



**แซนดี้ ทราเวล**

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US



WWW.SANDEETRAVEL.COM



Sandee Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



## THE GREAT BRITAIN

### อังกฤษ เอลส์ สก็อตแลนด์ 9 วัน 6 คืน

UIEU  
002

ปราสาทเอดินบะระ



เข้าชมสโตนเฮนจ์



ล่องเรือกรุงลอนดอน



เข้าชมที่เที่ยมรดกโลก 2 แห่ง ปราสาทเอดินบะระ และ โรมันบาร  
เข้าชมเสาคิน "สโตนเฮนจ์" 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก



ราคาทุกอย่าง  
ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม



เมนูจัดเต็ม เปิดย่างไฟร์ชีซีน  
Burger + Lobster และ อาหารไทย

เที่ยว 3 ประเทศ สก็อตแลนด์ เอลส์ อังกฤษ ครบทุกไฮไลท์ที่เกี่ยว ลอนดอน พระราชวังบักกิงแฮม หอนาฬิกาบิ๊กเบน  
ลอนดอนอาย ลอนดอนบริดจ์ ห้างแฮโรดส์ ออกซ์ฟอร์ด เมืองยอร์ก เมืองแมนเชสเตอร์ สนามโอลด์แทรฟฟอร์ด  
เมืองคาร์ดิฟฟ์ ปราสาทคาร์ดิฟฟ์ เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์ เมืองบาร เมืองกลาสโกว์  
มหาวิทยาลัยเมืองกลาสโกว์ เอดินบะระ ถนนรอยัลไมล์ Bicester Village Outlet



โรงแรมที่พัก  
ระดับ 4 ดาว



น้ำหนักกระเป๋า  
30 กิโลกรัม



# แสนดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM



Sandeet Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



| DAY | ITINERARY                                                              | MEALS |   |   |
|-----|------------------------------------------------------------------------|-------|---|---|
|     |                                                                        | BF    | L | D |
| 1   | กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ                                              | ×     | × | × |
| 2   | ดูไบ-กลาสโกว์-มหาวิทยาลัยแห่งเมืองกลาสโกว์-เอดินเบอระ                  | ×     | × | ✓ |
| 3   | ปราสาทเอดินเบอระ-ถนนรอยัลไมล์-เมืองนิวคาสเซิล                          | ✓     | ✓ | ✓ |
| 4   | เมืองยอร์ก-ยอร์กมินสเตอร์-เมืองแมนเชสเตอร์<br>สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด | ✓     | ✓ | ✓ |
| 5   | เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-เมืองคาร์ดิฟฟ์<br>ปราสาทคาร์ดิฟฟ์               | ✓     | ✓ | ✓ |
| 6   | เมืองบาธ-โรงอาบน้ำแร่โรมัน-ชาลส์เบอร์รี่-สโตนเฮนจ์<br>เมืองออกซ์ฟอร์ด  | ✓     | ✓ | ✓ |
| 7   | ออกซ์ฟอร์ด-พระราชวังเบลนนิม-Bicester Village<br>Outlet-กรุงลอนดอน      | ✓     | × | ✓ |
| 8   | พระราชวังบัคกิงแฮม-ล่องเรือแม่น้ำเทมส์-ห้างแฮร์รอดส์<br>สนามบิน        | ✓     | ✓ | × |
| 9   | สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ                                  | ×     | × | × |

วันที่หนึ่ง กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

(-/-/-)

22.00 น. ~~!!!!~~ คณะเดินทางพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แถว T สายการบินเอมิเรตส์ แอร์ไลน์ (EK) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก



Aircraft ของสายการบินที่จะให้บริการรวมถึงการตกแต่งภายในของเครื่องบินอาจจะมีความแตกต่างกันไปในแต่ละเที่ยวบิน





# แสดดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว, กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandeet Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



## TRAVEL TIPS



ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้

- ที่นั่งบนเครื่องบินของสายการบินเอมิเรตส์
- สิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างเที่ยวบินของสายการบินเอมิเรตส์

วันที่สอง ดูไบ-เมืองกลาสโกว์-มหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์-เมืองเอดินบะระ

(-/-/D)

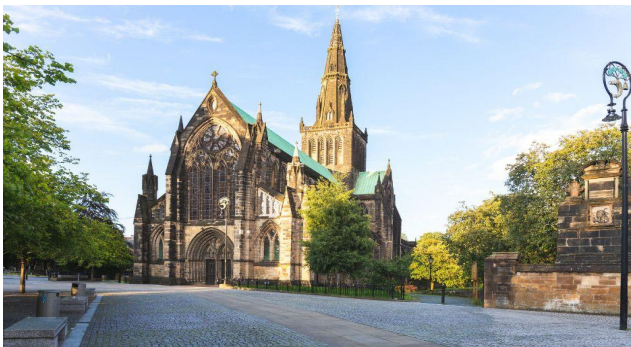
- 01.05 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK385 (🍽️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 04.55 น. 🛬 เดินทางถึง เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ **และเปลี่ยนเครื่อง**



## TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้ ระหว่างรอเปลี่ยนเครื่องที่ดูไบมีอะไรทำบ้าง ?

- 07.20 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ เมืองกลาสโกว์ ประเทศสกอตแลนด์ โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK027 (🍽️ บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 11.35 น. 🛬 เดินทางถึง สนามบินเมืองกลาสโกว์ ประเทศสกอตแลนด์ หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว จากนั้นเดินทางเข้าสู่ เมืองกลาสโกว์ นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า มหาวิหารแห่งเมืองกลาสโกว์ (Glasgow Cathedral) สถาปัตยกรรมแบบโกธิค มหาวิหารแห่งนี้เป็นสุสานฝังศพของนักบุญ Saint Mungo จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองเอดินบะระ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง เป็นเมืองที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศสกอตแลนด์



- ค่ำ 🍽️ บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก



Holiday Inn Edinburgh หรือเทียบเท่า



# แซนดี้ ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว, กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandee Travel

bookingsandee@gmail.com

093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124

## วันที่สาม ปราสาทเอดินบะระ-ถนนรอยัลไมล์-เมืองนิวคาสเซิล

(B/L/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม หลังจากนั้นนำท่านเข้าชม ปราสาทเอดินบะระ (Edinburgh Castle) อันสง่างามด้วยทำเลที่ตั้งบนเนินเขาสูง มองเห็นเด่นเป็นสง่าจากทุกมุมเมือง เคยเป็นที่ประทับของกษัตริย์สก๊อต แบ่งเป็นส่วนต่างๆอย่างน่าชม อาทิ ส่วนของป้อมปราการและกำแพงปราสาทโบราณ มีปืนใหญ่เรียงราย รวมทั้งประเพณีการยิงปืนใหญ่ในเวลา 13.00 น. ของทุกวันตลอด 150 ปีที่ผ่านมา



หลังจากนั้นให้ท่านเดินเล่นบน ถนนรอยัลไมล์ (Royal Mile) ถนนสายสำคัญที่เชื่อมสู่พระตำหนักโฮลลี่รู๊ด (Palace of Holyroodhouse) ซึ่งเป็นที่ประทับของพระราชินี เวลาเสด็จเยือนสกอตแลนด์ และเคยเป็นที่ประทับของพระนางแมรีแห่ง สก๊อต ผังตรงข้ามเป็นรัฐสภาแห่งชาติสก๊อตอันน่าภาคภูมิใจ ด้วยสถาปัตยกรรมร่วมสมัย

เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองนิวคาสเซิล ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง (Newcastle upon Tyne) เมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเล เป็นเมืองท่า

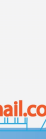




# แสดดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว, กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandee Travel

bookingsandee@gmail.com

093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124

ศูนย์กลางการเดินทาง และการพาณิชย์ของอังกฤษ และที่มีความสำคัญคือเป็นจุดเริ่มต้นของ กำแพงประวัติศาสตร์ของอังกฤษ คือแฮตริย่นวอลล์ ผ่านชมสะพาน ปราสาทนิวคาสเซิล และสะพานมิลเลนเนียม ที่เป็นสัญลักษณ์ของเมืองท่าแห่ง



คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก

🏨 Sandman Signature Hotel Newcastle หรือเทียบเท่า

วันที่สี่

เมืองยอร์ก-ยอร์กมินสเตอร์-เมืองแมนเชสเตอร์-สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด

(B/L/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองยอร์ก ใช้ เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง เมืองโรมันโบราณที่ยังมีกำแพงเมืองโบราณล้อมรอบ ตั้งอยู่ บริเวณแม่น้ำอูสและแม่น้ำฟอสส์ เป็นเมืองที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และมีบทบาทมาเกือบ ตลอด 2,000 ปี นำท่านถ่ายรูปด้านหน้า มหาวิหาร ยอร์ก หรือ ยอร์ก มินสเตอร์ (YORK MINSTER) มหาวิหารแห่งหนึ่งที่ยิ่งใหญ่ที่สุดในอังกฤษ เมืองแห่งนี้มีบิชอปประจำเมืองในราวปี 314 ทำให้เป็น สถานที่ที่มีความสำคัญต่อคริสต์ศาสนาแห่งแรก ๆ ของอังกฤษ อีกทั้งยังเป็นโบสถ์แบบกอธิคที่ใหญ่ที่สุดในอังกฤษเหนือ งดงามด้วยกระจกสีตกแต่งอยู่ ภายในวิหาร และยังเป็นมหาวิหารแบบกอธิคที่ใหญ่ เป็นที่สองรองจากมหาวิหารโคโลญจน์ในประเทศ





เยอรมนี จากนั้นนำท่านเดินต่อไปที่ The Shambles (เดอะแซมเบิ้ล) เป็นสถานที่ที่มีความคล้ายกับตรอกไดอากอนในภาพยนตร์ชื่อดังอย่าง Harry Potter อิสระให้ท่านเดินเลือกซื้อของที่ระลึกตามอัธยาศัย



เที่ยง

🕒 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองแมนเชสเตอร์ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.45 ชั่วโมง เป็นอีกหนึ่งเมืองท่าที่สำคัญของประเทศอังกฤษ และยังเป็นเมืองที่มีประชากรมากที่สุดเป็นอันดับสองของประเทศอังกฤษรองจากมหานครลอนดอน เป็นเมืองที่มีโรงงานอุตสาหกรรมมากมายตั้งแต่ในสมัยศตวรรษที่ 18 จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า สนามฟุตบอลโอลด์แทรฟฟอร์ด แห่งทีมแมนเชสเตอร์ ยูไนเต็ด สโมสรฟุตบอลชื่อดังของโลกที่มีสมาชิกแฟนคลับมากที่สุดในโลก มีเวลาให้ท่านเลือกซื้อสินค้าที่ระลึกนานาชนิด ที่ MEGA STORE เช่น เสื้อ ผ้าพันคอ หมวก เป็นต้น

ค่ำ

🕒 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก  
🏨 AC Hotel Manchester Salford Quays หรือเทียบเท่า

วันที่ห้า

เบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์-เมืองคาร์ดิฟฟ์-ปราสาทคาร์ดิฟฟ์

(B/L/D)

เช้า

🕒 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เขตคอตสวอลล์ เขตหมู่บ้านชนบทแสนสวยของอังกฤษถึง 70 หมู่บ้าน ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3.30 ชั่วโมง นำท่านเที่ยวชม หมู่บ้านเบอร์ตันออนเดอะวอเตอร์ (Bourton On The Water) หมู่บ้านเล็ก ๆ ที่รู้จักกันในนามของ “เวนิส แห่งคอตวอลล์” เมืองที่โด่งดังที่สุดในคอตส





# แสนดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว, กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandee Travel

bookingsandee@gmail.com

093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124

โวลส์ ดูเจียบสงบลำธารสายเล็ก ๆ (แม่น้ำวินด์ริช) ไหลผ่านกลางเมือง และมีสะพานหินทอดข้ามน้ำป็นช่วง ๆ กับต้นวิลโลว์ที่แกว่งกิ่งก้านใบอยู่ริมน้ำ



เที่ยว

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร นำท่านเดินทางสู่ เมืองคาร์ดิฟฟ์ เมืองหลวงของประเทศเวลส์ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง และยังเป็นเมืองท่าสำคัญริมทะเลไอริช เป็นเมืองที่ยิ่งใหญ่และสวยงาม โดยถูกสร้างขึ้นโดยฝีมือชาวโรมันสมัยที่เรืองอำนาจ โดยในอดีตเป็นเมืองที่ส่งออกถ่านหินมากที่สุดเมืองหนึ่ง จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านหน้า ปราสาทคาร์ดิฟฟ์ มีประวัติศาสตร์ยาวนานตั้งแต่สมัยโรมันและได้กลายเป็นสัญลักษณ์สำคัญของเมือง



ปราสาทประกอบด้วยกำแพงหินที่แข็งแรงและหอคอยที่มีวิวดังามภายในมีการตกแต่งที่หรูหราและสวนสวยๆ นอกจากนี้ยังเป็นสถานที่จัดกิจกรรมและงานเทศกาลต่างๆ อีกด้วย





# แสนดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandeet Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก  
🏨 Hilton Garden Inn Bristol City หรือเทียบเท่า

วันที่หก

เมืองบาร์-โรงอาบน้ำแร่โรมัน-ชาลส์เบอร์รี่-สโตนเฮนจ์-เมืองออกซ์ฟอร์ด

(B/L/D)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองบาร์  
ดินแดนแห่งอาณาจักรโรมันอันยิ่งใหญ่บนเกาะอังกฤษเมื่อกว่า 2,000 ปีมาแล้ว **ใช้เวลา**  
**เดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง** นำท่านเข้าชมโรงอาบน้ำแร่โรมัน ที่ชาวโรมันมาสร้างไว้เป็น  
สถานที่อาบน้ำแร่โดยอาศัยน้ำจากบ่อน้ำแร่ธรรมชาติที่จะมีน้ำไหลออกมาอย่างต่อเนื่องถึง  
วันละประมาณ 1,250,000 ลิตร และมีความร้อนถึง 46 องศาเซลเซียส ที่เมืองบาร์มี บ่อน้ำ  
พุร้อนตามธรรมชาติ 3 แห่ง บ่อน้ำที่ใหญ่ที่สุดคือที่ ROMAN SACRED SPRING น้ำผุดจาก  
ใต้ดินลึก 3,000 เมตร มีแร่ธาตุถึงกว่า 43 ชนิด







## เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ซาลส์เบอร์รี่ ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง** เป็นทุ่งหญ้าอันกว้างใหญ่ ที่เป็นที่ตั้งของหนึ่งในเจ็ดสิ่งมหัศจรรย์ของโลกยุคกลาง จากนั้นนำท่านเข้าชม **สโตนเฮนจ์** วงหินปริศนาแห่งเกาะอังกฤษนับเป็นสร้างขึ้นราว 3,000 ปีก่อนหน้านี้ ไม่เป็นที่ทราบแน่ชัดว่าทำไมสิ่งนี้จึงถูกสร้างขึ้นมา แต่จากลักษณะของการก่อสร้างทำให้ทราบว่าผู้ก่อสร้างต้องมีฐานอำนาจอยู่ไม่น้อย เนื่องจากหินที่ตั้งอยู่ 112 ก้อนนั้นไม่ใช่หินที่มีลักษณะทางกายภาพที่ใกล้เคียงกับหินที่อยู่ในบริเวณนี้ ถือว่าเป็นหนึ่งสถานที่ที่ยังคงมีปริศนาเกี่ยวกับว่าใครเป็นผู้สร้าง สร้างได้อย่างไร และสร้างมาเพื่ออะไร ?



หลังจากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองออกซ์ฟอร์ด (OXFORD) ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง** เป็นเมืองที่ได้ชื่อว่าเป็นเมืองแห่งมหาวิทยาลัย เนื่องจากเป็นเมืองที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลก

## ค่ำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Courtyard by Marriott Oxford South หรือเทียบเท่า**

วันที่เจ็ด เมืองออกซ์ฟอร์ด-พระราชวังเบลนนิม-บิชอปส์เตอร์เฮ้าท์เลด วิลเลจ-กรุงลอนดอน

(B/-/D)

## เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านเดินชม **เมืองออกซ์ฟอร์ด (Oxford)** เป็นเมืองแห่งการศึกษาและเป็นที่ตั้งของ University of Oxford มหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลก และเป็นหนึ่งในสถานที่ๆ ใช้ถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง Harry Potter นำท่านถ่ายรูป **St. Martin's Church** หรือที่ สร้างขึ้นในช่วงคริสต์ศตวรรษที่ 12 และสร้างขึ้นใหม่อีกครั้งในปีค.ศ. 1818 จากนั้นในปี ค.ศ. 1896 เมืองมีความเจริญ จำเป็นต้องมีการสร้างถนนในการสัญจร St. Martin's Church จึงถูกทำลายลงเหลือเพียง St Martin's Tower ซึ่งต่อมาเรียกว่า **Carfax Tower** ในปัจจุบัน และนำท่านเดินเล่นชมตลาด **Covered Market** ตลาดกลางใจเมือง Oxford อีสรະให้ท่านเดินชมหรือเลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย



# แสนดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

[WWW.SANDEETRAVEL.COM](http://WWW.SANDEETRAVEL.COM)

[Sandeet Travel](#)

[bookingsandee@gmail.com](mailto:bookingsandee@gmail.com)

093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



จากนั้นนำท่านเดินทางไปยัง พระราชวังเบลนนิม ในมณฑลออกฟอร์ดเชียร์ ที่นี่เป็นที่เกิด  
ของ เซอร์วินสตัน เชอร์ชิลล์ ผู้นำอังกฤษในสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2 และเป็นพระราชวัง  
สไตล์บารอกที่งดงามที่สุดในอังกฤษ Blenheim Palace นั้นเป็นวังเดียวในอังกฤษที่เจ้าของ  
ไม่ได้เป็นเชื้อพระวงศ์ แต่วังแห่งนี้เป็นที่พำนักอาศัยหลักของ Dukes of Marlborough  
และภายหลังได้รับการยกย่องเป็น World Heritage Site โดย UNESCO ในปี ค.ศ. 1987  
**อิสระให้ท่านถ่ายภาพพระราชวังจากด้านนอกตามอัธยาศัย**





# แสดดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว, กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM



Sandeet Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



## TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้

เพื่อเช็คแบรนด์สินค้าต่างๆภายใน Outlet แห่งนี้

จากนั้นนำท่านเดินทางต่อไปยัง **บิชส์เตอร์เอาท์เล็ต วิลเลจ (Bicester Outlet Village)** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที ให้ทุกท่านได้ซื้อสินค้าแบรนด์เนมต่างๆ ทั้งของอังกฤษเช่น Fontaine, Armani, Bally, Bodum, Bose, Burberry, CalvinKlein, D&G, DKNY, Diesel, Dior, Dunhill Ermenegildo

Zegna, Fendi, Gucci, Guess, Hugo, Boss, Jaeger, Jigsaw, Kipling, L'Occitane, Levi's, Max Mara, Missoni, Molton Brown, Mulberry, Paul Smith เป็นต้น **อิสระอาหารกลางวันตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่านเดินสู่ **กรุงลอนดอน** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง เมืองหลวงของประเทศไทย เป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศไทย รวมถึงยังเป็นศูนย์กลางของการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจ การท่องเที่ยว และการคมนาคมอีกด้วย ลอนดอนแม้จะเป็นเมืองใหญ่ แต่ก็เป็เมืองที่ให้ความสำคัญกับพื้นที่สีเขียว จึงทำให้เมืองนี้มีสวนสาธารณะอยู่ใจกลางเมืองหลายแห่ง

คำ

📍 บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก



**Hilton London Olympia** หรือเทียบเท่า

วันที่แปด

กรุงลอนดอน-พระราชวังบัคกิงแฮม-ล่องเรือแม่น้ำเทมส์-ห้างแฮร์รอดส์-สนามบิน

(B/L/-)

เช้า

📍 บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม จากนั้นนำท่านผ่านชม **พระราชวังบัคกิงแฮม** ก่อนนำท่านเก็บภาพสวยๆที่ **หอนาฬิกาบิ๊กเบน** สัญลักษณ์ที่สำคัญของลอนดอนที่ตั้งอยู่เคียงข้างอาคารรัฐสภาที่สวยงามริมฝั่งแม่น้ำเทมส์ จากนั้นผ่านชมสถานที่สำคัญต่างๆ อาทิ บ้านเลขที่ 10, ถนนดาวนิงทำเนียบนายกรัฐมนตรี, จัตุรัสทราฟัลการ์, อนุสรณ์แห่งสงครามทราฟัลการ์ของท่านลอร์ดเนลสัน, พิคคาเดิลลี เซอร์คัส, ย่านโซโห ฯลฯ

จากนั้นนำท่าน **ล่องเรือแม่น้ำเทมส์** ชมทิวทัศน์งดงามของสองฝากฝั่งแม่น้ำเทมส์ ซึ่งไหลผ่านกลางกรุงลอนดอน ล่องเรือผ่านสถานที่สำคัญต่างๆ เช่น จัตุรัสรัฐสภา, พระราชวังเวสต์มินสเตอร์, ลอนดอนอาย, ทาวเวอร์ออฟลอนดอน และ ทาวเวอร์บริดจ์



# แซนดี้ ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandee Travel



bookingsandee@gmail.com



093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124



เที่ยง

📍 บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านช้อปปิ้งที่ **ห้างแฮร์รอดส์** ห้างหรูหรานั่นโด่งดังย่าน KNIGHTSBRIDGE เป็นห้างสรรพสินค้าที่มีชื่อเสียงที่สุดในลอนดอน ถือเป็นสัญลักษณ์อย่างหนึ่งของกรุงลอนดอน เป็นแหล่งท่องเที่ยวและเป็นห้างหรูในเวลาเดียวกัน ประกอบด้วยร้านค้ากว่า 300 ร้าน **ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน เพื่อเตรียมตัวเดินทางกลับประเทศไทย**

20.25 น.

✈️ ออกเดินทางสู่ **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK010 (📍 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)



วันที่เก่า สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

(-/-/-)

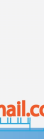
- 07.20 น. ✈️ เดินทางถึง เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ แวะเปลี่ยนเครื่อง
- 09.30 น. ✈️ ออกเดินทางสู่ สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK 372 (🍲 บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 18.40 น. 😊 เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ



ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์

| วันเดินทาง                           | กรุ๊ปไซส์         | ราคาต่อท่าน | พักเดี่ยว<br>เพิ่มท่านละ | หมายเหตุ                            |
|--------------------------------------|-------------------|-------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 29 พ.ย.-7 ธ.ค. 68                    | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 119,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 30 ธ.ค. 68-7 ม.ค. 69<br>เทศกาลปีใหม่ | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 124,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 27 ก.พ.-7 มี.ค. 69                   | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 115,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 11-19 มี.ค. 69                       | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 115,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 3-11 เม.ย. 69                        | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 119,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 10-18 เม.ย. 69<br>ช่วงวันสงกรานต์    | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 129,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |
| 30 เม.ย.-8 พ.ค. 69<br>ช่วงวันแรงงาน  | 25+1 หัวหน้าทัวร์ | 119,900     | 20,000                   | ราคารวมทุกอย่าง<br>ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม |

ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช่เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์  
กรุณีย่อยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตัวเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที่



## อัตราค่าบริการที่รวมในรายการทัวร์

- ✓ **ตั๋วเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ** โดยสายการบินเอมิเรตส์
- ✓ **โรงแรมที่พักระดับ 4 ดาว** ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ✓ **ค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่า** (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย)
- ✓ **ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ** ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ✓ **ค่ารถโค้ชปรับอากาศ** บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- ✓ **หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย**  
ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ✓ **ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด**  
(ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ✓ **ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%**
- ✓ **ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น**
- ✓ **ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย**

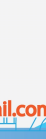


## อัตราค่าบริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ✗ **ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ**
- ✗ **ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง** อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ✗ **ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า** สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 30 กก./ท่าน

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ  
เมื่อกำหนดการเดินทางเรียบร้อยแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯ ระบุไว้



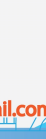


## เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

- ชำระมัดจำก่อนละ 40,000 บาท** หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง
- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)
- สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตัวโดยสารอื่นๆในการเดินทาง เพื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตัวเครื่องบินหรือตัวโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

## เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป** คืนเงินทั้งหมด (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง** คืนมัดจำ 50% (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้** จะต้องมียืนยันรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทฯ จะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตัวเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ



## หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่ผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยินดีคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)
- หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- ตัวเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตัวแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้  
**สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือนั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน** จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น **โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม**
- การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทฯ เป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ
- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ภายในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก
- บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯ หรือตัวแทนของบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ ได้กำหนดไว้แล้ว**





## คำแนะนำการเตรียมเอกสาร สำหรับยื่นวีซ่า UNITED KINGDOM

VISA SECTION  
แผนกวีซ่า



ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์ยื่นวีซ่าได้ร้องขอ  
อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์ยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้

### 1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

**หนังสือเดินทาง** (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า  
และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)



ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

#### หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 1 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

**ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า**

หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

**สำหรับเด็ก** ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

### 2 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

#### กรณีเจ้าของกิจการ

**หลักฐานทางการค้า** ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ  
เตรียมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 2.1 - 2.2

**2.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด** ครอบคลุมทุกหน้า โดยมีชื่อผู้เดินทาง  
เป็นกรรมการของบริษัท

**2.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า** ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ



#### กรณีพนักงานบริษัท

##### ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

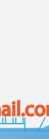
จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)  
ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง (ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้  
คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางไปสำหรับทริปนี้

\*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง\*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3  
เดือน (หากมี)





## VISA SECTION

แผนกวีซ่า



### กรณีรับข้าราชการ

ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นตัวจริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางไปสำหรับกรณีนี้ \*ควรให้ตรงกับวันที่จะเดินทางไปประเทศจริง\*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า

พร้อมสลิปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



### กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

และใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์) มีลายเซ็นพร้อมตราประทับฉบับจริง

ที่ออกจากรายการสถาบันที่ศึกษาอยู่

โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



### กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ

ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงานแหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย , สัญญาการเช่า , สัญญาซื้อขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ทำ

## สำคัญ!!

### 3 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน (BANK STATEMENT ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน) ตัวจริง

**3.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

**3.1.1 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (BANK CERTIFICATE) ระบุสกุลเงิน ปอนด์**

**3.1.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

ควรเลือกเป็นบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง เงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่สม่ำเสมอ

รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน

โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็นหลัก) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

**3.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้**

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่ น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา เท่านั้น)

**3.2.1 หนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากธนาคาร (BANK SPONCOR) เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

**3.2.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

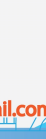
เป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษรทั้งของผู้ให้การรับรอง และผู้ถูกรับรอง , ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า** และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน

(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก





หน้า 3



## VISA SECTION แผนกรวีซ่า



### 5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร

และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา

ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมให้ผู้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยระบุการยินยอมให้ผู้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)

เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม

ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว

เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

หมายเหตุ เอกสารหนังสือยินยอมให้ผู้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว

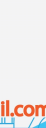
ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้

นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยแล้วก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

### 6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ





## VISA SECTION

แผนกวีซ่า



### ข้อมูลเพิ่มเติม

#### ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)

วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาส่งเอกสารนี้ด้วยตัวเอง

(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

#### รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม

หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

#### เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง

เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

#### หากสถานทูตมีการสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย

และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

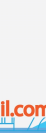
#### กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางหลังจากได้วีซ่าแล้ว

ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน

เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

#### การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร

และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง



## ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าสหราชอาณาจักร (UK)

VISA SECTION



ข้อมูลนี้ใช้เพื่อบันทึกข้อมูลผู้ขอวีซ่ากับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้ โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน  
เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง **คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

ชื่อโปรแกรมการเดินทาง

วันที่เดินทาง

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย]

:

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาอังกฤษ]

:

หมายเลขหนังสือเดินทาง

:

**ในกรณีที่เคยเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล กรุณากรอกข้อมูลด้านล่าง**

ชื่อ-สกุล เดิม [ภาษาไทย]

:

ชื่อ-สกุล เดิม [ภาษาอังกฤษ]

:

วัน / เดือน / ปี เกิด

:

D

D

M

M

Y

Y

สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ)

:

สัญชาติปัจจุบัน

:

สัญชาติโดยกำเนิด

หากต่างปัจจุบัน

:

เลขบัตรประชาชน

:

วันที่ออกบัตร

:

วันที่หมดอายุ

:

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

:

ท่านอยู่อาศัยที่บ้านหลังนี้มาแล้วเป็นระยะเวลา

:

ปี

:

เดือน

สถานภาพการอยู่อาศัย

:

เจ้าบ้าน

:

ผู้อยู่อาศัย

:

เช่า

รหัสไปรษณีย์

:

เบอร์โทรศัพท์

:

โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

อีเมล

:

สถานภาพการสมรส

:

โสด

:

สมรส

:

แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

:

หม้าย

:

หย่า

**ในกรณีสมรสแบบจดทะเบียนสมรส และคู่สมรสไม่ได้เดินทางด้วยในครั้ง นี้ กรุณากรอกข้อมูลด้านล่าง**

ชื่อ-สกุล คู่สมรส [ภาษาอังกฤษ]

:

วัน / เดือน / ปี เกิด

:

D

D

M

M

Y

Y

สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ)

:

ของคู่สมรส

ของคู่สมรส

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

:

สถานภาพการทำงาน

:

พนักงานบริษัท

:

ข้าราชการ

:

เจ้าของกิจการ

:

ว่างงาน

:

นักเรียน/นักศึกษา

:

เกษียณอายุ

:

อาชีพอิสระ โปรดระบุลักษณะงานของท่าน .....

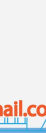




# แสนดี ทราเวล

บริการรับจัดทัวร์ รับจัดกรุ๊ปส่วนตัว,  
กรุ๊ปดูงาน-สัมมนา และบริการจองตั๋วเครื่องบิน

"เที่ยวคุ้ม ..คุณภาพครบ"



CONTACT US

WWW.SANDEETRAVEL.COM

Sandee Travel

bookingsandee@gmail.com

093-553-9398 / 095-501-2919



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยว เลขที่ 11/08124

## VISA SECTION



แผนกรวีซ่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : \_\_\_\_\_

ที่อยู่ทำงาน หรือ สถานศึกษา : \_\_\_\_\_

ตำแหน่งงาน : \_\_\_\_\_ ลักษณะงาน : \_\_\_\_\_

รายได้ต่อเดือน : \_\_\_\_\_ รายได้ต่อปี : \_\_\_\_\_

วันที่เริ่มทำงาน : \_\_\_\_\_  
D D M M Y Y Y Y

เบอร์โทรศัพท์ : \_\_\_\_\_ โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ท่านมีรายได้ประจำอื่นๆ หรือไม่

☐ มี ☐ ไม่มี

หากท่านมีรายได้ประจำอื่นๆ กรุณาระบุแหล่งที่มาของรายได้

☐ เบี้ยเลี้ยง หรือ เงินประจำจากครอบครัว ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี ..... บาท

☐ เงินบำนาญ ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี ..... บาท

☐ เงินจากการลงทุน ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี ..... บาท

☐ อื่นๆ ..... ระบุจำนวนเงินที่ได้ในปี ..... บาท

ท่านมีเงินออมในบัญชีธนาคาร หรือไม่

☐ มี ☐ ไม่มี

หากท่านมีเงินออมในบัญชีธนาคาร โปรดระบุ

ระบุจำนวนเงินตาม Statement คงเหลือ ..... บาท

### ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

|                      |                                                          |       |
|----------------------|----------------------------------------------------------|-------|
| ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง | มีผู้ยื่นออกให้ โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ | _____ |
|                      | ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้                         | _____ |
|                      | จำนวนเงินที่ออกค่าใช้จ่ายให้                             | _____ |
|                      | ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้                              | _____ |

### รายละเอียดเกี่ยวกับ บิดา มารดา ของผู้เดินทาง

ชื่อ-สกุล มารดา [ภาษาอังกฤษ] : \_\_\_\_\_

วัน / เดือน / ปี เกิด : \_\_\_\_\_ สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) : \_\_\_\_\_  
D D M M Y Y

สัญชาติปัจจุบัน : \_\_\_\_\_ สัญชาติโดยกำเนิด : \_\_\_\_\_  
หากต่างปัจจุบัน

ชื่อ-สกุล บิดา [ภาษาอังกฤษ] : \_\_\_\_\_

วัน / เดือน / ปี เกิด : \_\_\_\_\_ สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) : \_\_\_\_\_  
D D M M Y Y

สัญชาติปัจจุบัน : \_\_\_\_\_ สัญชาติโดยกำเนิด : \_\_\_\_\_  
หากต่างปัจจุบัน