



**WORANTEX**  
Education and Travel Co., Ltd.  
TAT. LICENSE 11/05836

02-374-1300

www.wtravel.co.th

@wtravel

wtravel.co.th



condor

บินตรงสู่ยุโรป  
(Full Service)

## ROMANTIC GERMANY

### แกรนด์เยอรมนี 8 วัน 5 คืน

UIEU  
025

**เส้นทางสายโรแมนติกเยอรมัน**  
**แวะชมเมืองน่ารักดังเทพนิยาย**  
โรเรนบวร์ก โรเรนบวร์กแห่งเทาเบอร์  
เมืองบูเรมเบิร์ก และ เมืองวูร์ซเบิร์ก

**และสถานที่อื่นๆอีกมากมาย**

**เขื่อนสันดานที่ท่องเที่ยวมรดกโลก (Unesco World Heritage Site)**  
เมืองเก่าแบมเบิร์ก เมืองเก่าเมืองเควดลินบวร์ก พระราชวังเก่าเมืองวูร์ซเบิร์ก

**ตะลุยท่องเที่ยวกรุงเบอร์ลิน (เมืองหลวงประเทศเยอรมนี)**  
ประตูบรันเดนบูร์ก ชาร์ลีเชคพอยท์ East Side Gallery มหาวิหารเบอร์ลิน

**เมืองโรเรนบวร์ก**

**กรุงเบอร์ลิน**

**เมืองเดรสเดน**

โรงแรมระดับ 4 ดาว

ที่พักพร้อมอาหารเช้า 23 คืน/ทริป

บริการอาหาร 15 มื้อ

**เที่ยวครบทุกวัน (ไม่มีฟรีเดย์) .. 10 ท่าน การันตีออกเดินทาง**



| DAY | ITINERARY                                                                               | MEALS |   |   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|
|     |                                                                                         | BF    | L | D |
| 1   | กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ                                                               | ×     | × | × |
| 2   | สนามบินแฟรงก์เฟิร์ต-โรเธนบวร์กแห่งเทาเบอร์-นูเรมเบิร์ก                                  | ×     | ✓ | ✓ |
| 3   | เมืองเก่าแบมเบิร์ก-เมืองเดรสเดน                                                         | ✓     | ✓ | ✓ |
| 4   | กรุงเบอร์ลิน-ประตูบันเดินบูร์ก-EAST SIDE GALLERY<br>ชาร์ลีเช็คพอยท์-มหาวิทยาลัยเบอร์ลิน | ✓     | ✓ | ✓ |
| 5   | เมืองเควดลินบวร์ก-เมืองแวร์นิเกโรเด-ย่านจัตุรัสเมืองเก่า                                | ✓     | ✓ | ✓ |
| 6   | เมืองวูร์ซเบิร์ก-ศาลาว่าการเมือง-WERTHEIM VILLAGE<br>OUTLET-เมืองแฟรงก์เฟิร์ต           | ✓     | ✓ | × |
| 7   | เมืองไฮเดลเบิร์ก-เมืองแฟรงก์เฟิร์ต-จัตุรัสโรเมอร์-สนามบิน                               | ✓     | ✓ | × |
| 8   | สนามบินคูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ                                                   | ×     | × | × |

วันที่หนึ่ง กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

(-/-/-)

20.00 น. คณะเดินทางพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 เคาน์เตอร์สายการบินคอนดอร์ Condor Airline (DE) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

23.05 น. ออกเดินทางสู่ เมืองแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน โดยสายการบินคอนดอร์ เที่ยวบินที่ DE2363 (🍽️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

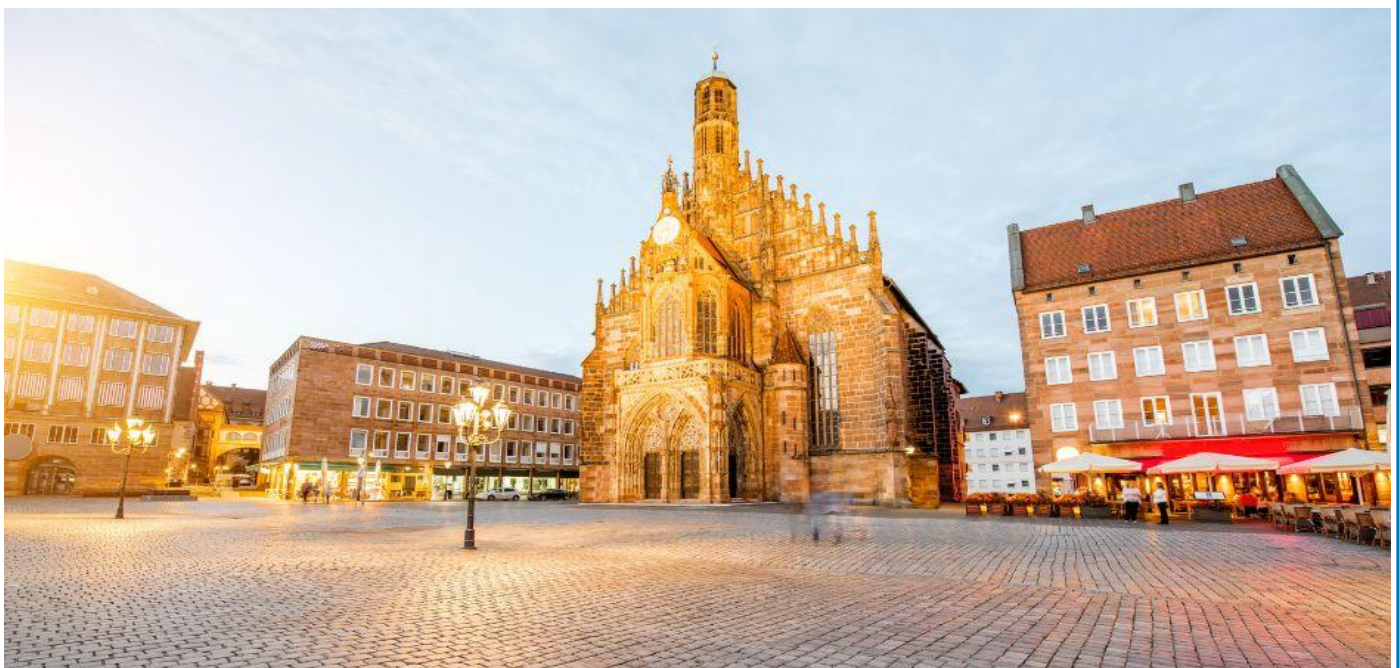
วันที่สอง สนามบินเมืองแฟรงก์เฟิร์ต-เมืองโรเธนบวร์กแห่งเทาเบอร์-เมืองนูเรมเบิร์ก

(-/L/D)

06.30 น. เดินทางถึง สนามบินเมืองแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากรแล้ว จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองโรเธนบวร์กแห่งเทาเบอร์ (Rothenburg ob der Tauber) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง ได้กลายเป็นส่วนหนึ่งในประวัติศาสตร์ของเส้นทางท่องเที่ยวสายโรแมนติกของเยอรมนี นำท่านเดินเล่นภายในเขตเมืองเก่าที่สวยงาม ซึ่งเป็นศูนย์กลางเมืองทางประวัติศาสตร์และแนวกำแพงป้องกันเมืองดั้งเดิม บ่งบอกถึงความรุ่งเรืองของเมืองที่ทำการค้าไวน์, โค, กระป๋องและขนสัตว์ ที่มีมาตั้งแต่ ค.ศ.1274 จัตุรัสใจกลางเมืองเป็นที่ตั้งของ อาคารเทศบาลเมืองและโบสถ์เซนต์จาคอบ อิสระให้ท่านมีเวลาได้เก็บภาพประทับใจ ย้อนความทรงจำในยุคอัศวินหรือขุนนางเรื่องอำนาจในยุคกลางหรือเลือกซื้อสินค้าต่างๆที่ผลิตในเมืองนี้







เที่ยง

🕒 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร และหลังจากนั้นนำทุกท่านเดินทางสู่ **เมืองนูเรมเบิร์ก (Nuremberg)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1.45 ชั่วโมง** นำท่านเดินชมเมืองโบราณที่มีอายุกว่า 900 ปี ผ่านชม **เม้าท์ฮาล์** โรงเก็บส่วยภาษีอากรในอดีตที่ถือเป็นอาคารประวัติศาสตร์อีกแห่งหนึ่งของเมืองนูเรมเบิร์ก นำท่านชมบริเวณ **จัตุรัสกลางใจเมือง (HAUPTMARKT)** มี **โบสถ์พระแม่มาเรีย (FRAUENKIRCHE)** จุดเด่นคือ มีนาฬิกาตุ๊กตาไขลานที่หน้าจั่วของโบสถ์พระแม่มาเรีย ตัวนาฬิกาและตุ๊กตาประดับนี้ถูกสร้างเพิ่มเติมภายหลังในปี ค.ศ. 1509 เพื่อเป็นการรำลึกถึง พระราชกฤษฎีกาทองคำปี 1356 ที่ตราขึ้นตามพระราชบัญชาของจักรพรรดิคาร์ลที่ 4 แห่งจักรวรรดิโรมันอัน ศักดิ์สิทธิ์

ค่ำ

🕒 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏨 **Arvena Park Hotel** หรือเทียบเท่า

วันที่สาม เมืองเก่าแอมเบิร์ก-เมืองเดรสเดน

(B/L/D)

เช้า

🕒 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเก่าแอมเบิร์ก (BAMBERG)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1 ชั่วโมง** เป็นเมืองที่ได้รับการขึ้นทะเบียนจาก UNESCO ให้เป็นเมืองมรดกโลก **และยังเป็น 1 ใน 10 หมู่บ้านที่สวยงามที่สุดในเยอรมัน** เนื่องจากเป็นหนึ่งในไม่กี่เมืองในเยอรมันนี้ที่รอดพ้นจากการที่ถูกบอมบ์ในช่วงสงครามโลกครั้งที่สอง อาคารบ้านเรือนต่างๆจึงมี อายุมากกว่า 200 ปี เพราะไม่ได้รับผลกระทบใดๆจากสงคราม





เที่ยง ๑๐ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองเดรสเดน (DRESDEN) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง นครหลวงแห่งแคว้น แซกโซนี เป็นเมืองที่เคยรุ่งเรืองและร่ำรวยมากที่สุดแห่งหนึ่ง รวมทั้งศิลปะวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมที่สวยงาม และ ทรงคุณค่าทางประวัติศาสตร์จนได้รับฉายาว่านครฟลอเรนซ์แห่งลุ่มแม่น้ำเอลเบ้







คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก



*Intercity Hotel Dresden* หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ กรุงเบอร์ลิน-ประตูบรันเดนบูร์ก-EAST SIDE GALLERY-ชาร์ลีเชคพ้อยท์-มหาวิทยาลัยเบอร์ลิน

(B/L/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ กรุงเบอร์ลิน (Berlin) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง เป็นเมืองหลวงและเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเยอรมนี เป็นศูนย์กลางทางการเมือง เศรษฐกิจ ศิลปะ และวัฒนธรรมของประเทศ เมืองนี้มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวจากการผสมผสานระหว่าง สถาปัตยกรรมเก่าแก่ ประวัติศาสตร์สำคัญของยุโรป และความทันสมัยแบบมหานครยุโรป ทำให้เบอร์ลินเป็นหนึ่งในเมืองท่องเที่ยวยอดนิยมของโลก



เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเที่ยวชมและถ่ายรูป ประตูบรันเดนบูร์ก (Brandenburg Gate) แลนด์มาร์กอันดับ 1 ของกรุงเบอร์ลิน ที่นี่คือสัญลักษณ์ที่ทุกคนต้องมาเห็นสักครั้งเมื่อมาเยือนเบอร์ลิน สัญลักษณ์แห่งเบอร์ลินและความเป็นหนึ่งเดียวของประเทศเยอรมนี จุดถ่ายรูปสำคัญที่ไม่ควรพลาด เป็นประตูลิพทราขนาดใหญ่



สไตล์นีโอคลาสสิกแห่งนี้เคยเป็นทั้ง ประตูชัย จุดแบ่งเขต และจุดเริ่มต้นของการรวมประเทศเยอรมนี



จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ **Berlin Wall & East Side Gallery** คือสัญลักษณ์ของการแบ่งแยกในอดีต และ East Side Gallery คือส่วนที่ยาวที่สุดของกำแพงซึ่งถูกเปลี่ยนให้เป็นแกลเลอรีกลางแจ้ง ภาพวาดและกราฟฟิตี้จากศิลปินทั่วโลก ถ่ายทอดเรื่องราว เสรีภาพ ความหวัง และสันติภาพ ผ่านงานศิลปะร่วมสมัย จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ **ชาร์ลีเช็คพอยท์ (Checkpoint Charlie)** เป็นด่านพรมแดนกลางเมืองที่โลกไม่เคยลืม เป็นอดีตด่านตรวจพรมแดนที่มีชื่อเสียงที่สุดของกรุงเบอร์ลิน ในช่วงที่เยอรมนีถูกแบ่งเป็นตะวันออกและตะวันตก ที่นี่เคยเป็นจุดผ่านแดนของ **ทหาร นักการทูต และชาวต่างชาติ** และเป็นหนึ่งในพื้นที่ที่สะท้อนบรรยากาศตึงเครียดของยุคสงครามเย็นได้ชัดเจนที่สุด ปัจจุบัน Checkpoint Charlie กลายเป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญ มีป้อมตรวจ



จำลอง ป้ายสัญลักษณ์ และภาพถ่ายที่ช่วยให้ผู้มาเยือนได้เห็นภาพอดีตอย่างเข้าใจง่าย จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า **มหาวิหารเบอร์ลิน (Berliner Dom)** เป็นโบสถ์ที่ใหญ่และอลังการที่สุดในกรุงเบอร์ลิน ตั้งอยู่บน Museum Island โดดเด่นด้วยโดมขนาดใหญ่และสถาปัตยกรรมแบบบาโรก





คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก  
🏨 *Holiday Inn Berlin City-West* หรือเทียบเท่า

วันที่ห้า เมืองเควลินบวร์ก-เมืองแวร์นิเกโรเด-ย่านจัตุรัสเมืองเก่า

(B/L/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเควลินบวร์ก (Quedlinburg)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **3.30 ชั่วโมง** เมืองมรดกโลกยุคกลางในเยอรมนี เป็นเมืองเล็ก ๆ ในรัฐ Saxony-Anhalt ทางตอนเหนือของเทือกเขา Harz ของเยอรมนี มีประวัติศาสตร์ยาวนานกว่า 1,000 ปี และ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น **UNESCO World Heritage Site (แหล่งมรดกโลก)** ตั้งแต่ปี 1994 เนื่องจากสภาพเมืองเก่าที่ได้รับ



การอนุรักษ์ไว้อย่างยอดเยี่ยม จากนั้นนำท่านชม **เมืองเควลินบวร์ก** เมืองที่มีความโดดเด่นในเรื่องสถาปัตยกรรมแบบโรมัน มีอาคารลักษณะกรอบไม้ซุง (Timber – Framed) ที่มีความสวยงาม

มากกว่า 1,300 หลัง ลวดลายของตัวอาคารที่ประดับตัวอาคารสามารถแบ่งเป็นยุคได้ถึง 5 สมัย จากนั้นนำท่านชม **จัตุรัสตลาดกลางเมือง (Marktplatz)** ซึ่งเป็นที่ตั้งศาลาว่าการเมืองเก่า บ้านเรือนร้านค้า และใกล้ๆกันจะเป็นที่ตั้งของ **Church of St. Servatius** ซึ่งเป็นตัวอย่างสถาปัตยกรรมโรมันเนสส์ที่สำคัญมากแห่งหนึ่งในเยอรมนี

เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองแวร์นิเกโรเด (Wernigerode)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **30 นาที** Wernigerode เป็นเมืองที่ตั้งอยู่บนเชิงเทือกเขา Harz ในรัฐ Saxony-Anhalt ทางตอนเหนือของเยอรมนี มีความโดดเด่นในเรื่องของ เมืองเก่ายุคกลางที่งดงาม บ้านเรือนไม้สีสดใส และปราสาทสุดสวยบนเนินเขา เมืองนี้มักถูกเรียกว่า “เมืองสี่เหลี่ยมแห่ง Harz Mountains” นำท่านเที่ยวชม **ย่านจัตุรัสเมืองเก่า (Marktplatz)** เป็นหัวใจของเมืองเก่า โดยมีอาคาร **ศาลากลางเมือง (Rathaus)** ที่สวยงามด้วยสถาปัตยกรรมไม้และรายละเอียดแบบดั้งเดิมโดยสร้างตั้งแต่ศตวรรษที่ 15 รอบจัตุรัสมีร้านกาแฟ คาเฟ่ และร้านขายของที่ระลึกให้เดินชิล พร้อมเป็นจุดเริ่มต้นของการเดินชมเมืองเก่าได้อย่างสะดวก นำท่านถ่ายรูปกับ **Das Kleinste Haus (บ้านที่ขนาดเล็กที่สุดของเมือง)** บ้านโบราณขนาดจิ๋วที่มีความกว้างเพียงไม่กี่เมตร โดยเป็นจุดถ่ายรูปที่น่ารักมาก ถึงเวลาอันสมควรนำท่านเดินทางสู่ **เมืองคาสเซล (Kassel)** เป็นเมืองที่ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของแคว้นเฮสเซน (Hessen) ประเทศเยอรมนี อยู่บนแม่น้ำ Fulda เป็นเมืองหลวงของแคว้นคาสเซล



คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏠 **H4 Hotel Kassel** หรือเทียบเท่า

วันที่หก เมือง Wurzburg-ศาลาว่าการเมือง-WERTHEIM VILLAGE OUTLET-เมืองแฟรงก์เฟิร์ต

(B/L/-)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมือง Wurzburg (WURZBURG)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **3 ชั่วโมง** เป็นเมืองบนเนินเขาทางตอนเหนือของแคว้นบาวาเรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำเมนซึ่งเป็นอีกแหล่งเพาะปลูกองุ่นเพื่อผลิตไวน์ของเยอรมัน และเป็นเมืองที่ได้รับการยกย่องให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก



เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านแวะถ่ายรูปกับ **Wurzburg Residence** สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 10 ซึ่งอดีตคือพระราชวังเก่า สร้างแบบสถาปัตยกรรมบาโรก และได้มีการบูรณะหลายครั้งเนื่องจากถูกทำลายจากสงครามโลกครั้งที่ 2 จากนั้นนำท่านชมความงามของเมืองมรดกโลกเมืองนี้ โดยเริ่มจาก **ศาลาว่าการเมือง (City Hall)** และแวะถ่ายรูปกับ



**มหาวิหารแห่งเมือง Wurzburg (Wurzburg Cathedral)** สร้างขึ้นเมื่อ คศ. 788 และในการก่อสร้างระหว่างปี 1040 - 1225 ได้รับอิทธิพลจากศิลปะแบบโรมาเนสก์ จึงทำให้ภายนอกมหาวิหารสร้างแบบโรมาเนสก์ จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **Wertheim Village Outlet** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **1.30 ชั่วโมง** นำท่านเลือกซื้อปิ้งสินค้าแบรนด์เนมมากมายภายในเอาท์เลทแห่งนี้ ที่มีแบรนด์เนมชื่อดังมากมายมากกว่า 100 ร้านค้า อาทิเช่น Armani, Adidas, Boss, Coach, Calvin Klien, Fred Perry, Furla, Lacoste,





Longchamp, Polo Ralph Lauren, Samsonite เป็นต้น โดยสินค้าในเอาท์เลทจะมีราคาถูกกว่าร้านค้าปกติทั่วไปประมาณ 30-70 เปอร์เซ็นต์ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับโปรโมชั่นของแต่ละร้านค้าในแต่ละช่วง) **อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย (ท่านสามารถเลือกรับประทานอาหารได้ภายใน OUTLET)** จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง** ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไมน์ เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ และการเงินของยุโรป ปัจจุบันแฟรงก์เฟิร์ตเป็นศูนย์กลางทางการเงินที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเยอรมนี

ค่ำ

🍷 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเข้าสู่ที่พัก



**Leonardo Hotel Frankfurt City South** หรือเทียบเท่า

วันที่เจ็ด เมืองไฮเดลเบิร์ก-เมืองแฟรงก์เฟิร์ต-จัตุรัสโรเมอร์-สนามบิน

(B/L/-)

เช้า

🍷 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง** เมืองนี้มีความน่าสนใจมากทั้งในแง่ประวัติศาสตร์ของเมือง เป็นเมืองมรดกโลก และปัจจุบันไฮเดลเบิร์กก็เป็นเมืองที่มีชื่อเสียงมากในเรื่องของการผ่าตัดหัวใจ ที่ได้ชื่อว่าดีที่สุดในโลก นำท่านเดินเที่ยวชม **ย่านเขตเมืองเก่าเมืองไฮเดลเบิร์ก (Altstadt)** เป็นย่านที่มีความผสมผสานระหว่าง ประวัติศาสตร์ยุคกลางกับชีวิตสมัยใหม่ มีถนนคดเคี้ยว อาคารเก่าแก่และจัตุรัสน่ารัก ๆ ให้เดินเล่น ถ่ายรูป และช้อปปิ้งได้ทั่วบริเวณ



นำท่านถ่ายรูป โบสถ์ศักดิ์สิทธิ์กลางเมือง (Heiliggeistkirche) โบสถ์แบบโกธิคที่โดดเด่นของไฮเดลเบิร์กตั้งอยู่ตรง Heidelberger Marktplatz ตลาดใจกลางเมืองเก่า เป็นทั้ง



สัญลักษณ์และจุดถ่ายรูปสำคัญของเมือง จากนั้นนำท่านสู่ สะพานคาร์ลธีโอดอร์ (Karl Theodor Bridge) สะพานหินที่สร้างเมื่อปี 1788 ข้ามแม่น้ำเนคาร์ เป็นอีกหนึ่งในแลนด์มาร์กที่ได้รับความนิยมที่สุดของไฮเดลเบิร์ก จากสะพานสามารถมองเห็นทั้งเมืองเก่า เนินเขา และวิวของแม่น้ำ โดยจากจุดนี้ทุกท่านสามารถถ่ายรูป ปราสาทไฮเดลเบิร์ก โดยปราสาทนี้มีชื่อเสียงมาก มีการก่อสร้างต่อเนื่องกว่า 400 ปี ตัวอาคารด้านนอกและตัววังเก่าเป็นศิลปะแบบโกธิคและเรอเนสซองส์



#### เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่ เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง และนำท่านเดินทางสู่ใจกลางเมือง เมืองแห่งนี้ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไมน์ เป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ และการเงินของยุโรป ปัจจุบันแฟรงก์เฟิร์ตเป็นศูนย์กลางทางการเงินของยุโรปที่ใหญ่เป็นอันดับ 2 รองจากลอนดอน แฟรงก์เฟิร์ตเป็นเมืองแห่งอาคารสูงระฟ้า จึงได้ฉายาว่า Mainhattan เมื่อดูอย่างใกล้ชิดก็จะเผยให้เห็นเสน่ห์ของเมืองใหญ่ ที่มีบ้านเรือนที่สวยงามเก่าแก่ที่ได้รับการบูรณะไว้ตั้งอยู่ใจกลางเมือง หลังจากนั้นนำเที่ยว ชมจัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัสโรเมอร์ จากนั้นมีเวลาอิสระให้ทุกท่าน **ช้อปปิ้งบนถนน Zeil** ถนนคนเดินสายหลักที่รวมทั้งห้างสรรพสินค้า ร้านแบรนด์เนมชื่อดัง ร้านบูติก และซูเปอร์มาร์เก็ตสินค้าเยอรมัน ให้ท่านเลือกซื้อของฝากหรือเดินเล่นจิบกาแฟตามอัธยาศัย **ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน**





21.50 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสายการบินคอนดอร์  
เที่ยวบินที่ DE2363 (🍷) บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

วันที่แปด สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

(-/-/-)

14.10 น. 😊 เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ



ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด  
แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ หรือสภาพอากาศที่อาจจะ  
ทำให้บางกิจกรรมไม่สามารถทำได้ โดยทางบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก  
และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์



| วันเดินทาง                         | กรุ๊ปไซส์         | ราคาต่อท่าน | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | หมายเหตุ                                                 |
|------------------------------------|-------------------|-------------|--------------------------|----------------------------------------------------------|
| 12-19 เม.ย. 69<br>(เทศกาลสงกรานต์) | 20+1 หัวหน้าทัวร์ | 82,900      | 12,000                   | DE2367 BKK-FRA 22.35-06.00<br>DE2366 FRA-BKK 20.15-12.35 |
| 7-14 พ.ค. 69                       | 20+1 หัวหน้าทัวร์ | 75,900      | 12,000                   | DE2363 BKK-FRA 22.35-06.00<br>DE2362 FRA-BKK 21.15-14.10 |

**\*\* ราคาไม่รวมวีซ่าและค่าบริการ 5,500 บาท/ท่าน \*\***

ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช่เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์  
กรุณาย่อยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตัวเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที่





## ✔ อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- ✔ ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ โดยสายการบินคอนดอร์ Condor Airline
- ✔ โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ✔ ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ✔ ค่ารถโค้ชปรับอากาศ บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- ✔ หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย  
ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ✔ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด  
(ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ✔ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

## ✗ อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ✗ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ✗ ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 23 กก./ท่าน และสามารถโหลดกระเป๋าได้เพียงท่านละ 1 ใบเท่านั้น
- ✗ ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น (2 Euro x 6 วัน = 12 Euro )
- ✗ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย วันละ 100 x 8 วัน = 800 บาท
- ✗ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการยื่นวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 5,500 บาท

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ  
เมื่อท่านทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯ ระบุไว้



## เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

### 1. ชำระมัดจำท่านละ 30,000 บาท พร้อมทั้งค่าวีซ่าและค่าบริการ 5,500 บาท

หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง

2. **ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)

3. **สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วเครื่องบินโดยสารอื่นๆในการเดินทาง เพื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตัวเครื่องบินหรือตั๋วเครื่องบินโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

## เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป คืนเงินทั้งหมด (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง คืนมัดจำ 50% (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ จะต้องมียืนยันรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) ทางบริษัทฯ จะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตัวเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ





## หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)
- หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- ตัวเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตัวแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้ **สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือนั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน** จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น **โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม**
- การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทฯ เป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ
- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก
- บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯ หรือตัวแทนของบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ ได้กำหนดไว้แล้ว**



## คำแนะนำการเตรียมเอกสารสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น

VISA SECTION  
แผนกรวีซ่า



เอกสารที่ทำการแนะนำให้ผู้สมัครเตรียมอาจจะมีการปรับเปลี่ยน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับศูนย์บริการยื่นวีซ่า

ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ  
**อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้**

### 1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

**หนังสือเดินทาง** (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)



ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

#### หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

**ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า**

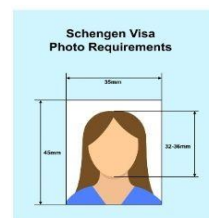
หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะบนใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่

โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

**สำหรับเด็ก** ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

### 2 เกี่ยวกับรูปถ่าย

**รูปถ่ายสี** ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาด กว้าง 3.5 ซม สูง 4.5 ซม. จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ ไม่ยืมเห็นฟัน รูปถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะ และด้านบนของหัวไหล่ เห็นใบหน้า, หน้าผากและใบหูชัดเจน โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น



ตัวอย่างรูปถ่าย

### 3 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

#### กรณีเจ้าของกิจการ

**หลักฐานทางการเงิน** ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 3.1 - 3.2

**3.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด** ครอบคลุมหน้า โดยมีชื่อผู้เดินทางเป็นกรรมการของบริษัท

**3.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า** ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ







## VISA SECTION



### กรณีพนักงานบริษัท

#### ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)  
ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง  
(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้  
\*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง\*  
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีรับข้าราชการ

#### ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นจริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้  
ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต  
และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น  
ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้  
\*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง\*  
ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า  
พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

### กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

#### ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต  
และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น  
มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)  
มีลายเซ็นพร้อมตราประทับ ฉบับจริง ที่ออกจากรายการสถานศึกษาอยู่  
โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



### กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าสิ่งของทรัพย์สิน , นายหน้า ฯลฯ

**ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ** โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงาน  
แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา  
เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง , สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน  
หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ทำ

## 4 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน

**4.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

### 4.1.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่สม่ำเสมอ  
รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update  
ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมี  
เลขที่บัญชีระบุ อยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็น  
หลัก) มียอดเงิน คงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก



**VISA SECTION**  
แผนกรวีซ่า



**4.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

**4.2.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

โดยเป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน

โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า โดยมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร

(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2.2 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน โดยระบุสกุลเงิน EUR (ยูโร) ชื่อ-นามสกุล ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่าย และผู้ที่รับการสนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

**4.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามัญญา เท่านั้น)

**\*\*โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย\*\***

และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน ( BANK STATEMENT และ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง

เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

**ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน

แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป

ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้คียื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น



June 25, 2024

THE CONSUL GENERAL  
ราชอาณาจักรไทย

To Whom It May Concern,

This letter serves as bank reference for our customer who applied for a permit with you. We are pleased to give you the following details on our customer's account with us :

• Title of account : **บัญชีออมทรัพย์** (Savings Account)  
• Name of Managing Director/ Authorized Person in case of juristic person :

• Customer of :

• Type of account : Savings Account, Account Number : **บัญชีออมทรัพย์**

• Overdraft on sound securities :

• Length of time account maintained :

• Present balance of account as of :

• Average balance of account for 6 Months :

• Name of applicant : **นางสาวกัญญ์ณวัณ**

• Note : Considered financially capable of supporting herself throughout her trip in your country.

Sincerely,  
KASIKORNBANK PCL



(Exchange rate as of the issuing date =)

The certified data herein shall not create an obligation of KIBank or a KIBank officer.

K-Contact Center 02-88888888  
www.kasikornbank.com

บริการลูกค้าประทับใจ

รายการเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
K-DEPOSIT STATEMENT OF SAVINGS ACCOUNT

Ref. No. 00000001

Page 1/1 (3/37)

ธนาคารกสิกรไทย  
KASIKORNBANK

|                          |  |
|--------------------------|--|
| Reference Code           |  |
| Account Number           |  |
| Period                   |  |
| Owner Branch             |  |
| ENDING BALANCE           |  |
| TOTAL WITHDRAWAL & ITEMS |  |
| TOTAL DEPOSIT TO ITEMS   |  |

| TOTAL DEPOSIT TO DATE |         |                         |                      |                     |                    |             |           |                                 |
|-----------------------|---------|-------------------------|----------------------|---------------------|--------------------|-------------|-----------|---------------------------------|
| Date                  | EX Date | Descriptions            | Withdrawal / Deposit | Outstanding Balance | Channel            | Branch Code | Factor ID |                                 |
| 01-10-23              |         | Beginning Balance       |                      | 271,752.05          |                    |             |           |                                 |
| 05-10-23              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 281,500.27          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 10-10-23              | 03-10   | Interest Deposit        | 369.59               | 281,869.86          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 15-10-23              | 03-10   | Withholding Tax Payable | 140.39               | 281,729.47          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 291,477.69          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 11-10   | Transfer Withdrawal     | 7,855.00             | 194,688.59          | K P L US           |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 10-31   | Cash Withdrawal         | 100,000.00           | 102,588.59          | AT Plus            |             |           | 2 Pans Teller System Withdrawal |
| 01-10-24              |         | Transfer Deposit        | 102,000.00           | 204,588.59          | K P L US           |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 214,336.81          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 224,085.03          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 233,833.25          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 243,581.47          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 253,329.69          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 263,077.91          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 272,826.13          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 282,574.35          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 292,322.57          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,748.22             | 302,070.79          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Transfer Withdrawal     | 200,000.00           | 102,070.79          | K P L US           |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Automatic Deposit       | 9,855.34             | 111,926.13          | Automatic Transfer |             |           |                                 |
| 01-10-24              | 02-10   | Interest Deposit        | 428.78               | 112,354.91          | Automatic Transfer |             |           |                                 |





**VISA SECTION**  
แผนวีซ่า



## 5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

**ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร**

และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา**

ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง**

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา**

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยบิดาและมารดาผู้ปกครอง โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)

เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม**

ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว**

เอกสารศาลฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

**หมายเหตุ** เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว

ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้

นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

## 6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ



**VISA SECTION**  
แผนกวีซ่า



**ข้อมูลเพิ่มเติม**

**ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด**

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)  
วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาส่งเอกสารด้วยตัวเอง  
(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

**รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม**  
หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

**เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง**  
เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

**หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย**  
และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

**กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว**

ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน  
เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร**  
และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

# TRAVEL TIPS



**ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลในรูปแบบ VDO**

- ยื่นวีซ่าเชงเก้น ต้องเตรียมเอกสารอะไรบ้าง





## ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าเชงเก้น

VISA SECTION  
แผนกรวีซ่า



ข้อมูลนี้ใช้เพื่อบันทึกข้อมูลผู้ขอวีซ่ากับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้ โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน  
เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง **คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

ชื่อโปรแกรมการเดินทาง

วันที่เดินทาง

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย]

:

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาอังกฤษ]

:

วัน / เดือน / ปี เกิด

:

:

D

D

M

M

Y

Y

สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ)

:

สัญชาติปัจจุบัน

:

สัญชาติโดยกำเนิด

:

หากต่างปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

:

รหัสไปรษณีย์

:

เบอร์โทรศัพท์

:

โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

อีเมล

:

สถานภาพ

:

โสด

สมรส

แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

หย่า

หย่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา

:

ที่อยู่ทำงาน หรือ สถานศึกษา

:

เบอร์โทรศัพท์

:

โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ตำแหน่งงาน

:

รายได้ต่อเดือน

:

รายได้ประจำอื่นๆ

:

แหล่งที่มา

:

ถ้ามีโปรดระบุ

ของรายได้ประจำอื่นๆ

:

ชื่อ-สกุล บิดา

:

ชื่อ-สกุล มารดา

:

ชื่อ-สกุล คู่สมรส

:

วัน / เดือน / ปี เกิด

:

:

D

D

M

M

Y

Y

สัญชาติของคู่สมรส

:

คู่สมรส

ท่านเคยได้รับวีซ่าเชงเก้นที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปี

☐ เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

(กรณีตอบว่าเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น) ท่านเคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้น

☐ เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ ☐ ไม่เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ

☐ ไม่เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น

ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ เคย โปรดระบุเหตุผลในการปฏิเสธ .....

☐ ไม่เคย

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้ โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้นทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น