเดียวในโลกที่มีพรมแดนติดกับสองรัฐเอกราช **นำท่านถ่ายภาพด้านนอกกับ ปราสาทบราติสลาว่า (Bratislava castle)** เป็นปราสาทหลักของบราติสลาว่าเมืองหลวงของสโลวาเกีย เป็นอาคารรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้าขนาดใหญ่ที่มีหอคอยอยู่สี่มุม ตั้งอยู่บนเนินเขาหิน Little Carpathians



เหนือแม่น้ำดานูบกลางบราติสลาว่า ด้วยขนาดและที่ตั้งทำให้เป็นจุดเด่นของเมืองมานานหลายศตวรรษ สถานที่ตั้งสามารถเห็นมุมมองที่ยอดเยี่ยมของบราติสลาว่า ออสเตรีย และบางส่วนของฮังการีในวันที่สวยงามอากาศดี มีตำนานหลายเรื่องเชื่อมโยงกับประวัติศาสตร์ของปราสาท **โบสถ์เซนต์เอลิซาเบธ (The Blue church)** หรือที่รู้จักกันทั่วไปในชื่อโบสถ์สีน้ำเงิน เนื่องจากสีของส่วนหน้า , โมเสก , majolicas และหลังคาเคลือบสีฟ้า สร้างขึ้นเพื่อถวายแก่อลิซาเบธแห่งฮังการีลูกสาวของแอนดรูว์ที่สอง ผู้เติบโตขึ้นมาในปราสาทเพรสเบิร์ก ปัจจุบันเป็นส่วนหนึ่งของโรงพยาบาลเยซูนที่อยู่ใกล้เคียง และทำหน้าที่เป็นโบสถ์ของโรงเรียน (โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย) **มหาวิหารเซนต์มาร์ติน (St.Martin's cathedral)** เป็นโบสถ์ในเมืองบราติสลาว่าสโลวาเกียและมหาวิหารแห่งอัครสังฆมณฑลคาทอลิกแห่งบราติสลาว่าตั้งอยู่ที่ชายแดนด้านตะวันตกของใจกลางเมืองประวัติศาสตร์ เป็นโบสถ์ที่ใหญ่ที่สุดและเก่าแก่ที่สุดแห่งหนึ่งในบราติสลาว่า โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป็นที่รู้จักในฐานะโบสถ์พิธีบรมราชาภิเษกของราชอาณาจักรฮังการีระหว่างปี 1563 ถึง พ.ศ. 2373 นำท่านเดินทางสู่ **กรุงเวียนนา (Vienna) เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย** (ระยะทาง 78 กม.ใช้เวลา 1 ชม.) ผ่านชมเส้นทางธรรมชาติของทิวเขาสูงและพื้นที่อันเขียวชอุ่มของป่าไม้ออสเตรียชมถนนสายวงแหวน (Ringstrasse) ที่แวดล้อมไปด้วยอาคารอันงดงามสถาปัตยกรรมเก่าแก่

เย็น ๑๓ รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่11)
ที่พัก: **Best western plus Amedia Wien 4*** หรือระดับใกล้เคียงกัน
(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่หก กรุงเวียนนา-พระราชวังเชินบรุนน์-มหาวิหารเซนต์สตีเฟน-พระราชวังฮอฟบวร์ก-โรงโอเปรา-ถนน Karntner Strasse- Designer Outlet in Parndorf-กรุงเวียนนา ๑๓ อาหาร เข้า,เที่ยง

เช้า ๑๔ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่12)
จากนั้นพาทุกท่านเข้าชม **พระราชวังเชินบรุนน์ (Schoenbrunn Palace)** (ระยะทาง 7 กม.ใช้เวลา 15 นาที) เป็นอาคารในสไตล์โรโคโคที่งดงามและใหญ่ที่สุดในประเทศออสเตรีย แต่ละปีมีนักท่องเที่ยวหลังไหลมาชมมรดกโลกที่ได้รับการยอมรับจากนานาประเทศแห่งนี้เป็นประจำหลายล้านคน พระราชวังเชินบรุนน์ มีความหมายว่า น้ำพูนสวยงาม เล่ากันว่าพระเจ้าจักรพรรดิได้ทอดพระเนตรเห็นน้ำใต้ดินผุดขึ้นจากบริเวณนั้น จึงได้นำมาตั้งเป็นชื่อของพระราชวัง โดยพระราชวังอันงดงามแห่งนี้ได้สร้างตามแบบพระราชวังแวร์ซายส์ในประเทศฝรั่งเศส ด้านหน้าของพระราชวังนั้นมีสวนดอกไม้บานาพันธุ์ ภายใน





ตัวพระราชวังที่สดแสนอลังการตกแต่งอย่างงดงามวิจิตร มีห้องต่างๆ มากถึง 1,441 ห้อง แต่มีเพียง 40 ห้องเท่านั้นที่เปิดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าชมได้ พระราชวังแห่งนี้เคยเป็นที่พำนักของสมเด็จพระจักรพรรดิฟรันทซ์ โยเซฟ สมเด็จพระจักรพรรดินีมาเรีย เทเรซาและบรรดาผู้ปกครองแห่งประเทศออสเตรียพระองค์อื่นๆ มาก่อน แต่ละห้องของพระราชวังเชินบรุนน์นั้นตกแต่งอย่างวิจิตรหรูหรา ภายในพระราชวังมีส่วนสโตนีลาร์กอันยิ่งใหญ่ตระการตา เขาเวกคแสนสวย และสวนสัตว์แห่งศตวรรษที่ 18

เที่ยง

๑๙ รับประทานอาหารเที่ยง (มื้อที่13)

จากนั้นนำท่านชม **มหาวิหารเซนต์สตีเฟ่น (St. Stephan's Cathedral)** เป็นอาสนวิหารโรมันคาทอลิกในอัครมุขมณฑลเวียนนา และเป็นที่ตั้งอาสนะของอาร์ชบิชอปแห่งเวียนนา สถาปัตยกรรมที่เห็นอยู่ในปัจจุบันเป็นแบบโรมานเนสก์ และ กอทิก ริเริ่มโดยรูดอล์ฟที่ 4 ยุคแห่งออสเตรีย โบสถ์ที่อุทิศให้กับนักบุญสตีเฟ่นในบริเวณนี้มาตั้งแต่ปี 1147 นำท่านถ่ายรูปด้านนอกที่ **พระราชวังฮอฟบวร์ก (Hofburg Palace)** เป็นอดีตพระราชวังหลวงใจกลางกรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย ส่วนหนึ่งของพระราชวังในปัจจุบันเป็นที่พำนักและทำเนียบของประธานาธิบดีออสเตรีย **โรงโอเปร่าแห่งเวียนนา (Vienna State Opera)** ได้รับการยอมรับมากที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ด้านหน้าของอาคารเป็นสถาปัตยกรรมในสไตล์เรเนซองส์ ภายในตกแต่งแบบปิดทอง และประดับประดาด้วยรูปปั้นเชิงสัญลักษณ์ บนเพดานมีภาพวาดที่มีความงดงามชวนหลงใหล อิสระเดินชม ถนน **Karntner Strasse** เป็นถนนช้อปปิ้งหลักในเวียนนาและเป็นถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในยุโรปเชื่อมต่อ State Opera กับ Stephansplatz นอกจากจะมีร้านค้าหลากหลายแบรนด์และร้านแฟชั่นต่างๆแล้วยังได้เห็นอาคารประวัติศาสตร์ต่างๆในกรุงเวียนนา จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **Designer Outlet in Parndorf (ระยะทาง 50 กม. ใช้เวลา 1 ชม.)** ให้เวลาท่านได้อิสระช้อปปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมาย อาทิ เช่น GUCCI, BALLY, HUGO BOSS, BENETTON, BURBERRY, CALVIN KLEIN, CROCS, GEOX, GUESS, LACOSTE, NIKE, OAKLEY, DIESEL และอื่นๆอีกมากมาย



๑๙ อิสระอาหารเย็น เพื่อไม่เป็นการรบกวนเวลาช้อปปิ้งของท่าน

เดินทางกลับสู่ **เมืองเวียนนา (Vienna) (ระยะทาง 50 กม. ใช้เวลา 1 ชม.)**

ที่พัก: Best western plus Amedia Wien 4* หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย5-7วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่เจ็ด

กรุงเวียนนา- ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา-ท่าอากาศยานนานาชาติอานาโตเลีย

๑๙ อาหาร เช้า

เช้า

๑๙ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มื้อที่14) ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ **ท่าอากาศยานนานาชาติเวียนนา กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย** เพื่อเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ

12.30 น. นำท่านเดินทางสู่ **ประเทศไทย** โดยสายการบินเอทีฮัด แอร์เวย์ เที่ยวบินที่ **EY147**

19:45 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานนานาชาติอานาโตเลีย ประเทศ ประเทศสหรัฐอเมริกา** รับเอมิเรตส์ **แวกซ์เปลี่ยนเครื่อง**

22:35 น. นำท่านเดินทางสู่ถึง **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** เที่ยวบินที่ **EY402**

วันที่แปด

ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

08:05 น. เดินทางถึง **ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ** โดยสวัสดิภาพ

***** ผู้เดินทางเข้าประเทศไทยจากประเทศที่รัฐบาลกำหนด แบบ "Test and Go" ยังคงต้องทำการจองโรงแรม AQ 1 คืน เพื่อรอผลการตรวจหาเชื้อโควิด-19 *****
Update 01/04/2565



หมายเหตุ: รายการทัวร์สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เนื่องจากสภาวะอากาศ, การเมือง, สายการบิน, การจราจร หรือช่วงเทศกาลหรือวันหยุด เป็นต้น โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยทางผู้จัดจะปรับเปลี่ยนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของท่านเป็นหลัก เพื่อให้ท่านท่องเที่ยวได้ครบถ้วนตามโปรแกรม

เงื่อนไขการเดินทางเข้าและออกจากประเทศไทย (Update 20 มกราคม 2565)

► เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข
3. เอกสารใบรับรองที่ได้รับวัคซีนป้องกันโควิด19 ครบ 2 เข็ม
4. หลักฐานการจองโรงแรม AQ Test & Go 1 คืน พร้อมค่าตรวจ RT-PCR 1 ครั้ง และรถรับส่งจากสนามบิน-โรงแรม

► ผู้เดินทางเข้าประเทศเยอรมัน จะต้องได้รับวัคซีน ครบโดสแล้ว

โดยต้องผ่านระยะเวลาการฉีดวัคซีนโดสสุดท้ายมาอย่างน้อย 14 วัน

ชนิดของวัคซีนโควิด-19 ที่ประเทศเยอรมันนี้รับรอง มี ดังนี้

Pfizer/BioNTech Manufacturing GmbH (Comirnaty) – 2 เข็ม

Moderna Biotech Spain, S.L. (Spikevax) – 2 เข็ม

AstraZeneca AB, Schweden (Vaxzevria) – 2 เข็ม

Janssen-Cilag International NV (COVID-19 Vaccine Janssen) – 1 เข็ม

วัคซีนตามด้านบนสามารถฉีดไขว้ได้ และ วัคซีนเข็มสุดท้ายต้องไม่เกิน 270 วัน

► การเดินทางกลับเข้าประเทศไทย สำหรับคนไทย ผู้เดินทางต้องขอ Thailand Pass (บริษัทดำเนินการให้)

ขั้นตอนที่ 1 : เตรียมเอกสารให้พร้อม

1. หนังสือเดินทาง (Passport)
2. VISA (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)
3. เอกสารรับรองการฉีดวัคซีนครบถ้วน ตามข้อกำหนดของรัฐบาลไทย มากกว่า 14 วันก่อนเดินทาง (Vaccinated Certificateและ International Vaccinated Certificate)
4. ประกันสุขภาพที่ครอบคลุมการรักษาโควิดในต่างประเทศวงเงิน USD 50,000 (สำหรับชาวต่างชาติเท่านั้น)

ขั้นตอนที่ 2 : ลงทะเบียน Thailand Pass (บริษัทดำเนินการให้) เอกสารที่ต้องใช้ตามรายละเอียดขั้นตอนที่1

ลงทะเบียนอย่างน้อย 7 วันก่อนเดินทางเข้าประเทศไทย เมื่ออนุมัติแล้วจะได้รับ Thailand Pass QR Code สำหรับการเดินทางเข้าประเทศไทย

ขั้นตอนที่ 3 : เมื่อเดินทางถึงประเทศไทย

- 1.แสดงเอกสาร Thailand Pass QR Codeต่อเจ้าหน้าที่สนามบินที่ท่านมาถึง
- 2.ผ่านกระบวนการพิธีตรวจคนเข้าเมือง และกรมควบคุมโรค
- 3.ผู้เดินทางเข้าประเทศไทยจากประเทศที่รัฐบาลกำหนด Test and Go (TG) เงื่อนไข ดังนี้
 - เมื่อเดินทางถึงสนามบินที่ไทย มีรถโรงแรมมารับไปที่โรงแรม
 - รับการตรวจหาเชื้อโควิด-19 แบบ RT-PCR รอผลตรวจฯ ในห้องพัก
 - เมื่อผลตรวจฯ เป็นลบ สามารถเช็คเอาท์ออกจากโรงแรม และเดินทางกลับได้
 - วันที่ 5 นับจากวันที่ถึงไทย ตรวจหาเชื้อโควิด-19 แบบ ATK ด้วยตัวเองและรายงานผลในแอปพลิเคชัน หมอชนะ

เงื่อนไขการให้บริการ

► การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 10 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
- หรือเลื่อน หรือยกเลิกการออกเดินทาง **โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน**
- หรือขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง15ท่านและท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบก่อนล่วงหน้า



► ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

► การจองทัวร์และชำระค่าบริการ

- **กรุณาชำระค่ามัดจำ ท่านละ 20,000 บาท + ค่าบริการทำวีซ่า 5,000 บาท (25,000)**

กรุณาส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตและแบบฟอร์มกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าพร้อมเอกสารชำระมัดจำค่าทัวร์

- ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 20-25 วันก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น

****สำคัญ****สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) ****กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัท มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ ** กรุณาส่งพร้อมพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ**

การยกเลิกและคืนค่าทัวร์

เนื่องจากเป็นราคาตั๋วเครื่องบินโปรโมชั่น **เมื่อจองทัวร์ชำระเงินค่าจองค่าทัวร์แล้ว ไม่สามารถยกเลิก เลื่อน ขอคืนเงิน ได้ทุกกรณี** และ กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ระบุไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น รวมถึง เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทาง พร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

อัตราค่าบริการนี้รวม

(บริษัท ดำเนินการให้ กรณียกเลิกทั้งหมด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่สามารถคืนเป็นเงินหรือการบริการอื่นๆได้)

1. ค่าตั๋วเครื่องบินเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น **(ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป-กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้น ไม่สามารถเลื่อนวันได้)**
2. ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
3. **กรณีพัก 3 ท่านถ้าวันที่เข้าพักโรงแรม ไม่มีห้อง TRP (3ท่าน) อาจจำเป็นต้องแยกพัก 2ห้อง (มีค่าใช้จ่ายเพิ่ม)** กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัทขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน
4. ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น
5. เจ้าหน้าที่บริษัท ฯ คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
6. ค่าน้ำหนักกระเป๋า **สัมภาระโหลดใต้ห้องเครื่อง 30 กิโลกรัม ถังขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่าประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ และกรณีน้ำหนักสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
7. **การประกันการเดินทาง บริษัทฯได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ Allianz Travel แบบแผนประกันภัย Group tour บุคคล** โดยแผนประกันจะครอบคลุมการรักษากรณีลูกค้าติดเชื้อโควิด-19 หรืออุบัติเหตุต่างๆ ซึ่งเกิดขึ้นภายในวันเดินทาง และลูกค้าต้องทำการรักษาในโรงพยาบาลที่ประกันครอบคลุมการรักษาเท่านั้น (เข้ารับรักษาในรูปแบบอื่นๆประกันจะไม่ครอบคลุม) ซึ่งสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมจากเจ้าหน้าที่ได้ กรณีลูกค้าต้องการซื้อประกันเพิ่มวงเงินคุ้มครอง เพิ่มความคุ้มครอง สามารถแจ้ง บริษัทฯ ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย ประกันภัยเดินทางอันนี้โดยทั้งนี้การทำประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นเพิ่มเติมจากเว็บไซต์ Allianz ได้กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
8. ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
9. ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน)

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

1. ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างตัวต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
3. ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)



4. ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มภายหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตั๋วเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว
5. ค่า Vat 7% และ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
6. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม
7. **ค่า VISA เชงเก้น (ประเทศเยอรมัน) – 5,000 บาท**
8. **ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 70 EURO หรือ 2,600 บาท/ท่าน สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน**
9. **แพคเกจ "Test & Go" กักตัวที่โรงแรม AQ 1 คืน และค่าตรวจหาเชื้อโควิด-19 RT-PCR พร้อมรถรับส่งสนามบิน เพื่อรอผลการตรวจหาเชื้อโควิด-19 (เงื่อนไขการเข้าประเทศอาจมีการปรับเปลี่ยนตามตราการภาครัฐ)**

กรณีบริษัทฯ ไม่ได้รับการอนุมัติจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์มาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่นค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า/ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน

หมายเหตุ : กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 20 ท่าน
2. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
3. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
4. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
6. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
7. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
8. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักสำหรับผู้สูบบุหรี่/ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
9. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีวีแซร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วันก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
10. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
11. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ
12. การประกันภัย บริษัทฯ ได้จัดทำแผนประกันภัยการเดินทางสำหรับผู้เดินทางไปต่างประเทศ กับ **Allianz Travel แบบแผนประกันภัย Group tour บุ๊ก** ซึ่งความคุ้มครองและข้อยกเว้น เป็นไปตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัย โดยทั้งนี้การรับประกันนี้จากบริษัท มากกว่าข้อบังคับ ตาม พ.ร.บ. ธุรกิจนำเที่ยว ที่บังคับให้บริษัทนำเที่ยว ทำประกันเฉพาะอุบัติเหตุในการเดินทางเท่านั้น แต่ทั้งนี้ ท่านสามารถศึกษาเงื่อนไขความคุ้มครองและข้อยกเว้นแผนเดิมจากเว็บไซต์ Allianz ได้ กรณีท่านต้องการซื้อความคุ้มครองเพิ่มเติมสามารถแจ้งความประสงค์มาที่บริษัทฯ
13. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิในการให้คำสัญญาใด ๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
14. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศในรายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่น ๆ



เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น (Germany)

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

**** ผู้เดินทางต้องมาขอวีซ่าด้วยตัวเองและสแกนลายนิ้วมือ ณ ศูนย์ยื่นวีซ่า ตามวันและเวลาที่นัดหมาย ****

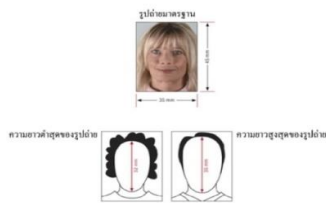
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

1. พาสปอร์ต โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น กรุณาจัดส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต

2. รูปถ่าย รูปสีหน้าตรง จากหลังสีขาว ขนาด 2x1.5 นิ้ว หรือ 4.5x3.5cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากฐานถ่ายรูปเท่านั้น

**** ห้ามขีดเขียน แ้มก หรือใช้คิลิปบอร์ดหนีบกระดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ ****
(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)

รูปถ่ายมาตรฐาน



3. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี) ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทางไป) จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องมียินยอมรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องมียินยอมรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องมียินยอมรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกันยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมีนายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับยื่นวีซ่า กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

4. หลักฐานการทำงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)



4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังคงทำงานไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต่อระบบชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน)

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

4.5 กรณีเป็นแม่บ้าน ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

5. หลักฐานการเงิน

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่าเสมอ) และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีนั้นๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา โดย Statement ต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และออกจากร้านค้าเท่านั้น หากผู้ยื่นคำร้องวีซ่า ปริ๊นเอกสารผ่าน Internet/Application ท่านจำเป็นต้องนำเอกสารไปให้ธนาคารประทับตราอีกครั้ง

5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องเขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) และขอหนังสือรับรอง/สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากทางธนาคารเท่านั้น โดยให้บุคคลที่เป็นผู้สนับสนุน (Sponsor) ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร Bank Sponsor/Bank Guarantee ที่ออกจากร้านค้าเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็นเจ้าของบัญชี (Sponsor) และระบุชื่อผู้เดินทาง/ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับพาสปอร์ตที่ใช้เดินทางเท่านั้น (กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน)

หมายเหตุ: ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากร้านค้าและมีตราประทับรับรองเท่านั้น (Statement)

**** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท ****

6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถกรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ **ทันที !!** หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน



ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใคร
ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่า
ของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเก้น (Germany)

โปรดกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

2. ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด)

3. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

4. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส

.....

5. ที่อยู่พำนักรปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส

.....

6. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)

.....

7. อาชีพปัจจุบัน

ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการทำงาน)

8. ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)

.....

.....

ที่อยู่ทำงาน

.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย อีเมล

.....

9. รายได้ต่อเดือน บาท

10. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ ม่าย ☐ อยู่กินฉันสามี-ภรรยา ☐ แยกกันอยู่

11. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด

.....

12. ชื่อ-สกุลของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด

.....



13. ชื่อ-สกุลของมารดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด

14. ท่านมี Passport เล่มเก่าแล้ว หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ
เลขพาสปอร์ต วันออก วันหมดอายุ ออกให้ ณ ประเทศ

15. ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (**โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า**
..... ☐

ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

16. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย ☐ เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ)

17. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ)

18. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง ☐ มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)
☐ เชื้อเดินทาง
☐ บัตรเครดิต
☐ เงินสด
.....
.....

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯ แล้ว อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ จำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (**ระบุเป็นภาษาอังกฤษ**) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ **อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์** ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทฯ เป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว
เลขที่ 11/06794

บริษัท ทัวร์อินเลิฟออลเวย์ จำกัด

TOURINLOVEALLWAY CO.,LTD.

162/119 หมู่ที่ 5 หมู่บ้านเฟื่องฟ้า 11 พลา 2.4 ซอยมังกร-นาคดี ตำบลไผ่พญา
อำเภอเมืองสมุทรปราการ สมุทรปราการ 10280
www.tourinloveallways.com
Email : tourinlove9@gmail.com
LINE : @tourinlove
Facebook : www.facebook.com/ilovetourinlove

☎ 02-174-2346 - 7
☎ 02-174-2214 - 5



Hotline.

088-449-2534
082-837-9596

082-113-9597
081-147-9598

