



### 3 Images of Eastern Europe Austria-Czech-Germany



### 3 Images of Eastern Europe

ยุโรปตะวันออก 7 วัน 4 คืน

ออสเตรีย-เช็ก-เยอรมัน

เก็บไฮไลต์และจุดเช็คอิน 3 ประเทศกลุ่ม  
ยุโรปตะวันออก กับช่วงเวลาอากาศดีที่สุด

เข้าชมพระราชวังแวร์ซาย์และ ปราสาทเทพนิยายนอยชวานสไตน์



## บินตรงลงเวียนนา โดยสายการบินอี วี เอ แอร์



FIVE STAR AIRLINE SKYTRAX

| วันที่ | โปรแกรมทัวร์  | อาหาร       |        |     | ที่พัก  |
|--------|---|-------------|--------|-----|---|
|        |   | เช้า        | เที่ยง | ค่ำ |   |
|        | BR61 BKK-VIE  | 0220-0835   |        |     |   |
|        | BR62 VIE-BKK  | 1745-0925+1 |        |     |   |
| 1      | สนามบินสุวรรณภูมิ   |             |        | ✈   | -   |
| 2      | สนามบินเวียนนา-กรุงปราก ชมเมืองเก่าและชมภายนอกกลุ่มปราสาทปราก<br>นาฬิกาดาราศาสตร์ สะพานชาร์ล  | ✈           | ✓      | ✓   | Hotel Duo Prague<br>หรือเทียบเท่า ****            |
| 3      | ปราก-ฟิลเช่น เมืองต้นกำเนิดเบียร์ฟิลเช่น-มิวนิค เดินเล่นจัตุรัสมาเรียน<br>ศาลาว่าการเมือง   | ✓           | ✓      | ✗   | NH Muenchen Messe<br>หรือเทียบเท่า ****           |
| 4      | มิวนิค-โอเฮนชวานเกา เข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์-แะถ่ายรูปกับ<br>พระราชวังเออรินคิมซี-ซาลสเบิร์ก<br>พิเศษ!! เมินูชาหมูสไตล์บาวาเรียน                                | ✓           | ✓      | ✓   | FourSide Salzburg<br>หรือเทียบเท่า ****           |
| 5      | ซาลสเบิร์ก ชมเขตเมืองเก่า บ้านเกิดโมสาร์ท สวนมิราเบล-ช้อปปิ้ง<br>Salzburg McArthurGlen Designer Outlet-ฮอลล์สตัท ชมเมืองและถ่ายรูปริม<br>ทะเลสาบฮอลล์สตัท-ลินซ์ | ✓           | ✗      | ✓   | Trans World Donauwelle Linz<br>หรือเทียบเท่า **** |
| 6      | ลินซ์-เวียนนา เข้าชมพระราชวังเชิร์นบรุน ชมกรุงเวียนนา ถนนวงแหวน<br>ถ่ายรูปโบสถ์เซนต์ สตีเฟน-พระราชวังฮอฟสเบิร์ก-พระราชวังเบลวาแดร์-<br>สนามบินเวียนนา           | ✓           | ✓      | ✈   | -   |
| 7      | สนามบินสุวรรณภูมิ   | ✈           | ✗      | ✗   | -   |

กำหนดการเดินทาง

26 ก.ย. - 2 ต.ค.2566

### วันแรก **สนามบินสุวรรณภูมิ**

23.30 น. คณะพร้อมกันที่สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออก ชั้น 4 ประตูทางเข้าระหว่างหมายเลข 9  
 เคาน์เตอร์สายการบิน EVA Air เคาน์เตอร์เช็คอินที่ ROW T

\*\*กรณีที่บางท่านเดินทางมาจากต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ละ  
 กำหนดการเดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตั๋วโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์เป็นรายการ  
 ซีรี่ส์และได้มีการดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาล เวลาการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลง  
 เล็กน้อย\*\*



**วันที่สอง**

**สุวรรณภูมิ-สนามบินเวียนนา (ออสเตรีย)-ปราก (สาธารณรัฐเช็ก)**

**02.20 น.**

นำท่านออกเดินทางสู่กรุงเวียนนา ประเทศออสเตรีย โดยสายการบิน **EVA Air** เที่ยวบินที่ **BR-61**

**08.35 น.**

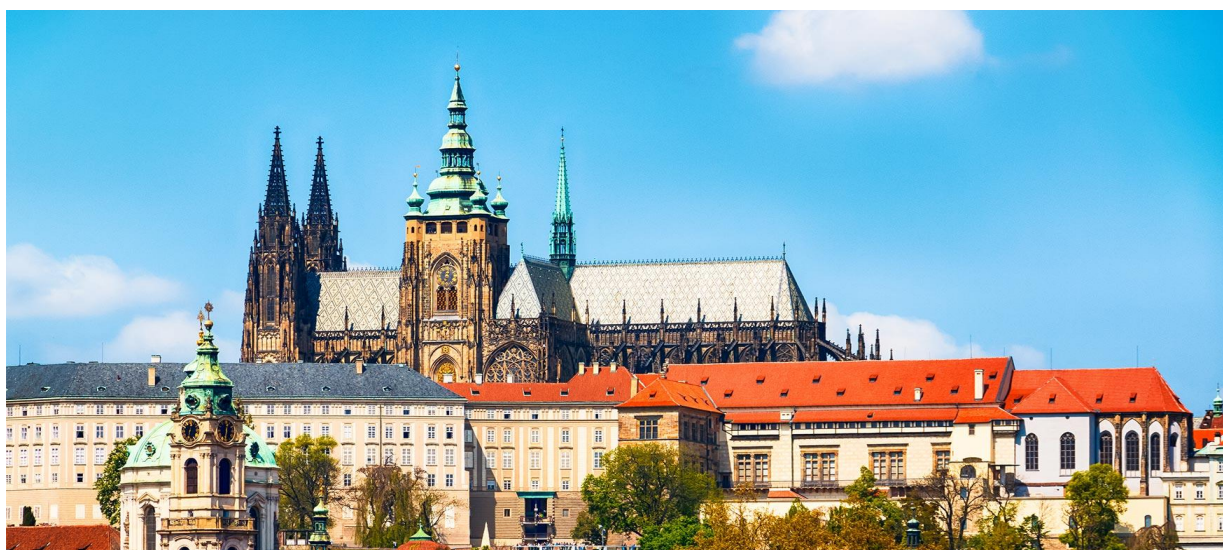
เดินทางถึงสนามบินกรุงเวียนนา นำท่านผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจรับสัมภาระ รถโค้ชรอรับท่านนำท่านเดินทางข้ามพรมแดนสู่ประเทศสาธารณรัฐเช็ก โดยเดินทางเข้าสู่ กรุงปราก **Prague** เมืองหลวงของสาธารณรัฐเช็ก นครหลวงแห่งอาณาจักรโบฮีเมียที่โด่งดังในอดีต ตั้งแต่ยุคสมัยของกษัตริย์ชาร์ลส์ที่ 4 ได้สร้างให้ปรากกลายเป็นหนึ่งในนครที่สวยงามที่สุดอีกแห่งหนึ่งของยุโรป (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.30 ชั่วโมง)

**กลางวัน**

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

**บ่าย**

นำชม กรุงปราก เมืองหลวงแห่งสาธารณรัฐเช็ก ปัจจุบันเป็นเมืองท่องเที่ยวชื่อดังที่ได้รับความนิยมมากที่สุดแห่งหนึ่งในกลุ่มยุโรปตะวันออก เป็นเมืองที่น่าตื่นตาตื่นใจ พรั่งพร้อมไปด้วยศิลปะ ดนตรี การเดินรำภาพยนตร์และละครเวที ทั้งยังเป็นอัญมณีแห่งสถาปัตยกรรมยุโรปขนานแท้ เป็นเมืองที่มีความสวยงามและโรแมนติก รอดพ้นจากภัยสงครามในอดีตและได้รับการอนุรักษ์ไว้เป็นอย่างดีและได้รับการขึ้นทะเบียนให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปี ค.ศ.1992 นำท่านเดินชมโดยเริ่มจากชมความสวยงามภายนอกของ **กลุ่มปราสาทแห่งกรุงปราก** ที่ตั้งอยู่บนเนินเขาริมฝั่งแม่น้ำวัลตาวาอดีตที่ประทับของจักรพรรดิแห่งโบฮีเมีย ปัจจุบันเป็นที่ทำการของคณะรัฐบาล ชมวิวยสวยบนเนินเขาที่สามารถมองเห็นตัวเมืองปรากที่อยู่คนละฝั่งแม่น้ำ ที่ท่านจะเห็นถึงชื่อที่มาของเมืองแห่งปราสาทร้อยยอด ประกอบไปด้วยยอดแหลมของอาคารต่างๆ เดินชมภายนอกเขตของตัวปราสาท ซึ่งบริเวณเดียวกันมีมหาวิหารเซนต์วิตัส ตั้งอยู่ในย่านปราสาทปราก สร้างในสมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 14 โดยมีสถาปนิกเอกชาวฝรั่งเศส Matthias of Arras เป็นที่เก็บมงกุฎเพชรซึ่งทำขึ้นในสมัยพระเจ้าชาร์ลส์ที่ 4 กษัตริย์ผู้สร้างความสำเร็จสูงสุดจนทำให้เมืองปราก เป็นการสร้างแบบสถาปัตยกรรมโกธิคที่ได้ตกแต่งประดับประดาไปด้วยหัวสัตว์ประหลาดมากมายที่ทำด้วยหินตั้งอยู่บนหลังคาและปากท่อรางน้ำฝน นอกจากนี้รอบๆ ตัวปราสาทมีจุดที่น่าสนใจอยู่หลายแห่ง อย่างเช่นโบสถ์เซนต์จอร์จ ให้ท่านถ่ายภาพของปราสาทอันสวยงาม และชมหอนาฬิกาดาราศาสตร์ โดยทุกๆ ชั่วโมงตั้งแต่เวลา 09.00 น. - 21.00 น. เมื่อถึงเวลาที่นาฬิกาบอกเวลา จะมีหน้าตากลิ้งๆ สองบานเปิดออก ขบวนตุ๊กตารูปปั้นที่เป็นสาวกพระเยซูจะพากันเดินพาเหรดออกมา โดยนาฬิกาดาราศาสตร์แห่งนี้สามารถบอกเวลาได้ทั้ง วัน เดือน ปี รวมไปถึงจักรราศีอีกด้วยซึ่งถูกสร้างขึ้นมากกว่า 600 ปีมาแล้ว พร้อมให้ท่านสัมผัสกับบรรยากาศสวยงามของ





คำ

สะพานชาร์ลส ที่ทอดข้ามแม่น้ำวัลตาวา สัญลักษณ์ที่สำคัญของปรากที่สร้างขึ้นในยุคของกษัตริย์ชาร์ลสที่ 4 ปัจจุบันเป็นสถานที่ที่เหล่าศิลปินต่างๆ นำผลงานมาแสดงและขายให้กับนักท่องเที่ยวและผู้ชื่นชอบรับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน

นำท่านเข้าสู่ที่พัก Hotel Duo Prague หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สาม

ปราก-พิลเซน (สาธารณรัฐเชค)-มิวนิค (เยอรมัน)

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองพิลเซน Plsen อีกหนึ่งเมืองท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงแห่งหนึ่งของภูมิภาค อีกทั้งเป็นเมืองใหญ่ที่สุดแถบเวสต์โบฮีเมีย และเป็นเมืองบ้านเกิดของเบียร์ดิงแบรนต์พิลเซนเนอร์ส (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) ชมความงามของมหาวิหารเซ็นต์บาร์โธโลมิว St.Bartholomew Cathedral อีกหนึ่งวิหารแบบโกธิคบนจัตุรัสกลางเมืองพิลเซน สิ่งที่น่าสนใจคือตัวมหาวิหารมีหลังคาปลายยอดแหลมซึ่งได้รับการยอมรับว่ามีความสูงที่สุดในสาธารณรัฐเชค โดยมีความสูงประมาณ 102.26 เมตร หรือ 335 ฟุต และอาคารยังมีความสูงเป็นอันดับ 3 ในสาธารณรัฐเชคอีกด้วย มหาวิหารแห่งนี้จึงได้รับการยกย่องให้เป็นอนุสาวรีย์ทางวัฒนธรรม จากนั้นชมศาลากลาง Town Hall อาคารแบบเรอเนสซองส์ สร้างขึ้นระหว่างปี ค.ศ.1554-1559 โดยได้รับการออกแบบจากสถาปนิกชาวอิตาเลียน ปัจจุบันเป็นอาคารสถานที่ท่องเที่ยวหลักของเมืองพิลเซน ใกล้กันนั้นยังมีโบสถ์ใหญ่ที่มีขนาดใหญ่เป็นอันดับ 2 ของยุโรปเลยและใหญ่เป็นอันดับ 3





ของโลกเลยที่เดียว ตัวอาคารเป็นหินแกรนิตสถาปัตยกรรมแบบบาว์ริชและยุคฟื้นฟูแบบโรมันมีหลังคาโดมทรงหัวหอมสีแดงที่สังเกตเห็นได้จากกระยะไกล

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

บ่าย

นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนเข้าสู่ประเทศเยอรมัน โดยเดินทางเข้าสู่ **เมืองมิวนิค** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง) นครหลวงแห่งแคว้นบาวาเรีย ตั้งอยู่ทางตอนใต้ของประเทศเยอรมนีริมฝั่งแม่น้ำอิซาร์ เป็นศูนย์กลางความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี การเงิน การธนาคาร และเป็นเมืองใหญ่เป็นอันดับ 3 ของเยอรมัน นครที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่ใหญ่ที่สุดในประเทศ และมีอาร์ตแกลเลอรี่ที่ดีที่สุดด้วย นำท่านชมนครมิวนิค **Munich** ซึ่งมหานครแห่งนี้ ก่อตั้งในปี ค.ศ.1158 มีบรรยากาศที่ร่มรื่นเต็มไปด้วยอาคารเก่าแก่สวยงามจากยุคสมัยอันรุ่งเรือง ไม่ว่าแบบเรอเนสซองส์คลาสสิกหรือแบบสมัยใหม่ และเป็นแหล่งรวมห้างสรรพสินค้าอันทันสมัยมากมาย นำท่านสู่บริเวณ **จัตุรัสมาเรียเยน** ย่านใจกลางเมืองเก่าของมิวนิค ซึ่งมีสิ่งที่น่าสนใจมากมาย อาทิ Mariensaule รูปปั้นพระแม่มาเรียทองคำบนเสาสูง ศาลาว่าการเมืองใหม่ที่มียุคเด่นอยู่ที่หอนาฬิกาที่เรียกว่า Glockenspiel มีระฆังและตุ๊กตาซึ่งจะออกมาเต้นระบำ ให้ชมกันในเวลา 11 โมงเช้าในหน้าหนาว และเพิ่มรอบ 5 โมงเย็นอีกหนึ่งรอบในหน้าร้อน และมีโบสถ์แม่พระที่งดงามที่มีโดมเป็นรูปทรงหัวหอมคู่เป็นสัญลักษณ์และยังมีเวลาให้เลือกซื้อสินค้าต่างๆ จากย่านจัตุรัสมาเรียเยน และให้เวลาท่านเดินเล่นชมจัตุรัสที่มีผู้คนคับคั่งและร้านค้าต่างๆ มากมาย **\*\*เพื่อความสะดวกในการเดินชมและเลือกซื้อสินค้าให้ท่านอิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย\*\***

สมควรแก่เวลานัดหมายนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก NH Muenchen Messe หรือระดับเทียบเท่า

วันที่สี่

**มิวนิค-ไฮเซนชวานเกา-ปราสาทนอยชวานสไตน์-ซาลสเบอร์ก-ฮอลสตัดท์-เวียนนา (ออสเตรีย)**

เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **ไฮเซนชวานเกา Hohenschwangau** เมืองที่ตั้งอยู่ในเขตแคว้นบาวาเรียตอนใต้ของประเทศเยอรมนีติดกับชายแดนประเทศออสเตรีย เป็นเมืองเก่ามาตั้งแต่ครั้งจักรวรรดิโรมันและเป็นที่ตั้งของ





## กลางวัน

### บ่าย

ปราสาทของกษัตริย์บาวาเรียและยังแวดล้อมไปด้วยทะเลสาบน้อยใหญ่ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) นำท่านเดินทางขึ้นสู่เนินเขาที่ตั้งปราสาทนอยชวานสไตน์ (การเดินทางไปสู่ปราสาทบริการด้วยรถชัทเทิลบัส กรณีรถชัทเทิลบัสปิดบริการโดยมิได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้าหรือไม่สามารถจองชัทเทิลบัสได้ ท่านสามารถเดินขึ้น-ลงได้ หรือจะใช้บริการรถม้า เป็นรถม้าพาขึ้น-ลง ซึ่งไม่ได้รวมในราคาทัวร์ หากต้องการใช้บริการเพื่อโดยสารขึ้น-ลงปราสาทด้วยรถม้าชำระเพิ่มท่านละประมาณ 10-15 ยูโร)

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมืองกับเมนูชาสมุนไพรบาวาเรีย

นำท่านเข้าชม ปราสาทนอยชวานสไตน์ Neuschwanstein Castle ซึ่งอยู่บนเนินเขาสูงที่สร้างจากบัญชาของกษัตริย์ลูโดวิกที่ 2 ที่ต้องการสร้างปราสาทตามเทพนิยายของริชาร์ด วากเนอร์ ศิลปินคนโปรดของพระองค์ นำท่านชมวิวยุคโรแมนติกจากสะพานแม่รี่ จุดที่ถ่ายรูปกับปราสาทนี้ได้ดีที่สุด ตั้งรูปโปสเตอร์ โปสการ์ดต่าง ๆ ซึ่งความงามนี้ยังทำให้ปราสาทแห่งนี้เป็นปราสาทต้นแบบที่วอลท์ดิสนีย์ได้นำมาสร้างเป็นปราสาทในภาพยนตร์การ์ตูนและเป็นสัญลักษณ์ของบริษัทดิสนีย์ด้วย (กรณีไม่สามารถเข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์ได้ บริษัทฯ จะทำการเปลี่ยนเป็นการเข้าชมปราสาทอื่นแทน อาทิเช่น ปราสาทโฮเฮนชวานเกา เป็นต้น หรือปราสาทอื่นในอัตราค่าเข้าชมเดียวกันและอยู่ในเส้นทางเดียวกันหรือใกล้เคียงเท่าที่รายการจะทำได้ หากไม่สามารถมีที่อื่นทดแทน บริษัทฯ ขออนุญาตคืนเงินค่าเข้าชมปราสาทให้กับท่านท่านละประมาณ 15 ยูโร)

จากนั้นนำท่านเดินทางต่อผ่านไปยัง เมืองเปเรียนแอมคิมซี Prien am Chiemsee ให้ท่านแวะถ่ายรูปกับพระราชวังเฮอริคิมซี บริเวณทะเลสาบคิม สร้างโดยพระเจ้าลูโดวิกที่ 2 แห่งบาวาเรีย ซึ่งมีรูปแบบการสร้างคล้ายพระราชวังแวร์ซายส์ที่นครแวร์ซายส์ นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนเข้าสู่เขตประเทศออสเตรียโดยผ่านเข้าสู่ เมืองซาลสเบอร์ก Salzburg เมืองแห่งศิลปินเพลง ซึ่งเป็นสถานที่ของเด็กอัจฉริยะโมสาร์ทที่เพิ่งจะฉลองครบรอบ 250 ปี ในปี 2006 ที่ผ่านมา (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง) จากนั้นนำท่านเดินทางข้ามพรมแดนสู่ประเทศออสเตรีย

### ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน

นำท่านเข้าสู่ที่พัก FourSide Salzburg หรือระดับเทียบเท่า

## วันที่ห้า

ซาลสเบอร์ก-ช้อปปิ้ง Salzburg Designer Outlet- ฮอลล์สตีท-ลินซ์ (ออสเตรีย)

### เช้า

รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม

นำท่านชมเมืองซาลสเบอร์ก เมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองแห่งศิลปินเพลง และยังเป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ระดับโลกอย่าง The Sound of Music ที่โด่งดัง รวมถึงยังเป็นเมืองที่เต็มไปด้วยสถาปัตยกรรมแบบบาร็อค และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลก นำท่านเดินข้ามแม่น้ำซาลสัคซ์เพื่อเดินเล่นชมเมืองเก่าของ ซาลสเบอร์ก สู่จัตุรัสกลางเมืองเพื่อถ่ายรูปคู่กับอนุสาวรีย์โมสาร์ท ชมมหาวิหารใหญ่หรือมหาวิหารแห่งเมืองซาลสเบอร์ก สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยเรอแนสซองส์ตอนปลายต่อบาร็อคตอนต้น ถือเป็นโบสถ์บาร็อคยุคแรกโดยสร้างขึ้นใหม่เพื่อแทนโบสถ์หลังเดิมที่ถูกไฟไหม้ใหญ่จนเกินซ่อมแซมและถูกระเบิดสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 ถล่มเสียหาย จากนั้นให้ท่านเดินเล่นบนถนนเกโทรเด่ ที่มีบ้านเรือนเรียงราย ซึ่งถูกสร้างขึ้นช่วงในศตวรรษที่ 15-18 ลักษณะเด่นคือมีลานบ้านที่มีหลังคาสวยงาม บ้ายเหล็กที่บ่งบอกชื่อร้านค้าหรือบ้านเรือนที่ทำด้วยมือและกรอบหน้าต่างที่เป็นภาพปูนแกะสลัก ปัจจุบันเป็นย่านช้อปปิ้งที่มีร้านค้าแบรนด์เนมมากมายและเป็นที่ตั้งของบ้านเกิดของโมสาร์ท ที่เพิ่งฉลองครบรอบ 250 ปีเมื่อปี 2006 ตั้งอยู่บนถนนเส้นนี้ด้วย (เทศบาลเมืองไม่อนุญาตให้นารถบัสนำนักท่องเที่ยวเข้าในเขตบริเวณเมืองเก่า) รวมทั้งชมสวนมิราเบล ที่มีดอกไม้บานาพันธุ์ตลอดปี จากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่ McArthurGlen Designer Outlet เอ้าท์เล็ตตั้งแห่งเมืองซาลสเบอร์ก ให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าจากเอ้าท์เล็ตตั้งในเครือแม็คอาร์เธอร์เกิลิน กับร้านค้ามากมายที่ต่างนำสินค้ามาจัดรายการ อาทิ Adidas, Boss, Michael Kors, Aigner, Asics, Calvin Klein, Coach, Diesel, Fossil, Guess, Nike, Puma, Escada, Ecco, Polo Ralph Lauren, Samsonite, Skechers, Under Armour, Hechter เป็น



ต้น และยังมีแหล่งร้านอาหารไม่ว่าจะเป็นอาหารเอเชียหรือเบอร์เกอร์หลากหลาย อาทิ Anker, Cocos Asia Food, Berger Lounge, Kaiten Asia, Mama's Deli Find Food & Catering, McDonalds, Sabio, Café Caprice เป็นต้น **\*\* เพื่อความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าให้ท่านอิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัยภายในเอ๊าท์เล็ต \*\***

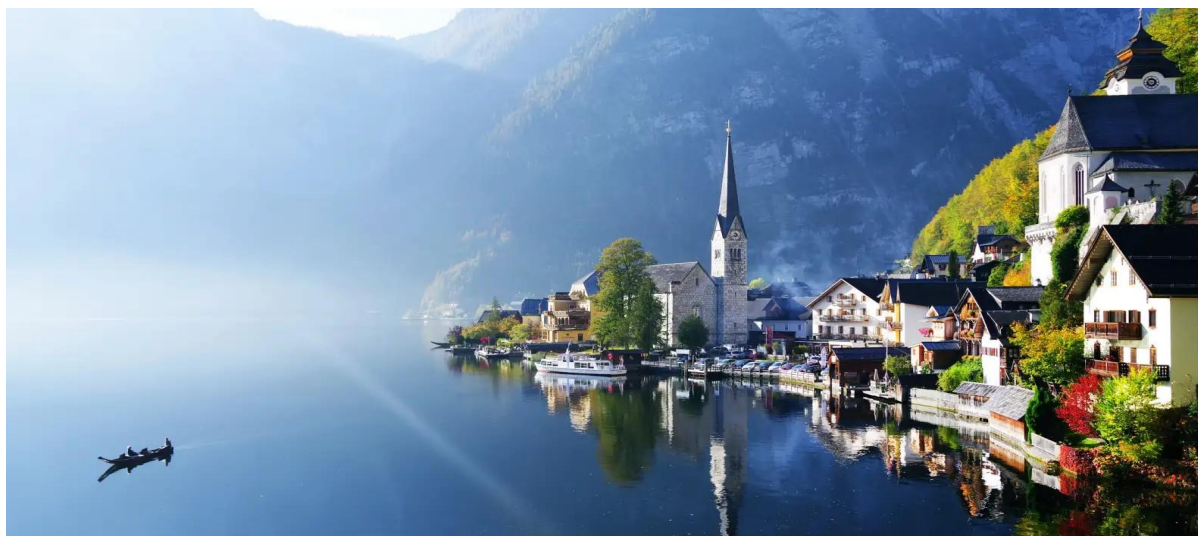
**บ่าย**

สมควรแก่เวลานัดหมาย จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองฮอลล์สตัดท์ **Hallstatt** เมืองมรดกโลกที่เก่าแก่ย้อนหลังกลับไปกว่า 4,000 ปี ช่วงที่เจริญรุ่งเรืองที่สุดในอดีตประมาณปี 800-400 ก่อนคริสตกาล และยังมีทิวทัศน์ที่สวยงามเป็นที่หลงใหลของนักเดินทางมากมาย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) นำท่านเดินเท้าเลาะริมทะเลสาบบนถนนเลียบทะเลสาบที่เรียกว่า “ซี สตราซ” See Strasse ระยะทางประมาณ 300 เมตร อีกด้านมีร้านขายของที่ระลึก ที่ศิลปินพื้นบ้านออกแบบเองเป็นระยะสลักกับบ้านเรือนสไตล์อัลไพน์ที่เก่าแก่ไม่ขาดสาย บ้างอยู่ระดับพื้นดิน บ้างอยู่บนหน้าผาดลั่นกันเป็นชั้นๆ และบ้านแต่ละหลังล้วนประดับประดาด้วยของเก่า ดอกไม้หลากสีสันสวยงามปลายสุดของถนนซีสตราซ ท่านจะได้ชมจัตุรัสประจำเมืองซึ่งเป็นลานหินขนาดย่อมประดับด้วยน้ำพุกลางลาน และอาคารบ้านเรือนที่สวยงาม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองลินซ์ **Linz** เมืองใหญ่อันดับ 3 ของประเทศออสเตรียและเป็นเมืองหลวงของเขต Upper Austria อยู่ทางตอนเหนือของประเทศริมฝั่งแม่น้ำดานูบ เป็นเมืองที่มีความโดดเด่นในด้านการผลิตเหล็กกล้า เครื่องจักร อุปกรณ์ไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์ยาสูบ เมืองนี้มีการพัฒนาเรื่อยมา นับตั้งแต่สมัยค่าโรมันซึ่งเป็นศูนย์กลางทางการค้าที่สำคัญในอดีต (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง)

**ค่ำ**

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Trans World Donauwelle Linz** หรือระดับเทียบเท่า  
 รับประทานอาหารค่ำ ณ ที่พัก จากนั้นให้ท่านพักผ่อนตามอัธยาศัย

|           |  |
|-----------|--|
| วันที่พัก | ลินซ์-เวียนนา-สนามบินออสเตรีย (ออสเตรีย) |
| เช้า      | รับประทานอาหารเช้าที่โรงแรม              |



เดินทางเข้าสู่เขตเมืองของกรุงเวียนนา Vienna เมืองหลวง เมืองใหญ่ที่สุด และเป็นหนึ่งในเก้ารัฐของประเทศออสเตรีย และยังเป็นศูนย์กลางทางด้านวัฒนธรรม เศรษฐกิจ และการเมือง และยังได้รับการจัดอันดับเป็นเมืองที่น่าอยู่ที่สุดในโลก และเป็นเมืองท่องเที่ยวอันดับต้นๆ ของโลก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) นำท่านเข้าชมความงามพระราชวังเชรินน์บรุนน์ **Schonbrunn Palace** พระราชวังฤดูร้อนแห่งราชวงศ์ฮับสบูร์กที่มีความสวยงามและยิ่งใหญ่ไม่แพ้พระราชวังใดในยุโรป ตกแต่งห้องด้วยศิลปะในหลายรูปแบบทั้งบาร็อกและรีอโคโคหรือศิลปะประยุกต์จากทางเอเชียและยังมีเครื่องเรือนเครื่องใช้ต่างๆ ประดับอยู่อย่างวิจิตรงดงาม รวมทั้งสวนภายในพระราชวังที่สวยงามไม่แพ้ที่ใด สร้างขึ้นตั้งแต่สมัยพระเจ้าโยเซฟที่ 1 เป็นผู้ดำริในการสร้างให้มีความหรูหราโอ่อ่าเทียบเท่ากับพระราชวังแวร์ซายส์ของฝรั่งเศสเป็นพระองค์แรกแต่พระราชวังเดิมได้รับความเสียหายจากการทำสงครามจึงได้มีการก่อสร้างและบูรณะขึ้นมาใหม่โดยสถาปนิกประจำราชสำนักและมีการสานต่อการก่อสร้างมาโดยตลอดมาเสร็จสมบูรณ์ในสมัยจักรพรรดินีมาเรีย เทเรซ่า ในปี 1749 โดยพระราชวังแห่งนี้มีห้องต่างๆ มากมายกว่า 1,400 ห้อง สีที่โดดเด่นคือสีเหลือง ซึ่งเป็นสัญลักษณ์แห่งความรุ่งโรจน์ของระบอบราชาธิปไตยภายใต้ราชวงศ์ฮับสบูร์ก ทำให้เวียนนามีความโดดเด่นจนได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกขององค์การยูเนสโกในปี ค.ศ. 1996

จากนั้นนำชม กรุงเวียนนา Vienna เมืองหลวงของประเทศออสเตรีย หนึ่งในเมืองที่มีความโรแมนติกมากที่สุดเมืองหนึ่งของยุโรป สะอาดและสวยงามด้วยศิลปะต่างๆ ที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมและประวัติศาสตร์อันรุ่งเรืองในอดีตกระจายอยู่ทั่วมือง เวียนนายังเป็นเมืองใหญ่ที่สุดในประเทศออสเตรีย มีแม่น้ำสายสำคัญของยุโรปคือแม่น้ำดานูบไหลผ่าน นำชมกรุงเวียนนาที่เป็นทั้งศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและการปกครองของประเทศ และมีความสำคัญในระดับนานาชาติ โดยเป็นสถานที่ตั้งของหน่วยงานขององค์การสหประชาชาติหลายแห่ง อาทิเช่น United Nations Industrial Development Organization (UNIDO), Organization of Petroleum Exporting Countries (OPEC) และยังเป็นที่ตั้งของสำนักงานสหประชาชาติที่สามของโลกอีกด้วย

มีเวลาให้ท่านเก็บภาพความสวยงามที่แวดล้อมไปด้วยอาคารสถาปัตยกรรมเก่าแก่อันงดงาม อาทิ โรงละครโอเปร่าที่สร้างขึ้นในระหว่างปีค.ศ. 1863-1869, พระราชวังฮอฟบวร์ก กลุ่มอาคารที่เคยเป็นที่ประทับของราชสำนักฮับสบูร์กมาตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 13-20, ตึกรัฐสภา ซึ่งสร้างขึ้นในระหว่างปีค.ศ. 1873-1883, พระราชวังเบลวาแดร์, สวนสเตร์ราส์และโบสถ์เซนต์สตีเฟ่น เป็นต้น อาทิ พระราชวังฮับสบูร์ก, พระราชวังเบลวาแดร์ หรือศาลาว่าการเมืองของกรุงเวียนนา

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

กลางวัน





- 13.30 น. นำท่านเดินทางเตรียมตัวเดินทางสู่สนามบินกรุงเวียนนา
- 17.45 น. ออกเดินทางกลับจากสนามบินกรุงเวียนนา โดยสายการบิน EVA Air เที่ยวบินที่ BR-62

**วันที่เจ็ด**

**สนามบินสุวรรณภูมิ**

09.25 น. เดินทางถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ..

\*\*กรณีที่ท่านเดินทางต่อไปต่างประเทศหรือต่างจังหวัดกรุณาตรวจสอบเวลาการเดินทางแต่ละกำหนดการเดินทางอีกครั้งก่อนทำการจองตั๋วโดยสารส่วนตัวของท่าน เนื่องจากรายการทัวร์เป็นรายการซีรี่ส์ และได้มีการดำเนินการไว้ล่วงหน้าหลายเดือน เมื่อเปลี่ยนฤดูกาล เวลาการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงเล็กน้อย\*\*

+++++

รายการทัวร์อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมหรือสภาพอากาศ หรือมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่ไม่คาดคิดหรือมีผลกับการเดินทางและรายการทัวร์ หรือสถานที่ใดที่ไม่สามารถเข้าชมได้ด้วยสาเหตุต่าง ๆ หรือสถานที่ปิดโดยมิได้รับแจ้งให้ทราบล่วงหน้า บริษัทฯ ขออนุญาตทำการเปลี่ยนแปลงสถานที่อื่น ๆ ทดแทนให้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของคณะเป็นสำคัญ



| อัตราค่าบริการ                               |                |                       |                                  |
|--|----------------|-----------------------|----------------------------------|
| 3 Images of Eastern Europe                   |                |                       |                                  |
| ออสเตรีย-เชค-เยอรมัน 7 วัน 4 คืน-BR          |                |                       |                                  |
| ดินแดนแห่งปราสาทเทพนิยายและจุดเช็คอินล้านวิว |                |                       |                                  |
| วันเดินทาง                                   | ผู้ใหญ่ ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | ราคาทัวร์ไม่รวม<br>ตัวเครื่องบิน |
| 26 ก.ย.-2 ต.ค.66                             | 72,900         | 7,900                 | 41,900                           |

\*\*\* บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าภาษีน้ำมัน ในกรณีที่สายการบินมีการเรียกเก็บเพิ่มเติมภายหลัง \*\*\*  
 \*\*\* โรงแรมยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม \*\*\*

### หมายเหตุ

- อัตราค่าเดินทางนี้ต้องมีจำนวนผู้โดยสารที่เป็นผู้ใหญ่จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ท่าน **\*\*ไม่มีราคาเด็ก\*\***ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของบริษัท และจะต้องชำระมัดจำหลังจากยืนยันการจองทัวร์ทันที
- กรณีท่านที่มีตัวของสายการบินอื่นหรือร่วมเดินทางโดยไม่ใช้ตัวโดยสารตามรายการทัวร์หรือของทางบริษัททัวร์ กรุณาแจ้งล่วงหน้าเนื่องจากมีการเกี่ยวข้องกับการขึ้นวีซ่า ซึ่งผู้เดินทางไม่สามารถยื่นวีซ่าพร้อมคณะได้  
 \*\*\*การดำเนินการขอวีซ่าจะต้องใช้เวลาโดยรวมประมาณ 15-21 วัน ซึ่งผู้เดินทางจะต้องไปแสดงตัวด้วยตัวเองและได้รับการสแกนนิ้วมือจากศูนย์รับคำร้องขอสถานทูตโดยตรง โดยจะต้องส่งรายละเอียดโดยการกรอกแบบฟอร์มด้านล่าง และ สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง และส่งเอกสารให้ครบเพื่อทำการนัดหมาย \*\*
- สำหรับท่านที่ต้องการอยู่ต่อหรือเดินทางต่อไปยังประเทศอื่น หรือหากมีตัวโดยสารอยู่แล้ว จะต้องยื่นวีซ่าเดี่ยว พร้อมแสดงเอกสารเรื่องที่พัก รวมถึงกรมธรรม์ประกันภัยด้วยที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ และทุกท่านต้องมาแสดงตัวที่สถานทูตหรือศูนย์ยื่นวีซ่าตามกำหนดวันเวลานัดหมายเพื่อถ่ายรูปและสแกนนิ้วมือ

### อัตราที่รวมบริการ

- ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับโดยสายการบิน **EVA AIR** เส้นทาง กรุงเทพฯ-เวียนนา-กรุงเทพฯ ชั้นประหยัด และค่าโหลดสัมภาระไม่เกินที่สายการบินกำหนดท่านละ 23 กิโลกรัม / ชิ้น (สายการบินอนุญาตให้นำน้ำหนักกระเป๋าชิ้นละ 23 กิโลกรัมท่านละ 2 ชิ้นและสำหรับถือขึ้นเครื่องไม่เกิน 7 กิโลกรัม / ท่าน)
- ค่าภาษีน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าประกันภัยการเดินทางที่มีการเรียกเก็บจากสายการบิน โดยคำนวณจากวันที่จองและออกตั๋วโดยสาร หากมีเปลี่ยนแปลงตัวโดยสารหรือเพิ่มเติมภายหลังหรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าประกันภัยน้ำมันหรือภาษีใดๆ จะต้องมีการชำระเพิ่มตามกฎหมายและเงื่อนไขของสายการบิน (อัตราค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคำนวณไว้ ณ วันที่ 26 เม.ย.2566)
- ค่าโรงแรมที่พักตามรายการที่ระบุ (2 ท่าน / 1 ห้อง) เนื่องจากโรงแรมส่วนใหญ่ไม่มีห้องพักแบบ **3 เตียง (Triple Room)** กรณีที่เดินทาง 3 ท่าน ท่านต้องพักเป็น 2 ห้อง (1 **Twin + 1 Single**) โดยชำระค่าพักเดี่ยวเพิ่ม
- ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่ารถรับส่งระหว่างนำเที่ยวตามรายการที่ระบุ
- ค่าธรรมเนียมบริการมีคูปองที่ท้องถิ่นในเขตเมืองเก่า, พระราชวังและหัวหน้าทัวร์ของบริษัทจากกรุงเทพฯ อำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทางในต่างประเทศ
- ค่าทิปพนักงานขับรถ / มัคคุเทศก์ท้องถิ่น / หัวหน้าทัวร์ที่บริการพร้อมคณะตลอดการเดินทาง
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งที่มีและภาษีสำหรับนักท่องเที่ยวหรือภาษีเมืองสำหรับการเข้าพักในเมืองทุกแห่ง



- ค่าประกันอุบัติเหตุในระหว่างการเดินทาง ค่ารักษาพยาบาลวงเงินกรมธรรม์ 1,500,000 บาท (เฉพาะค่ารักษาพยาบาลเท่านั้น ไม่ได้รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นอันเกิดจากอุบัติเหตุ อาทิ ค่าตัวโดยสาร, ค่าที่พัก, ค่าอาหารหรืออื่นๆ ทั้งนี้เป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกันฯ และไม่รวมค่าใช้จ่ายระหว่างการกักตัวในต่างประเทศอันสืบเนื่องจากโควิด19 และเป็นไปตามเงื่อนไขของบริษัทประกัน)
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่มค่าบริการ 7%

## อัตราที่ไม่รวมบริการ

- ค่าน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางในกรณีที่เกิดเกินกว่าสายการบินกำหนด
- ค่าธรรมเนียมการทำหนังสือเดินทาง
- ค่าธรรมเนียมบริการนัดหมายและการยื่นวีซ่าเช่นกัน ท่านละ 4,500 บาท (สำหรับการยื่นวีซ่าเช่นกันประเทศออสเตรเลีย และอัตราเรียกเก็บอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินสกุลต่างประเทศ)
- ค่าบริการและทิปพนักงานยกกระเป๋าทุกแห่ง ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินของท่านด้วยตัวท่านเอง หรือหากต้องการการบริการยกกระเป๋าจะต้องชำระค่าทิปตามที่โรงแรมนั้นๆ เรียกเก็บ
- ค่าอาหารหรือเครื่องดื่มที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าทำใบอนุญาตที่กลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือ คนต่างด้าว
- สัญญาณ Wifi และค่าอินเทอร์เน็ตในโรงแรม (ยกเว้นส่วนพื้นที่สาธารณะภายในโรงแรมที่มีการให้บริการฟรีหรือบางโรงแรมอาจมีให้บริการบนห้องพักด้วยขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละโรงแรม)
- ค่าใช้จ่ายส่วนตัวนอกเหนือจากรายการที่ระบุ เช่น ค่าเครื่องดื่มและค่าอาหารที่สั่งเพิ่มเองค่าโทรศัพท์ ค่าซักรีดซลช หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่มีได้คาดคิด เช่น การปรับค่าน้ำมัน, ค่าธรรมเนียมวีซ่าที่นอกเหนือจากที่ระบุหรือค่าแปลเอกสาร, ค่าบริการที่เกี่ยวข้องกับวีซ่า หรืออื่นๆ ที่มีได้ระบุไว้ในรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางหรือประกันสุขภาพหรือประกันอุบัติเหตุหรือเหตุร้ายแรงในต่างประเทศที่นอกเหนือจากประกันอุบัติเหตุที่ทางบริษัทฯ จัดไว้ให้ ท่านสามารถซื้อประกันเพิ่มเติมได้
- ค่าธรรมเนียมการตรวจ PCR-test ก่อนเดินทางออกจากประเทศไทย ผลตรวจไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนเดินทาง (กรณีที่สายการบิน / ประเทศปลายทางต้องการ)
- ค่าธรรมเนียมการตรวจ PCR-test ก่อนเดินทางกลับสู่ประเทศไทย ผลตรวจไม่เกิน 72 ชั่วโมงก่อนเดินทาง (กรณีที่ประเทศไทยต้องการผลตรวจ)
- ค่าธรรมเนียมบริการเกี่ยวกับการดำเนินการลงทะเบียนระบบ Thailand Pass/Test & Go และอื่นๆ ตามที่ภาครัฐกำหนด (อาจมีการเปลี่ยนแปลงภายหลังเป็นไปตามกลไกการเปลี่ยนแปลงจากภาครัฐเป็นสำคัญ)
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการทำ Vaccine Passport
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกักตัวเมื่อมีการตรวจพบโควิดในช่วงใดๆ

## การชำระเงิน

ทางบริษัทฯ จะขอเก็บเงินมัดจำเป็นจำนวน **35,000** บาทต่อผู้โดยสารหนึ่งท่าน สำหรับการจองทัวร์ โดยเรียกเก็บทันทีหลังจากการจองทัวร์ (และขอให้ชำระค่าวีซ่าเพิ่มเติมพร้อมมัดจำตามที่เรียกเก็บ) ส่วนที่เหลือจะขอเก็บทั้งหมดก่อนเดินทางอย่างน้อย **21** วันทำการ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำทั้งหมด



## การยกเลิก

1. หากมีการยกเลิกไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินมัดจำ โดยทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง อาทิ ค่ามัดจำตัวโดยสารเครื่องบิน, ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการขอวีซ่า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
2. หากมีการยกเลิกไม่น้อยกว่า 15 วันก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน 50% ของค่าทัวร์ รวมถึงบริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง อาทิ ค่ามัดจำตัวโดยสารเครื่องบิน, ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการขอวีซ่า และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ
3. หากมีการยกเลิกน้อยกว่า 15 วันทำการก่อนวันที่นำเที่ยว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
4. กรณีที่ต้องการออกตัวภายในประเทศ กรณีที่ลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ทัวร์ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single), ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน / 3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 เตียงเดี่ยว แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม หรืออาจจะต้องแยกเป็น 1 ห้องคู่และ 1 ห้องเดี่ยว กรณีที่มา 3 ท่าน
2. โรงแรมส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ หรือมีเตียง Double bed ให้บริการ หรือ Double bed + Single bed ให้บริการ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอกแบบของแต่ละโรงแรมที่พักนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

## หมายเหตุ

- ผู้ที่สามารถเดินทางเข้ายุโรปได้นั้น จะต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบโดสตามชนิดของวัคซีน ไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการเดินทาง โดยต้องเป็นวัคซีนที่กลุ่มสหภาพยุโรปให้การรับรอง อาทิ ไฟเซอร์ โมเดอน่า แอสตราเซนเนกา จอห์นสันแอนด์จอห์นสัน ซิโนแวค ซิโนฟาร์ม เป็นต้น และควรมีเอกสารรับรองการฉีดวัคซีนรวมถึงวัคซีนพาสปอร์ต
- รายการอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากความล่าช้าของสายการบิน โรงแรมที่พักในต่างประเทศ เหตุการณ์ทางการเมืองและภัยธรรมชาติ ฯลฯ บริษัทจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้เดินทางเป็นสำคัญ
- กรณีที่มีการเกิดภัยธรรมชาติ ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศที่ผู้เดินทางกำลังจะไป หากมีเหตุการณ์ต่างๆ เกิดขึ้นและมีเหตุทำให้การเดินทางไม่สามารถออกเดินทางตามกำหนดได้ บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน จนกว่าจะได้รับการยืนยันจากสายการบิน โรงแรม หรือหน่วยงานจากต่างประเทศที่บริษัททัวร์ติดต่อว่าสามารถคืนเงินได้
- บริษัท จะไม่รับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหาย เนื่องจากภัยธรรมชาติ หรือเหตุการณ์จลาจลต่างๆ และอื่นๆ ที่มีเหตุทำให้ไม่สามารถเดินทางไป-กลับได้ตามกำหนดการเดินทางของรายการทัวร์



- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองห้ามผู้เดินทาง เนื่องจากมีสิ่งผิดกฎหมายหรือสิ่งของห้ามนำเข้าประเทศ เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน หรือความประพฤติส่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือด้วยเหตุผลใดๆ ก็ตามที่กองตรวจคนเข้าเมืองพิจารณาแล้ว ทางบริษัทฯ ไม่อาจคืนเงินให้ท่านได้ ไม่ว่าจำนวนทั้งหมดหรือบางส่วน
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่สถานทูตออกวีซ่า อันสืบเนื่องมาจากตัวผู้โดยสารเอง
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทยออกเอกสารเข้าเมืองให้กับชาวต่างชาติ หรือ คนต่างด้าวที่พำนักอยู่ในประเทศไทย
- บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกรณีเกิดการสูญเสียชีวิต, สูญหายของกระเป๋า และสัมภาระของผู้โดยสาร อันเกิดจากสายการบิน ทางสายการบินผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับผิดชอบตามกฎหมายของกรมการบินพาณิชย์ ซึ่งจะรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายของสัมภาระใบใหญ่ในวงเงินตามที่สายการบินกำหนด รวมถึงไม่รับผิดชอบต่อกรณีเที่ยวบินล่าช้าหรือยกเลิกเที่ยวบิน
- ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องมีบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
- ในประเทศต่าง ๆ ในยุโรป มีการรณรงค์เรื่องการงดสูบบุหรี่ บนรถโค้ช, โรงแรม และสถานที่ต่าง ๆ จะมีข้อกำหนดที่ชัดเจนในเรื่องการสูบบุหรี่ และมีสถานที่โดยเฉพาะสำหรับผู้สูบบุหรี่ ทั้งนี้เนื่องจากสุขภาพของคนส่วนรวม
- กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวใหญ่ หรือเดินทางพร้อมสมาชิกในครอบครัว ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ (Wheelchair), เด็ก, และผู้สูงอายุ มีโรคประจำตัว ไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4 - 5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด
- การจัดโปรแกรมทัวร์ เป็นการกำหนดตลอดทั้งปี หรือกำหนดล่วงหน้าก่อนช่วงขางาน หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นๆ ปิดทำการ หรือ ปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้า หรือ การเปิดรับจองผ่านทางออนไลน์ โดยในวันที่คณะจะเข้าชมไม่สามารถจองผ่านระบบดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะสลับรายการเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าวให้ได้ หรือ คืนเงินค่าเข้าชมนั้น ๆ ตามเงื่อนไขราคาที่ได้รับจากทาง บริษัท supplier ประเทศนั้นๆ แต่หากมีการล่าช้า หรือ เหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทฯ จะไม่มีการคืนเงินใดๆ ให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่า Reservation Fee ไปแล้ว
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสะดวกใช้บริการใดๆ ตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี
- เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
- หากช่วงที่เดินทางเป็นช่วงอีสเตอร์, คริสต์มาสหรือปีใหม่ ซึ่งเป็นช่วงวันหยุดของชาวยุโรป ร้านค้าปิดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้นขอให้พิจารณาก่อนการจองทัวร์



## เอกสารในการขอยื่นวีซ่าเชงเก้น (ออสเตรีย) ใช้เวลาพิจารณาโดยรวม 15 วัน

- ผู้ยื่นคำร้องต้องแสดงตัวและสแกนนิ้วมือ ณ วันนัดหมายยื่นคำร้องที่ศูนย์ยื่น
- วัน/เวลาดนัดหมายเป็นไปตามกฎของสถานทูตและศูนย์ยื่น
- รูปถ่ายหากไม่ได้มาตรฐาน ต้องทำการถ่ายใหม่ที่ศูนย์ยื่น โดยผู้ยื่นคำร้องต้องชำระเงินค่าถ่ายรูปด้วยตนเอง
- การถ่ายสำเนาเอกสารใดๆ ผู้ยื่นคำร้องชำระด้วยตนเอง
- ผู้ยื่นคำร้อง กรุณาส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่เป็นปัจจุบันที่สุด พร้อมกรอกข้อมูลเบื้องต้นสำหรับการทำนัดหมาย กรุณากรอกข้อมูลตามความเป็นจริง พร้อมเบอร์โทรที่สามารถติดต่อได้ ไม่ควรใช้เบอร์โทร ผู้แทน ยกเว้น ผู้ยื่นคำร้องสูงอายุมากๆ หรือเด็กเล็กมากๆ
- เอกสารต้นฉบับที่เป็นภาษาไทย อาทิ สำเนาหนังสือรับรองบริษัท / กิจการร้านค้า, สำเนาทะเบียนบ้าน (กรณีเด็ก), สำเนาสูติบัตร (กรณีผู้ที่อายุต่ำกว่า 20 ปี), สำเนาทะเบียนสมรส, สำเนาทะเบียนหย่า, สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ, สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุลจะต้องถูกแปลเป็นภาษาอังกฤษ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะบริการท่าน ยกเว้น สำเนาหนังสือสัญญาซื้อขาย/สัญญาเช่า / สัญญาอาชีพพิเศษที่มีเนื้อหาระบุเจาะจง กรุณาใช้บริการศูนย์การแปลภาษาอังกฤษ เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดในด้านการแปล ค่าใช้จ่ายสำหรับงานแปลเอกสาร ผู้ยื่นคำร้องจะต้องชำระด้วยตนเอง
- กรณีที่ผู้สมัครไม่สามารถนำเอกสารส่งล่วงหน้าได้ และมีความจำเป็นจะต้องนำส่งในวันนัดหมายยื่นวีซ่าและหากต้องมีการถ่ายสำเนาหรือแปลเอกสารอื่นเพิ่มเติม ผู้ยื่นคำร้องจะต้องชำระค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

## \*\*\*สิ่งที่ท่านควรทราบก่อนยื่นวีซ่า\*\*\*

1. สถานทูตไม่อนุญาตให้ผู้สมัครตั้งเล่มพาสปอร์ตระหว่างที่สถานทูตพิจารณาวีซ่า
2. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ท่านพำนักอยู่หรือศึกษาอยู่เท่านั้น
3. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายยิ่งขึ้น

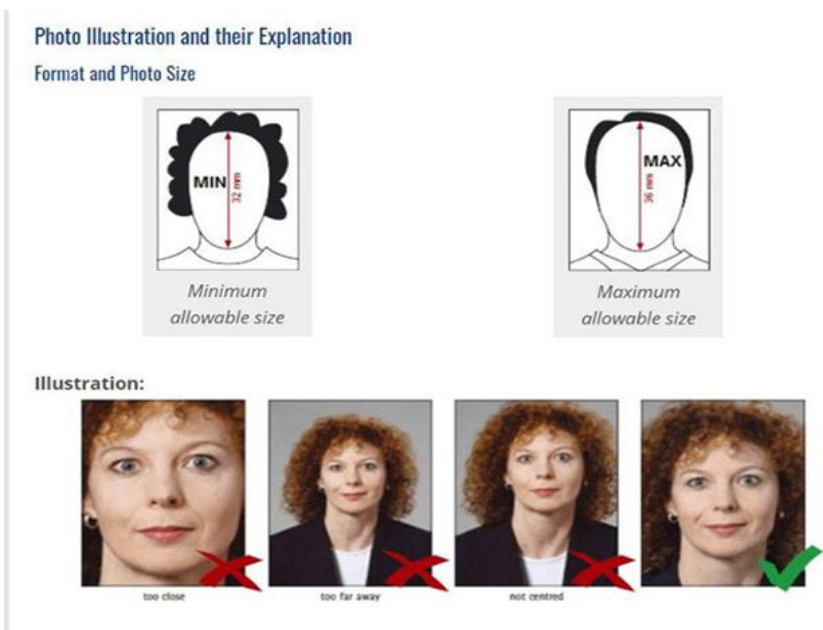
**หมายเหตุ** กรณีผู้เดินทางท่านใดมีการใช้หนังสือเดินทางเดินทางระหว่างกรุปยื่นวีซ่า ผู้เดินทางต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน

### ○ หนังสือเดินทางมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน

- โดยนับวันเริ่มเดินทางเป็นหลัก หากนับแล้วเกิน 6 เดือนหนังสือเดินทางนี้สามารถใช้ได้ แต่หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือนผู้เดินทางจะต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ที่กองหนังสือเดินทาง
- หน้าหนังสือเดินทางจะต้องมีหน้าว่างสำหรับวีซ่าอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
- หากท่านเปลี่ยนหนังสือเดินทางเล่มใหม่ กรุณาเตรียมเล่มเก่าให้ด้วยเนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า
- ท่านที่มีปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออกและไม่จำเป็นต้องส่งให้กับบริษัททัวร์ หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ



- รูปถ่ายสีขนาด 33 x 48 มิลลิเมตร หรือ 2 x 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป เน้นขนาดใบหน้า
  - ฉากหลังสีขาวเท่านั้น เนื่องจากสถานที่จะต้องสแกนรูปลงบนวีซ่า (ไม่ควรสวมเสื้อสีขาว)
  - รูปถ่ายหน้าตรงห้ามใส่แว่น, ห้ามคาดผมและห้ามใส่หมวกหรือเครื่องประดับบนใบหน้าตา, ห้ามใส่คอนแท็กเลนส์ชนิดสีหรือมีก๊ออายส์ \*\*



- สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
  - กรณีเป็นเด็ก อายุต่ำกว่า 15 ปี  
ใช้สำเนาสูติบัตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากเด็กอายุไม่เกิน 15 ปี และยังคงศึกษาอยู่ถึงแม้มีบัตรประชาชนแล้ว ทางสถานทูตขอสำเนาสูติบัตรด้วยและกรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ทั้งเบอร์ที่ทำงาน, เบอร์บ้านและเบอร์มือถือ
- สำเนาทะเบียนสมรส กรณีท่านที่สมรสแล้ว
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนชื่อ
- สำเนาใบเปลี่ยนนามสกุล กรณีท่านที่มีการเปลี่ยนนามสกุล
- สำเนาใบหย่า กรณีท่านที่หย่าแล้ว
- หนังสือรับรองการทำงาน หรือเอกสารบ่งชี้การมีอาชีพและมีรายได้ของผู้เดินทาง
  - กรณีลูกจ้าง ใช้ใบรับรองการทำงานของบริษัทที่ทำงานอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยมีรายละเอียดการเข้าทำงาน, อัตราเงินเดือน, ตำแหน่งงาน เป็นต้น และมีรายละเอียดเกี่ยวกับการระบุนวันลางานให้ชัดเจนหรือพักร้อนให้ชัดเจนด้วย และหนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า
  - กรณีมีอาชีพรับราชการ ใช้หนังสือรับรองการทำงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (ตัวจริง) โดยระบุตำแหน่ง, อัตราเงินเดือนในปัจจุบัน, วันเดือนปีที่เริ่มทำงานกับหน่วยงาน หรือ องค์กร พร้อมใบลาหรือหนังสือการงานที่ระบุวัน



ลาและ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ 1 ชุดและหนังสือรับรองการทำงานต้องออกมาไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า

- **กรณีเป็นเจ้าของกิจการ** ใช้สำเนาทะเบียนการค้า หรือ สำเนากรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือ สำเนาหนังสือรับรองความเป็นเจ้าของกิจการ โดยจะต้องคัดมาไม่เกินกว่า 3 เดือน พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ หรือสามารถขอเป็นฉบับภาษาอังกฤษได้เช่นเดียวกัน
- **กรณีท่านที่เป็นแม่บ้าน**
  - หากไม่มีอาชีพหรือเป็นแม่บ้าน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อม แสดงสำเนาทะเบียนสมรส
  - หากสมรสโดยไม่จดทะเบียน ใช้เอกสารการทำงานและการเงินของสามี พร้อมแสดงสำเนาสูติบัตรบุตร ทั้งนี้เพื่อแสดงความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยา หากไม่มีบุตรด้วยกัน ควรคัดหนังสือชี้แจงเกี่ยวกับความสัมพันธ์การเป็นสามี-ภรรยาแทน โดยมีได้จดทะเบียน
- **กรณีท่านที่ว่างงาน ไม่มีรายได้** จะต้องเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย พร้อมแสดงหลักฐานการทำงานและหลักฐานทางการเงินของผู้รับรอง พร้อมชี้แจงโดยหนังสือหรือจดหมายเป็นลายลักษณ์อักษร ชี้แจงการรับรองค่าใช้จ่ายให้แก่ผู้เดินทางพร้อมแสดงความสัมพันธ์ โดยเบื้องต้น ควรมีความสัมพันธ์ใกล้ชิด หรือญาติใกล้ชิด (กรณีนี้หากความสัมพันธ์ไม่สามารถสืบได้ หรือไม่เป็นความจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธการยื่นคำร้องขอวีซ่า)
- **กรณีเป็นเด็กนักเรียนและนักศึกษา**
- ใช้หนังสือรับรองทางการศึกษาและแสดงความเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา จากโรงเรียนหรือจากสถาบัน เป็นภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง) หรือ สำเนาสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนหรือสำเนาบัตรนักเรียน กรณีเป็นเด็กเล็ก

## ○ หลักฐานการเงิน

- ใช้ Statement ออมทรัพย์ส่วนตัวแสดงชื่อเจ้าของบัญชีของธนาคารใดๆ ชื่อ-สกุลสะกดถูกต้องตามหน้าพาสาย ย้อนหลัง 6 เดือนและอัปเดตเป็นปัจจุบันที่สุด ไม่เกิน 14 วันนับจากวันนัดหมายยื่นวีซ่า
- กรณีรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัว ต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับและต้องทำจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลในครอบครัวพร้อมระบุความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตด้วย อย่างไรก็ตาม โดยเฉพาะคู่สามี-ภรรยา จะต้องมีส่วนสำเนาสมุดบัญชีการเงินส่วนตัวประกอบด้วยแม้ว่าจะจดทะเบียนสมรสแล้วก็ตาม หากมีการเงินในบัญชีน้อย ฝ่ายที่มีการเงินมากกว่าจะต้องขอหนังสือรับรองจากธนาคาร 1 ฉบับ และทำจดหมายชี้แจงเพื่อรับรองการเงินพร้อมระบุชื่อและความสัมพันธ์ชี้แจงต่อสถานทูตเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

**\*\*\* สถานทูตไม่รับบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี \*\*\* ทั้งนี้เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอที่จะครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อกลับสู่ภูมิลำเนา**

## ○ กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี (กรณีไม่ได้เดินทางกับบิดาหรือมารดา หรือ บิดา-มารดา หย่าร้าง)

- จะต้องมิใบอนุญาตจากผู้ปกครองทั้งบิดาและมารดา
- หากเด็กเดินทางไปกับบิดาจะต้องมีใบรับรองจากมารดา โดยมารดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบบังแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการเงินและการเงินของมารดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- หากเด็กเดินทางไปกับมารดาจะต้องมีใบรับรองจากบิดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นโดยคัดฉบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบบังแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการเงินและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย





- หากเด็กไม่ได้เดินทางทั้งกับบิดาและมารดา โดยบิดาจะต้องคัดจดหมายยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดาโดยมีการรับรองค่าใช้จ่ายพร้อมแจ้งความสัมพันธ์และยินดีชดเชยค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นโดยคัตจบับจริงจากอำเภอต้นสังกัดเป็นภาษาอังกฤษ หรือหากได้มาเป็นภาษาไทย กรุณาแนบฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษแนบด้วย พร้อมทั้งแนบสถานะทางการงานและการเงินของบิดาเพื่อรับรองแก่บุตรด้วย
- กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้ดูแลบุตร พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ

\*\*\* การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

\*\*\* หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัท ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมายและโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานตลอดเวลาและหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติม ทางบริษัทฯ ใใคร่ขอรบกวนท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน

\*\*\* กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากการได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต ยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัท

\*\*\* เมื่อท่านได้ชำระเงินค่ามัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัท หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้โดยทั้งหมด

\*\* กรณีมีการขอใช้หนังสือเดินทางในระหว่างการยื่นวีซ่า ท่านต้องแจ้งความจำนงแก่บริษัททัวร์ให้ทราบล่วงหน้า แต่หากกรณีท่านที่ต้องใช้หนังสือเดินทางก่อนกำหนดวันยื่นวีซ่าและท่านไม่สามารถนำหนังสือเดินทางมาแสดงได้ทัน ท่านนั้นจะต้องมายื่นเดี่ยวและแสดงตัวที่สถานทูตตามกำหนดการของสถานทูตเช่นเดียวกัน \*\*

\*\*\* ทางสถานทูตจะรับพิจารณาเฉพาะท่านที่มีเอกสารพร้อมและมีความประสงค์ที่จะเดินทางไปท่องเที่ยวยังประเทศตามที่ระบุเท่านั้น การปฏิเสธวีซ่าอันเนื่องมาจากหลักฐานในการขอยื่นวีซ่าปลอมหรือผิดวัตถุประสงค์ในการยื่นขอวีซ่าท่องเที่ยวทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงิน โดยจะหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงและจะคืนให้ท่านหลังจากทัวร์ออกเดินทางภายใน 20 วัน โปรแกรมการเดินทางอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้จะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้เดินทางเป็นหลัก

\*\*\*\*\*



**กรอกข้อมูลตามความจริง เพราะมีผลกับการยื่นขอวีซ่าเข้ายุโรป**

หากมีรายละเอียดใด ๆ ที่ไม่เหมือนกับความเป็นจริงหรือไม่เหมือนกับตอนนำเอกสารส่งยื่นคำร้องขอวีซ่า  
 ทางศูนย์ยื่นหรือสถานทูตขออนุญาตเรียกเก็บค่าธรรมเนียมในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลในระบบออนไลน์  
 และเสียค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่าใหม่

กรุณากรอกให้ครบถ้วน อย่าปล่อยว่างไว้ อาทิ เกษียณ / แม่บ้าน / อาชีพอิสระ / ไม่ได้ศึกษาแล้ว / รอศึกษาต่อ เป็นต้น  
 (กรุณาใช้แบบฟอร์มนี้และกรอกเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อป้องกันความผิดพลาดในการสะกดตัวอักษรและ  
 เพื่อให้เกิดความสะดวกต่อการทำเอกสารออนไลน์ต่อไป)

1. ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) .....
- ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ-สกุลเดิม กรณีมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อ-สกุลเดิม หรือนามสกุลเดิมก่อนแต่งงาน  
 (ภาษาไทย)..... (ภาษาอังกฤษ) .....
2. หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... วันเดือนปี เกิด .....
- วันออกหนังสือเดินทาง ..... วันหมดอายุหนังสือเดินทาง .....
- สถานที่เกิด ..... หมายเลขบัตรประชาชน .....
3. สถานภาพ ..... โสด ..... แต่งงานจดทะเบียน ..... แต่งงานไม่จดทะเบียน ..... หย่า ..... หม้าย
4. กรณีท่านที่แต่งงานแล้ว ไม่ว่าจะแบบจดทะเบียนหรือไม่ก็ตาม กรุณากรอกรายละเอียดของ คู่สามี-ภรรยา  
 สามี, ภรรยา ชื่อ-นามสกุล .....
- วันเกิด ของสามี-ภรรยา ..... สถานที่เกิด สามี-ภรรยา .....
5. ที่อยู่ปัจจุบันตามทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ) .....
- ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- ที่อยู่ปัจจุบันปัจจุบัน หากเหมือนในทะเบียนบ้านให้เขียนว่า As above (ภาษาอังกฤษ)
- .....
- .....
- รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์บ้าน .....
- .....
- โทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล .....



6. ชื่อสถานที่ทำงาน / สถานศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....
- (กรุณาแจ้งด้วยว่า กิจกรรมที่ทำนั้นเกี่ยวกับอะไร ด้านใด .....) )
- กรณีประกอบอาชีพอิสระ (กรุณาแจ้งลักษณะการทำงานและที่อยู่ทำงานให้ชัดเจนเช่นกัน)
- ที่อยู่สถานที่ทำงาน / สถาบันศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....
- ..... รหัสไปรษณีย์ .....
- ตำแหน่งหน้าที่ (ภาษาอังกฤษ) .....
- โทรศัพท์ ..... หมายเลขต่อภายใน (ถ้ามี) .....
- กรณีศึกษาอยู่ กรุณาแจ้งระดับชั้นหรือระดับการศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....
- กรณีในระดับอุดมศึกษา กรุณาแจ้งคณะและวิชาหลักที่ศึกษา (ภาษาอังกฤษ) .....
7. ชื่อบุคคลที่ร่วมเดินทางไปด้วย.....
- ความสัมพันธ์กับผู้เดินทางร่วมครั้งนี้ (ระบุ).....
8. ท่านเคยเดินทางเข้ายุโรปใน 3 ปีที่ผ่านมาหรือไม่ ..... ไม่เคย ..... เคย (กรณีเคยให้ระบุวันที่)
- ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... รวม ..... วัน
- ได้รับวีซ่าจากสถานทูตใด .....
9. ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วมือหรือไม่ ..... ไม่เคย ..... เคย
- กรณีที่ท่านเคยได้รับการสแกนนิ้วแล้ว กรุณาระบุวันที่ .....
10. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่ ..... ไม่เคย ..... เคย (กรณีเคยให้ระบุเหตุผลในการถูกปฏิเสธ)
- .....
11. ท่านสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางด้วยตัวท่านเองหรือไม่ ..... ตัวเอง ..... มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย
- (กรณีที่ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ระบุผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านและระบุความสัมพันธ์และเดินทางด้วยกันหรือไม่)
- ผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายของท่านคือ .....
- ความสัมพันธ์กับท่าน .....
- เดินทางด้วยกันกับท่านหรือไม่ ..... เดินทางด้วยกัน ..... ไม่ได้เดินทางด้วยกัน
- +++++